

Департамент культуры и туризма Вологодской области

бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области
«Череповецкое областное училище искусств и художественных ремесел им. В.В. Верещагина»
(БПОУ ВО «Череповецкое областное училище искусств и художественных ремесел
им. В.В. Верещагина»)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ДЛЯ СТУДЕНТОВ**

наименование документа

53.02.03 Инstrumentальное исполнительство (по виду инструментов – Инструменты
народного оркестра)

код и наименование образовательной программы

г. Череповец

2022

Рассмотрены и одобрены на заседании отделения (предметной (цикловой) комиссии)

Инструменты народного оркестра

полное наименование отделения (предметной (цикловой) комиссии

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	4
2 ОБЩИЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ.....	5
3 ХАРАКТЕРИСТИКА ВЫПОЛНЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ ПО УЧЕБНЫМ ДИСЦИЛИНАМ И МДК	10
4 СПИСОК ИСТОЧНИКОВ.....	142

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Практическое занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении студентами под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, междисциплинарного курса (МДК) приобретения практических умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Одной из форм текущего контроля успеваемости обучающихся на практических занятиях являются практические задания.

Цель практического задания – приобретение умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине, МДК.

Задачи практических заданий:

–закрепление, углубление, расширение и детализация знаний студентов при решении конкретных задач;

–развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;

–овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;

–обучение приемам решения практических задач;

–выработка способности логического осмысливания полученных знаний для выполнения заданий;

–обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

При выполнении практических заданий имеется возможность сочетать разнообразные виды деятельности обучаемых: фронтальную, групповую, занятия по парам, индивидуальную. Это создает условия для дифференциации и работы, а также для отработки и закрепления разнообразных умений и навыков.

Виды и содержание практических заданий

По характеру выполняемых студентами заданий практические задания подразделяются на:

–ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;

–аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе formalизованных методов;

–творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

2 ОБЩИЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Методические указания к практическим занятиям для студентов разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности (специальностям) 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по виду инструментов – Инструменты народного оркестра)

код и наименование специальности

Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена:

Общие компетенции

Артист, преподаватель должен обладать общими компетенциями (ОК), включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Использовать умения и знания учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.
- ОК 11. Использовать умения и знания профильных учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции

Артист, преподаватель должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими основным видам деятельности:

Исполнительская деятельность:

- ПК 1.1. Целостно и грамотно воспринимать и исполнять музыкальные произведения, самостоятельно осваивать сольный, оркестровый и ансамблевый репертуар.
- ПК 1.2. Осуществлять исполнительскую деятельность и репетиционную работу в условиях концертной организации, в оркестровых и ансамблевых коллективах.
- ПК 1.3. Осваивать сольный, ансамблевый, оркестровый исполнительский репертуар.
- ПК 1.4. Выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания в процессе поиска интерпретаторских решений.
- ПК 1.5. Применять в исполнительской деятельности технические средства звукозаписи, вести репетиционную работу и запись в условиях студии.
- ПК 1.6. Применять базовые знания по устройству, ремонту и настройке своего инструмента для решения музыкально-исполнительских задач.
- ПК 1.7. Исполнять обязанности музыкального руководителя творческого коллектива, включающие организацию репетиционной и концертной работы, планирование и анализ результатов деятельности.
- ПК 1.8. Создавать концертно-тематические программы с учетом специфики восприятия слушателей различных возрастных групп.

Педагогическая деятельность

- ПК 2.1. Осуществлять педагогическую и учебно-методическую деятельность в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств), общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях.
- ПК 2.2. Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и музыкально-теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.
- ПК 2.3. Использовать базовые знания и практический опыт по организации и анализу учебного процесса, методике подготовки и проведения урока в исполнительском классе.
- ПК 2.4. Осваивать основной учебно-педагогический репертуар.
- ПК 2.5. Применять классические и современные методы преподавания, анализировать особенности отечественных и мировых инструментальных школ.
- ПК 2.6. Использовать индивидуальные методы и приемы работы в исполнительском классе с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.
- ПК 2.7. Планировать развитие профессиональных умений обучающихся.
- ПК 2.8. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной термин

нологией.

- ПК 2.9. Обеспечивать взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания.

Личностные результаты (ЛР) освоения учебного предмета обучающимся в соответствии с ФГОС СОО должны отражать, в том числе в части: гражданского воспитания:

- ЛР.1 сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;
- ЛР.2 осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;
- ЛР.3 принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;
- ЛР.4 готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;
- ЛР.5 готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях;
- ЛР.6 умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;
- ЛР.7 готовность к гуманitarной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания:
- ЛР.8 сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;
- ЛР.9 ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;
- ЛР.10 идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;
- духовно-нравственного воспитания:
- ЛР.11 осознание духовных ценностей российского народа;
- ЛР.12 сформированность нравственного сознания, этического поведения;
- ЛР.13 способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;
- ЛР.14 осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;
- ЛР.15 ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;
- эстетического воспитания:
- ЛР.16 эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и

- технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;
- ЛР.17
- ЛР.18 убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;
- ЛР.19 готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;
- физического воспитания:
- ЛР.20 сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;
- ЛР.21 потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- ЛР.22 активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;
- трудового воспитания:
- ЛР.23 готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;
- ЛР.24 готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;
- ЛР.25 интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;
- ЛР.26 готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;
- экологического воспитания:
- ЛР.27 сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;
- ЛР.28 планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;
- ЛР.29 активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;
- ЛР.30 умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;
- ЛР.31 расширение опыта деятельности экологической направленности; ценности научного познания:
- ЛР.32 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;
- ЛР.33 совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;

ЛР.34 осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

3 ХАРАКТЕРИСТИКА ВЫПОЛНЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ ПО УЧЕБНЫМ ДИСЦИЛИНАМ И МДК

ОД.01.01. Иностранный язык

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Перевод текста	<p>Одной из основных задач обучения иностранным языкам в учебных заведениях СПО является перевод текстов со словарем. Именно в этом виде самостоятельной работы аккумулируются все языковые умения, накопленные студентом в школе и училище, и находят свое применение в будущей профессиональной деятельности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Перед обращением к словарю прочтите все предложение целиком, стараясь уяснить его общее содержание. 2. Определите тип предложения: простое или сложное. Если сложное, разбейте его на отдельные предложения – сложноподчиненные на главное и придаточное, а сложносочиненные на простые. 3. При анализе сложных предложений, в которых не сразу можно определить их элементы, рекомендуется найти, прежде всего, сказуемое главного и придаточных предложений. 4. В каждом предложении определите группу сказуемого (по форме глагола), затем найдите группу подлежащего. 5. Работая над текстом, выписывайте и запоминайте, в первую очередь, строевые слова. 6. Перед тем, как выписать слово и искать его значение в словаре, установите, какой частью речи оно является в предложении. 7. Выписывая слово, отбрасывайте окончания и находите его исходную форму, т.е. для существительных – форму общего падежа единственного числа; для прилагательных и наречий – форму положительной степени; для глаголов – неопределенную форму (инфinitив). 8. Помните, что в каждом языке слово может иметь несколько значений и отбирайте в словаре подходящее по значению русское слово, исходя из его грамматических функций в предложении и в соответствии с общим содержанием текста. 9. Изучите структурные особенности словаря, все словарные обозначения, вырабатывая навык работы с ним, т.е. умение быстро и точно находить слово и бегло читать транскрипцию. 10. Перевод текста должен быть литературно- 	<p>Оценка «5» ставится, если студент:</p> <p>демонстрирует хорошие навыки и умения определять тему/основную мысль текста; выделяет главные факты, исключая второстепенные; может догадаться о значении незнакомых слов; верно устанавливает причинно-следственную взаимосвязь между событиями/фактами текста.</p> <p>Оценка «4» ставится, если студент:</p> <p>демонстрирует навыки и умения определять тему/основную мысль текста; в большинстве случаев верно выделяет главные факты, исключая второстепенные; демонстрирует наличие проблемы при анализе отдельных мест текста, при оценке текста и высказывании собственного мнения.</p> <p>Оценка «3» ставится, если студент:</p> <p>демонстрирует несформированность навыков и умения определять тему/основную мысль текста; не может полно и точно понимать содержание текста; в большинстве случаев не может выбрать необходимую / интересующую информацию</p> <p>Оценка «2» ставится, если студент:</p> <p>демонстрирует многочисленные ошибки в понимании прочитанного текста, которые не позволяют выполнить коммуникативную задачу</p>

	<p>профессионально-адекватным.</p> <p>Затраты времени на чтение и перевод текста зависят от сложности материала, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем.</p> <p>Действия студента:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внимательно прочитать и изучить информацию, при необходимости воспользоваться электронным переводчиком; - отредактировать перевод в стиле русского литературного языка; - оформить перевод и сдать в установленный срок. 	
Выполнение упражнений по теме	<p>При выполнении заданий по иностранному языку студентам рекомендуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изучить грамматический материал, законспектировать его или прочитать конспект записей учебных занятий, ознакомиться с образцами выполнения заданий, критериями их оценки; - Подобрать необходимую литературу и выполнить письменно и устно упражнения, приведенные в нужном разделе; - Прочитать вслух текст и постараться понять его содержание в целом; - Перевести текст, пользуясь словарем; - Сделать устно грамматический и синтаксический анализ каждого предложения с четким определением подлежащего и сказуемого; - Выписать слова, предназначенные для активного усвоения, в специальную тетрадь с переводом на русский язык и выучить их произношение; - Проверить себя по вопросам к тексту или вслух проговорить составленный текст; - Оформить работу в соответствии с требованиями; - Представить работу на оценку преподавателя. 	<p>Оценка «5» ставится, если студент:</p> <p>демонстрирует хорошие навыки и умения определять тему/основную мысль текста; выделяет главные факты, исключая второстепенные; может догадаться о значении незнакомых слов; верно устанавливает причинно-следственную взаимосвязь между событиями/фактами текста.</p> <p>Оценка «4» ставится, если студент:</p> <p>демонстрирует навыки и умения определять тему/основную мысль текста; в большинстве случаев верно выделяет главные факты, исключая второстепенные; демонстрирует наличие проблемы при анализе отдельных мест текста, при оценке текста и высказывании собственного мнения.</p> <p>Оценка «3» ставится, если студент:</p> <p>демонстрирует несформированность навыков и умения определять тему/основную мысль текста; не может полно и точно понимать содержание текста; в большинстве случаев не может выбрать необходимую / интересующую информацию</p> <p>Оценка «2» ставится, если студент:</p>

		демонстрирует многочисленные ошибки в понимании прочитанного текста, которые не позволяют выполнить коммуникативную задачу
Подготовка заданий-рассказов	<p>Для объективности и систематизации полученной информации при подготовке к оформлению пересказа текста, составлению сочинения или написанию диалога можно использовать источники из интернет-ресурсов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа должна составляться от 1 или 3 лица (для сочинения) - при оформлении пересказа необходимо обработать полученную информацию и использовать синонимы, грамматические конструкции, понятные и доступные для употребления конкретного студента в зависимости от уровня его знаний - общий объем текста 15-25 предложений - устный монолог при ответе не должен превышать 5-7 минут. 	<p>Оценка «5» ставится, если студент:</p> <p>демонстрирует хорошие навыки и умения определять тему/основную мысль текста; выделяет главные факты, исключая второстепенные; может догадаться о значении незнакомых слов; верно устанавливает причинно-следственную взаимосвязь между событиями/фактами текста.</p> <p>Оценка «4» ставится, если студент:</p> <p>демонстрирует навыки и умения определять тему/основную мысль текста; в большинстве случаев верно выделяет главные факты, исключая второстепенные; демонстрирует наличие проблемы при анализе отдельных мест текста, при оценке текста и высказывании собственного мнения.</p> <p>Оценка «3» ставится, если студент:</p> <p>демонстрирует несформированность навыков и умения определять тему/основную мысль текста; не может полно и точно понимать содержание текста; в большинстве случаев не может выбрать необходимую / интересующую информацию</p> <p>Оценка «2» ставится, если студент:</p> <p>демонстрирует многочисленные ошибки в понимании прочитанного текста, которые не позволяют выполнить коммуникативную задачу</p>
Подготовка заданий-презентаций	В процессе выполнения самостоятельной работы студентов по созданию проектов чаще всего используется мультимедийная компьютерная программа PowerPoint. Этот вид работы требует коор-	Оценка «5» ставится, если студент:

	<p>динации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Т.о., создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере.</p> <p>Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций.</p> <p>Затраты времени на создание презентаций зависят от степени трудности материала по теме, его объема, уровня сложности создания презентации, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем.</p> <p>Основные требования к оформлению презентации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Количество слайдов не должно превышать 15. 2. На слайдах должны быть изображения, относящиеся к тексту/материалу проекта. 3. Текст не должен занимать более чем 1/3 одного слайда. Шрифт 14 пт, черный или цветной (но не белый). 4. Текст к проекту оформляется отдельно в виде плана или краткого изложения. <p>Действия студента:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное; - установить логическую связь между элементами темы; - представить характеристику элементов в краткой форме; - выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы; - оформить работу согласно требованиям и к установленному сроку. 	<p>тему/основную мысль текста; выделяет главные факты, исключая второстепенные; может догадаться о значении незнакомых слов; верно устанавливает причинно-следственную взаимосвязь между событиями/фактами текста.</p> <p>Оценка «4» ставится, если студент:</p> <p>демонстрирует навыки и умения определять тему/основную мысль текста; в большинстве случаев верно выделяет главные факты, исключая второстепенные; демонстрирует наличие проблем при анализе отдельных мест текста, при оценке текста и высказывании собственного мнения.</p> <p>Оценка «3» ставится, если студент:</p> <p>демонстрирует несформированность навыков и умения определять тему/основную мысль текста; не может полно и точно понимать содержание текста; в большинстве случаев не может выбрать необходимую / интересующую информацию</p> <p>Оценка «2» ставится, если студент:</p> <p>демонстрирует многочисленные ошибки в понимании прочитанного текста, которые не позволяют выполнить коммуникативную задачу</p>
Подготовка заданий-диалогов	<p>Для объективности и систематизации полученной информации при подготовке к оформлению пересказа текста, составлению сочинения или написанию диалога можно использовать источники из интернет-ресурсов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа должна составляться от 1 или 3 лица (для сочинения) - при оформлении пересказа необходимо обработать полученную информацию и использовать синонимы, грамматические конструкции, понятные и доступные для употребления конкретного студента в зависимости от уровня его знаний - общий объем текста 15-25 предложений 	<p>Оценка «5» ставится, если студент:</p> <p>демонстрирует хорошие навыки и умения определять тему/основную мысль текста; выделяет главные факты, исключая второстепенные; может догадаться о значении незнакомых слов; верно устанавливает причинно-следственную взаимосвязь между событиями/фактами текста.</p>

	<p>- устный монолог при ответе не должен превышать 5-7 минут.</p>	<p>Оценка «4» ставится, если студент: демонстрирует навыки и умения определять тему/основную мысль текста; в большинстве случаев верно выделяет главные факты, исключая второстепенные; демонстрирует наличие проблемы при анализе отдельных мест текста, при оценке текста и высказывании собственного мнения.</p> <p>Оценка «3» ставится, если студент: демонстрирует несформированность навыков и умения определять тему/основную мысль текста; не может полно и точно понимать содержание текста; в большинстве случаев не может выбрать необходимую / интересующую информацию</p> <p>Оценка «2» ставится, если студент: демонстрирует многочисленные ошибки в понимании прочитанного текста, которые не позволяют выполнить коммуникативную задачу</p>
--	-------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ОД.01.02. Обществознание

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Подготовка докладов, сообщений	<p>В современном обществе человек должен уметь работать с информацией. Работа с информацией становится главным содержанием профессиональной деятельности человека, необходимым компонентом информационной культуры.</p> <p>Работа над докладом (сообщением) не только позволяет студенту приобрести новые знания, но и способствует формированию важных научно-исследовательских умений, освоению методов научного познания, приобретению навыков публичного выступления.</p> <p>Доклад – это публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему, вид самостоятельной работы, который используется в учебных и внеаудиторных занятиях</p>	<p>Оценка «5» (отлично) ставится за самостоятельно написанный доклад по теме; умение излагать материал последовательно и грамотно, делать необходимые обобщения и выводы.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие</p>

	<p>и способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.</p> <p>Сообщение (в отличие от доклада) характеризуется краткостью изложения рассматриваемого вопроса (до 3 минут), для его представления не требуется использование дополнительного материала в виде презентации, таблиц, схем, графиков и т.п.</p> <p>Доклад (сообщение) по теме должен сразу планироваться как устное выступление и соответствовать некоторым дополнительным критериям. Если письменный текст обязан быть правильно построен и оформлен, грамотно написан и удовлетворительно раскрывает тему содержания, то для устного сообщения этого мало. Устное выступление должно хорошо восприниматься на слух, быть интересным для аудитории.</p> <p>Для представления устного доклада полезно составить тезисы – опорные пункты выступления докладчика (обоснование актуальности, описание сути работы, выводы), ключевые слова, которые помогают логически стройному изложению темы, схемы, таблицы и т.п. Во время выступления можно опираться на пояснительные материалы, представленные в виде слайдов, таблиц и пр., которые относятся к рассматриваемой теме. Это поможет не только ярко и четко изложить материал, но и слушателям наглядно представить и понять проблему, о которой идет речь в докладе.</p> <p>Подготовка выступления. Этапы подготовки доклада:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение цели доклада (изложить, информировать, объяснить, обсудить что-то (проблему, решение, ситуацию и т.п.), систематизировать и т.п.). 2. Подбор для доклада необходимого материала из источников. 3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности. 4. Композиционное оформление доклада в виде машинописного текста и электронной презентации. 5. Заучивание, запоминание текста машинописного доклада. 6. Репетиция, т.е. произнесение доклада с одновременной демонстрацией презентации. <p>Требования к структуре доклада (сообщения)</p> <p>Структура доклада должна быть представлена следующими элементами:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Введение (вступление): <ul style="list-style-type: none"> — указывается тема и цель доклада, актуальность выбранной темы (чем она интересна, в чем заключается ее важность, почему студентом выбрана именно эта тема); — обозначаются используемые при подготовке доклада источники; 	<p>содержание доклада; допущены один – два недочета при освещении основного содержания темы, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибки или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. В докладе может быть недостаточно полно развернута аргументация.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если: не полностью или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких замечаний</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> — намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты. <p>2. Основное содержание доклада:</p> <ul style="list-style-type: none"> — последовательно раскрываются тематические разделы доклада (может быть приведено цитирование авторов, указание цифр, фактов, определений). <p>3. Заключение:</p> <ul style="list-style-type: none"> — подводятся итоги, формулируются главные выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы, предлагаются (при необходимости) самые важные практические рекомендации. <p>В сообщении, как правило, излагается суть рассматриваемого вопроса (его основное содержание), без акцентирования внимания на вступлении и заключении.</p> <p>Рекомендации по представлению доклада (сообщения)</p> <p>Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более 7 минут (сообщения – не более 3 минут). В данном случае очень важно для докладчика во время сообщения уложиться во времени: если вас прервут на середине доклада, вы не сможете сообщить самого главного – выводов вашей самостоятельной работы. От этого качество выступления станет ниже и это отразится на вашей оценке.</p> <p>Поэтому не меньшее внимание, чем написанию самого доклада, следует уделить отработке его чтения. Написанный черновой вариант следует прочесть кому-нибудь вслух. При этом следует читать не торопясь, но и без излишней медлительности, осваивая темп будущего выступления. Если не удается уложиться в регламент, следует вернуться к тексту и сократить материал: обычно бывает растянутой вводная часть, выводы следует свести к пронумерованным тезисам, сделав их предельно четкими и краткими.</p> <p>Очень важно учитывать и другой момент: не пытайтесь выступать экспромтом. Даже если у вас прекрасные ораторские способности, можно потерять чувство времени, увлечься и выбиться из регламента. Некоторым студентам, которые хорошо владеют собой, обладают высокой культурой мышления и речи, можно воспользоваться конспективным способом изложения текста. В этом случае вы можете записать только основные идеи выступления, а также выстроить на бумаге схему логического развития своих мыслей, то есть разработать опорный конспект. Разумеется, делать это стоит только тогда, когда этим конспектом вы сможете воспользоваться. Тем же, кто делает доклад впервые лучше воспользоваться полным тек-</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>стом доклада. При этом следует помнить, что умение свободно излагать текст доклада свидетельствует о высоком уровне культуры студента.</p> <p>Доклад, будучи устной формой сообщения, обладает определенными возможностями проявления с вашей стороны чувства юмора, нетривиальности подачи информации, литературных дарований.</p> <p>Для успешной работы над докладом следует выполнить следующее: серьезно отнестись к выбору темы, освоить навыки подбора литературы, методы работы с источниками.</p> <p>При использовании презентации, раздаточного материала продумайте, в какой последовательности и с какими словами Вы будете комментировать слайды презентации, таблицы, раскладки к выступлению. Тщательно отрепетировать способы связи разных частей доклада, чтобы при переходе от одной информации к другой не было фраз типа: "Ну... вот..." или "Э-э-э-э", или пауз.</p> <p>Советы докладчику</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выступайте в полной готовности — владейте темой настолько хорошо, насколько это возможно. 2. Не торопитесь и не растягивайте слова. Скорость вашей речи должна быть примерно 120 слов в минуту. 3. Во время выступления, рекомендуется «оживить» монотонную речь наглядными материалами, вопросами к аудитории, смешной тоне, паузами. 4. Активно используйте слайды презентации, для иллюстрирования вашей речи. 5. Сохраняйте уверенный вид — это действует на аудиторию. 6. Не бойтесь аудитории — ваши слушатели дружески настроены. 7. Во время выступления чаще смотрите на лица тех, кто благожелательно и с интересом слушает вас. 8. После выступления, возможно, у слушателей возникнут к вам вопросы. Ответить на них не трудно, если вы хорошо подготовились. 9. Подумайте, какие вопросы вам могут задать слушатели, и заранее сформулируйте ответы. 10. Если прозвучал сложный или запутанный вопрос, то убедитесь, что вы его поняли (например, «Если я правильно вас понял, то вы спрашиваете о...»). 11. Если вы затрудняетесь, то признаться в невозможности ответить на вопрос лучше и достойнее, чем говорить вздор. <p>При подготовке доклада (сообщения) оформление печатного текста доклада (сообщения) не требуется. Вместе с тем, следует помнить, что объем машинописного текста доклада должен быть рассчитан на произнесение доклада в течение 7 минут (3</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>минут – для сообщения), что соответствует 3-4 машинописным листам текста (1-2 страницы для сообщения).</p> <p>Оформление печатного текста:</p> <p>формат А4 (210 на 297мм);</p> <p>основной текст: шрифт Times New Roman - 14, межстрочный интервал полуторный;</p> <p>поля: слева - 3 см, сверху – 2 см, справа - 1 см, внизу - 2 см, абзацный отступ – 1,25 см.</p>	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

ОД.01.03. Математика и информатика

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Решение задач	<p>Решать задачи и выполнять практические задания следует в отдельной тетради в клетку. Необходимо оставлять поля шириной 5 клеточек для замечаний преподавателя.</p> <p>2. Решения задач следует излагать подробно и аккуратно, объясняя и мотивируя все действия по ходу решения и делая необходимые чертежи.</p> <p>3. Оформление решения задачи следует завершать словом «Ответ».</p> <p>4. После получения проверенной преподавателем работы студент должен в этой же тетради исправить все отмеченные ошибки и недочеты. Вносить исправления в сам текст работы после ее проверки запрещается.</p> <p>В процессе изучения математики наряду с некоторыми теоретическими сведениями студенты овладевают и закрепляют способы решения задач. Работа над задачей может быть полностью самостоятельной работой студентов. Она преследует несколько целей:</p> <ul style="list-style-type: none"> – продолжить формирование умений самостоятельно изучать текст, который в данном случае представляет собой задачу; – обучить рассуждениям; – обучить оформлению решения задач. <p>Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение ситуативных задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения ситуативных задач.</p>	<p>«отлично»</p> <p>работа выполнена полностью; в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок; в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).</p> <p>«хорошо»</p> <p>работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки).</p> <p>«удовлетворительно»</p> <p>допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме.</p> <p>«неудовлетворительно»</p> <p>допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере.</p>

	<p>При самостоятельном решении поставленных задач следует обосновывать каждый этап действий, исходя из теоретических положений курса. Если имеется несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала решения поставленных задач составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками, инструкциями по выполнению.</p> <p>Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный результат следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи.</p>	
Решение практических заданий	<p>Решать задачи и выполнять практические задания следует в отдельной тетради в клетку. Необходимо оставлять поля шириной 5 клеточек для замечаний преподавателя.</p> <p>2. Решения задач следует излагать подробно и аккуратно, объясняя и мотивируя все действия по ходу решения и делая необходимые чертежи.</p> <p>3. Оформление решения задачи следует завершать словом «Ответ».</p> <p>4. После получения проверенной преподавателем работы студент должен в этой же тетради исправить все отмеченные ошибки и недочеты. Вносить исправления в сам текст работы после ее проверки запрещается.</p> <p>В процессе изучения математики наряду с некоторыми теоретическими сведениями студенты овладевают и закрепляют способы решения задач.</p> <p>Работа над задачей может быть полностью самостоятельной работой студентов. Она преследует несколько целей:</p> <ul style="list-style-type: none"> – продолжить формирование умений самостоятельно изучать текст, который в данном случае представляет собой задачу; – обучить рассуждениям; – обучить оформлению решения задач. <p>Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение ситуативных задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного мате-</p>	<p>«отлично»</p> <p>работа выполнена полностью; в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок; в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).</p> <p>«хорошо»</p> <p>работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки).</p> <p>«удовлетворительно»</p> <p>допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме.</p> <p>«неудовлетворительно»</p> <p>допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями по дан-</p>

	<p>риала, так и с помощью решения ситуативных задач.</p> <p>При самостоятельном решении поставленных задач следует обосновывать каждый этап действий, исходя из теоретических положений курса. Если имеется несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала решения поставленных задач составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками, инструкциями по выполнению.</p> <p>Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный результат следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи.</p>	<p>ной теме в полной мере.</p>
Работа в изучаемых компьютерных программах	<p>Все практические задания из раздела 8 «Информатика» выполняются в компьютерной программе в соответствии с изученным теоретическим материалом. Перед выполнением работы, педагог может дать краткие методические рекомендации и советы, ответить на вопросы студентов. Все задания на уроке студенты выполняют самостоятельно, но педагог имеет возможность координировать их действия и производить разбор ситуаций, вызвавших затруднения. Результат работы показывается педагогу (или прослушивается педагогом) и сохраняется в виде файла в папке студента.</p> <p>В процессе выполнения практических работ на персональном компьютере следует соблюдать технику безопасности при работе с ЭВМ и основы гигиены труда.</p>	<p>Оценка «5»: задание выполнено целиком и соответствует предъявляемым требованиям, что свидетельствует изученного материала и грамотном применении знаний на практике.</p> <p>Оценка «4»: выполненное практическое задание содержит незначительные ошибки, исправленные под руководством педагога, что свидетельствует о хорошем владении изученным материалом.</p> <p>Оценка «3»: в процессе выполнения практического задания допущено большое количество несущественных ошибок, что свидетельствует о понимании изученного материала, достаточного для дальнейшего освоения курса.</p> <p>Оценка «2»: в процессе выполнения практического задания допущено большое количество существенных ошибок, что обнаруживает незнание или непонимание большей части изученного материала</p>

ОД.01.04. Естествознание

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Подготовка докладов с презентацией по темам	<p>В современном обществе человек должен уметь работать с информацией. Работа с информацией становится главным содержанием профессиональной деятельности человека, необходимым компонентом информационной культуры.</p> <p>Работа над докладом (сообщением) не только позволяет студенту приобрести новые знания, но и способствует формированию важных научно-исследовательских умений, освоению методов научного познания, приобретению навыков публичного выступления.</p> <p>Доклад – это публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему, вид самостоятельной работы, который используется в учебных и внеаудиторных занятиях и способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.</p> <p>Сообщение (в отличие от доклада) характеризуется краткостью изложения рассматриваемого вопроса (до 3 минут), для его представления не требуется использование дополнительного материала в виде презентации, таблиц, схем, графиков и т.п.</p> <p>Доклад (сообщение) по теме должен сразу планироваться как устное выступление и соответствовать некоторым дополнительным критериям. Если письменный текст обязан быть правильно построен и оформлен, грамотно написан и удовлетворительно раскрывать тему содержания, то для устного сообщения этого мало. Устное выступление должно хорошо восприниматься на слух, быть интересным для аудитории.</p> <p>Для представления устного доклада полезно составить тезисы – опорные пункты выступления докладчика (обоснование актуальности, описание сути работы, выводы), ключевые слова, которые помогают логически стройному изложению темы, схемы, таблицы и т.п. Во время выступления можно опираться на пояснительные материалы, представленные в виде слайдов, таблиц и пр., которые относятся к рассматриваемой теме. Это поможет не только ярко и четко изложить материал, но и слушателям наглядно представить и понять проблему, о которой идет речь в докладе.</p> <p>Подготовка выступления. Этапы подготовки доклада:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение цели доклада (изложить, информировать, объяснить, обсудить что-то (проблему, решение, ситуацию и т.п.), систематизировать и т.п.). 2. Подбор для доклада необходимого материала из источников. 3. Составление плана доклада, распределение со- 	<p>Оценка «5» (отлично) ставится за самостоятельно написанный доклад по теме; умение излагать материал последовательно и грамотно, делать необходимые обобщения и выводы.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание доклада; допущены один – два недочета при освещении основного содержания темы, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибки или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. В докладе может быть недостаточно полно развернута аргументация.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если: не полностью или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при</p>

	<p>бранного материала в необходимой логической последовательности.</p> <p>4. Композиционное оформление доклада в виде машинописного текста и электронной презентации.</p> <p>5. Заучивание, запоминание текста машинописного доклада.</p> <p>6. Репетиция, т.е. произнесение доклада с одновременной демонстрацией презентации.</p> <p>Требования к структуре доклада (сообщения) Структура доклада должна быть представлена следующими элементами:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Введение (вступление): <ul style="list-style-type: none"> — указывается тема и цель доклада, актуальность выбранной темы (чем она интересна, в чем заключается ее важность, почему студентом выбрана именно эта тема); — обозначаются используемые при подготовке доклада источники; — намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты. 2. Основное содержание доклада: <ul style="list-style-type: none"> — последовательно раскрываются тематические разделы доклада (может быть приведено цитирование авторов, указание цифр, фактов, определений). 3. Заключение: <ul style="list-style-type: none"> — подводятся итоги, формулируются главные выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы, предлагаются (при необходимости) самые важные практические рекомендации. <p>В сообщении, как правило, излагается суть рассматриваемого вопроса (его основное содержание), без акцентирования внимания на вступлении и заключении.</p> <p>Рекомендации по представлению доклада (сообщения) Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более 7 минут (сообщения – не более 3 минут). В данном случае очень важно для докладчика во время сообщения уложиться во времени: если вас прервут на середине доклада, вы не сможете сообщить самого главного – выводов вашей самостоятельной работы. От этого качество выступления станет ниже и это отразится на вашей оценке. Поэтому не меньшее внимание, чем написанию самого доклада, следует уделить отработке его чтения. Написанный черновой вариант следует прочесть кому-нибудь вслух. При этом следует читать не торопясь, но и без излишней медлительности, осваивая темп будущего выступления. Если не удается уложиться в регламент, следует вернуться</p>	<p>использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких замечаний</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

	<p>к тексту и сократить материал: обычно бывает рас-тянутой вводная часть, выводы следует свести к пронумерованным тезисам, сделав их предельно четкими и краткими.</p> <p>Очень важно учитывать и другой момент: не пытайтесь выступать экспромтом. Даже если у вас прекрасные ораторские способности, можно потерять чувство времени, увлечься и выбиться из регламента. Некоторым студентам, которые хорошо владеют собой, обладают высокой культурой мышления и речи, можно воспользоваться конспективным способом изложения текста. В этом случае вы можете записать только основные идеи выступления, а также выстроить на бумаге схему логического развития своих мыслей, то есть разработать опорный конспект. Разумеется, делать это стоит только тогда, когда этим конспектом вы сможете воспользоваться. Тем же, кто делает доклад впервые лучше воспользоваться полным текстом доклада. При этом следует помнить, что умение свободно излагать текст доклада свидетельствует о высоком уровне культуры студента.</p> <p>Доклад, будучи устной формой сообщения, обладает определенными возможностями проявления с вашей стороны чувства юмора, нетривиальности подачи информации, литературных дарований.</p> <p>Для успешной работы над докладом следует выполнить следующее: серьезно отнестись к выбору темы, освоить навыки подбора литературы, методы работы с источниками.</p> <p>При использовании презентации, раздаточного материала продумайте, в какой последовательности и с какими словами Вы будете комментировать слайды презентации, таблицы, раскладки к выступлению. Тщательно отрепетировать способы связи разных частей доклада, чтобы при переходе от одной информации к другой не было фраз типа: "Ну... вот..." или "Э-э-э-э", или пауз.</p> <p>Советы докладчику</p> <ul style="list-style-type: none"> 12. Выступайте в полной готовности — владейте темой настолько хорошо, насколько это возможно. 13. Не торопитесь и не растягивайте слова. Скорость вашей речи должна быть примерно 120 слов в минуту. 14. Во время выступления, рекомендуется «оживить» монотонную речь наглядными материалами, вопросами к аудитории, смешной тона, паузами. 15. Активно используйте слайды презентации, для иллюстрирования вашей речи. 16. Сохраняйте уверенный вид — это действует на аудиторию. 17. Не бойтесь аудитории — ваши слушатели дружески настроены. 18. Во время выступления чаще смотрите на лица тех, кто благожелательно и с интересом
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>слушает вас.</p> <p>19. После выступления, возможно, у слушателей возникнут к вам вопросы. Ответить на них не трудно, если вы хорошо подготовились.</p> <p>20. Подумайте, какие вопросы вам могут задать слушатели, и заранее сформулируйте ответы.</p> <p>21. Если прозвучал сложный или запутанный вопрос, то убедитесь, что вы его поняли (например, «Если я правильно вас понял, то вы спрашиваете о...»).</p> <p>22. Если вы затрудняетесь, то признаться в невозможности ответить на вопрос лучше и достойнее, чем говорить вздор.</p> <p>При подготовке доклада (сообщения) оформление печатного текста доклада (сообщения) не требуется. Вместе с тем, следует помнить, что объем машинописного текста доклада должен быть рассчитан на произнесение доклада в течение 7 минут (3 минут – для сообщения), что соответствует 3-4 машинописным листам текста (1-2 страницы для сообщения).</p> <p>Оформление печатного текста:</p> <p>формат А4 (210 на 297мм);</p> <p>основной текст: шрифт Times New Roman - 14, межстрочный интервал полуторный;</p> <p> поля: слева - 3 см, сверху – 2 см, справа - 1 см, внизу - 2 см, абзацный отступ – 1,25 см.</p>	
Решение задач	<p>Основной формой работы студентов на практических занятиях является решение задач.</p> <p>Перед решением задач студентам предлагается ответить на теоретические вопросы, что позволит более полно усвоить основные положения темы. Преподаватель вправе проводить на занятиях контрольные работы, в виде тестовых заданий.</p> <p>Помимо задач по каждой теме предусмотрены задания. В отличие от задач, которые, как правило, направлены на решение конкретных споров, задания представляют собой поручения студентам подготовить различные документы, провести сравнительный анализ определенных положений закона, составить схему по конкретному вопросу темы и т.д. Выполнение указанных заданий должно способствовать развитию у студентов практических навыков, умения применять свои познания в области теории наследственного права на практике. Задания должны выполняться письменно в соответствии со сформулированными в них указаниями.</p> <p>Практические занятия предназначены в первую очередь для того, чтобы научить студентов понимать смысл закона и применять нормы права к конкретным жизненным ситуациям. Такие ситуации излагаются в задачах-казусах, некоторые из них имеют в своей основе рассмотренные судебные дела</p> <p>В ходе подготовки к практическим занятиям сту-</p>	<p>«отлично»</p> <p>работа выполнена полностью; в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок; в решении нет ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).</p> <p>«хорошо»</p> <p>работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки).</p> <p>«удовлетворительно»</p> <p>допущены более одной ошибки или более двух-трех недо-</p>

	<p>дентам следует тщательно изучить соответствующий материал в учебниках, специальную литературу по рассматриваемым вопросам, внимательно проанализировать рекомендованный нормативный материал, а также судебную практику</p> <p>Непременным условием правильного решения задач является умение четко сформулировать к основному вопросу дополнительные вопросы, охватывающие содержание задачи. Правильный ответ на дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.</p>	<p>четов в выкладках, чертежах или графиках, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме.</p> <p>«неудовлетворительно» допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере.</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ОД.01.05. География

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Подготовка докладов по темам	<p>В современном обществе человек должен уметь работать с информацией. Работа с информацией становится главным содержанием профессиональной деятельности человека, необходимым компонентом информационной культуры.</p> <p>Работа над докладом (сообщением) не только позволяет студенту приобрести новые знания, но и способствует формированию важных научно-исследовательских умений, освоению методов научного познания, приобретению навыков публичного выступления.</p> <p>Доклад – это публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему, вид самостоятельной работы, который используется в учебных и внеаудиторных занятиях и способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.</p> <p>Доклад (сообщение) по теме должен сразу планироваться как устное выступление и соответствовать некоторым дополнительным критериям. Если письменный текст обязан быть правильно построен и оформлен, грамотно написан и удовлетворительно раскрывать тему содержания, то для устного сообщения этого мало. Устное выступление должно хорошо восприниматься на слух, быть интересным для аудитории.</p> <p>Для представления устного доклада полезно составить тезисы – опорные пункты выступления докладчика (обоснование актуальности, описание сути работы, выводы), ключевые слова, которые помогают логически стройному изложению темы, схемы, таблицы и т.п. Во время выступления можно опираться на пояснительные материалы, представленные в виде слайдов, таблиц и пр., которые относятся к рассматриваемой теме. Это поможет не только ярко и четко изложить материал, но и слушателям наглядно представить и понять проблему, о которой идет речь в докладе.</p> <p>Подготовка выступления. Этапы подготовки до-</p>	<p>Оценка «5» (отлично) ставится за самостоятельно написанный доклад по теме; умение излагать материал последовательно и грамотно, делать необходимые обобщения и выводы.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание доклада; допущены один – два недочета при освещении основного содержания темы, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибки или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. В докладе может быть недостаточно полно развернута аргументация.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если: не полностью или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены</p>

	<p>клада:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение цели доклада (изложить, информировать, объяснить, обсудить что-то (проблему, решение, ситуацию и т.п.), систематизировать и т.п.). 2. Подбор для доклада необходимого материала из источников. 3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности. 4. Композиционное оформление доклада в виде машинописного текста и электронной презентации. 5. Заучивание, запоминание текста машинописного доклада. 6. Репетиция, т.е. произнесение доклада с одновременной демонстрацией презентации. <p>Требования к структуре доклада (сообщения) Структура доклада должна быть представлена следующими элементами:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Введение (вступление): указывается тема и цель доклада, актуальность выбранной темы (чем она интересна, в чем заключается ее важность, почему студентом выбрана именно эта тема); обозначаются используемые при подготовке доклада источники; намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты. 2. Основное содержание доклада: последовательно раскрываются тематические разделы доклада (может быть приведено цитирование авторов, указание цифр, фактов, определений). 3. Заключение: — подводятся итоги, формулируются главные выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы, предлагаются (при необходимости) самые важные практические рекомендации. В сообщении, как правило, излагается суть рассматриваемого вопроса (его основное содержание), без акцентирования внимания на вступлении и заключении. <p>Рекомендации по представлению доклада (сообщения) Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более 7 минут (сообщения – не более 3 минут). В данном случае очень важно для докладчика во время сообщения уложиться во времени: если вас прервут на середине доклада, вы не сможете сообщить самого главного – выводов вашей самостоятельной работы. От этого качество выступления станет ниже и это отразится на вашей оценке. Поэтому не меньшее внимание, чем написанию самого доклада, следует уделить отработке его</p>	<p>ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких замечаний</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

чтения. Написанный черновой вариант следует прочесть кому-нибудь вслух. При этом следует читать не торопясь, но и без излишней медлительности, осваивая темп будущего выступления. Если не удается уложиться в регламент, следует вернуться к тексту и сократить материал: обычно бывает растянутой вводная часть, выводы следует свести к пронумерованным тезисам, сделав их предельно четкими и краткими.

Очень важно учитывать и другой момент: не пытайтесь выступать экспромтом. Даже если у вас прекрасные ораторские способности, можно потерять чувство времени, увлечься и выбиться из регламента. Некоторым студентам, которые хорошо владеют собой, обладают высокой культурой мышления и речи, можно воспользоваться конспективным способом изложения текста. В этом случае вы можете записать только основные идеи выступления, а также выстроить на бумаге схему логического развития своих мыслей, то есть разработать опорный конспект. Разумеется, делать это стоит только тогда, когда этим конспектом вы сможете воспользоваться. Тем же, кто делает доклад впервые лучше воспользоваться полным текстом доклада. При этом следует помнить, что умение свободно излагать текст доклада свидетельствует о высоком уровне культуры студента.

Доклад, будучи устной формой сообщения, обладает определенными возможностями проявления с вашей стороны чувства юмора, нетривиальности подачи информации, литературных дарований.

Для успешной работы над докладом следует выполнить следующее: серьезно отнестись к выбору темы, освоить навыки подбора литературы, методы работы с источниками.

При использовании презентации, раздаточного материала продумайте, в какой последовательности и с какими словами Вы будете комментировать слайды презентации, таблицы, раскладки к выступлению. Тщательно отрепетировать способы связи разных частей доклада, чтобы при переходе от одной информации к другой не было фраз типа: "Ну... вот..." или "Э-э-э-э", или пауз.

Советы докладчику

Выступайте в полной готовности — владейте темой настолько хорошо, насколько это возможно.

Не торопитесь и не растягивайте слова. Скорость вашей речи должна быть примерно 120 слов в минуту.

Во время выступления, рекомендуется «оживить» монотонную речь наглядными материалами, вопросами к аудитории, сменой тона, паузами.

Активно используйте слайды презентации, для иллюстрирования вашей речи.

Сохраняйте уверенный вид — это действует на аудиторию.

Не бойтесь аудитории — ваши слушатели друже-

	<p>ски настроены.</p> <p>Во время выступления чаще смотрите на лица тех, кто благожелательно и с интересом слушает вас.</p> <p>После выступления, возможно, у слушателей возникнут к вам вопросы. Ответить на них не трудно, если вы хорошо подготовились.</p> <p>Подумайте, какие вопросы вам могут задать слушатели, и заранее сформулируйте ответы.</p> <p>Если прозвучал сложный или запутанный вопрос, то убедитесь, что вы его поняли (например, «Если я правильно вас понял, то вы спрашиваете о...»).</p> <p>Если вы затрудняетесь, то признаться в невозможности ответить на вопрос лучше и достойнее, чем говорить вздор.</p> <p>При подготовке доклада (сообщения) оформление печатного текста доклада (сообщения) не требуется. Вместе с тем, следует помнить, что объем машинописного текста доклада должен быть рассчитан на произнесение доклада в течение 7 минут (3 минут – для сообщения), что соответствует 3-4 машинописным листам текста (1-2 страницы для сообщения).</p> <p>Оформление печатного текста:</p> <ul style="list-style-type: none"> — формат А4 (210 на 297мм); — основной текст: шрифт Times New Roman - 14, межстрочный интервал полуторный; — поля: слева - 3 см, сверху – 2 см, справа - 1 см, внизу - 2 см, абзацный отступ – 1,25 см. 	
Работа с картами	<p>Особый вид географических карт – контурные карты. На них изображены только очертания материалов или их частей, морей, озёр, рек, кружочками (пунсонами) показано местоположение городов. Контурные карты являются основой для создания тех карт, которые вам нужны. При подготовке различных видов карт происходит отбор и обобщение изображаемых на них географических объектов. Этот процесс называется генерализацией. При генерализации происходит упрощение очертаний объектов. Контурная карта имеет «свободную» (не заполненную) легенду, которая формируется при выполнении задания на контурной карте.</p> <p>Памятка “Правила работы с контурной картой”</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Контурная карта – это рабочая тетрадь по географии, заполнять её необходимо аккуратно и правильно. 2.Контурная карта должна иметь чёткое лаконичное название (если карта не имеет названия, предусмотренного авторами атласа), соответствующее тематике самой карты. 3.На контурной карте обязательно должны быть обозначены названия морей или океанов, расположенные в поле карты 4.Географические названия объектов, не привязанные строго к объекту, должны быть подписаны па- 	<p>«отлично»</p> <p>выставляется в том случае, если контурная карта заполнена аккуратно и правильно. Все географические объекты обозначены верно. Контурная карта сдана на проверку своевременно.</p> <p>«хорошо»</p> <p>выставляется в том случае, если контурная карта в целом заполнена правильно и аккуратно, но есть небольшие помарки или не указано местоположение двух-трёх объектов.</p> <p>«удовлетворительно»</p> <p>выставляется в том случае, если контурная карта имеет ряд недостатков, но правильно указаны основные географические объекты.</p> <p>«неудовлетворительно»</p>

	<p>ралльно верхней и нижней границе контурной карты</p> <p>5.Названия площадных объектов не должны выходить за границы объекта. Исключения составляют лишь те из них, которые недостаточно велики по размерам для обозначения надписи в масштабе данной контурной карты. В таком случае надпись может быть расположена рядом с данным объектом</p> <p>6.Географические объекты, названия которых не помещаются на контурной карте, могут быть обозначены внemасштабными знаками (цифрами, буквами) и их названия подписывают в графе “Условные знаки” (в легенде)</p> <p>7.Тексты и названия географических объектов должны быть обязательно читабельными.</p> <p>8.Первую контурную карту необходимо заполнить простым карандашом. Последующие карты можно оформлять шариковой ручкой</p> <p>9.Контурная карта сдается учителю географии своевременно. Каждая работа в ней оценивается учителем.</p> <p>Карта дает математически точные данные о картируемых объектах. Чтобы правильно понимать построение карты и отражение на ней действительности необходимо последовательно усвоить:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ориентирование на местности; -изображение направлений на чертеже; -измерение расстояний на местности и их изображение в масштабе на чертеже. <p>Ознакомление учащихся непосредственно с планом проходит три этапа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1)сначала выполнение чертежа небольшой площади (класс, школа); 2)глазомерная съемка плана более значительного участка на местности; 3)работа с топографическим планом. <p>После этого подведение учащихся к пониманию карты обеспечивается их ознакомлением с градусной сеткой и переходом от топографического плана к крупномасштабной карте, а от нее к карте мелкого масштаба.</p> <p>Очень важны такие приемы, как объяснение условных знаков топографической и географической карт, как сопоставление карты с картиной. Это дает учащимся знание условных знаков и вместе с ним подводит их к пониманию построения карты.</p> <p><u>Обучение чтению карты и приемы работы с картами.</u></p> <p>Умением читать карту учащиеся овладевают постепенно в связи с изучением географического материала. Сначала учащиеся знакомятся с общегеографическими картами, затем переходят к специальным картам.</p>	<p>выставляется в том случае, если контурная карта заполнена не верно, либо ученик не сдал её на проверку преподавателю</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ОД.01.06. Физическая культура

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Выполнение норм ГТО	<p>Выполнение нормативов IV ступени:</p> <p>бег;</p> <p>подтягивание из виса;</p> <p>сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу;</p> <p>наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамье;</p> <p>испытания по выбору.</p>	<p>«5» (отлично) выставляется, если студент демонстрирует владение практическими навыками в полном объеме, предусмотренным программой</p> <p>«4» (хорошо) оценка выставляется, если студент демонстрирует хорошее владение практическими навыками в объеме, предусмотренном программой. Допускаемые им при этом неточности и погрешности не являются существенными.</p> <p>«3» (удовлетворительно) оценка выставляется, если студент допускает существенные неточности и показывает частичное владение предусмотренными программой практическими навыками.</p> <p>«2» (неудовлетворительно) оценка выставляется, если студент не владеет предусмотренными программой практическими навыками</p>

ОД.01.07. Основы безопасности жизнедеятельности

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Подготовка рефератов по теме	<p>Реферат необходимо сдать в печатном виде на листе формата А4, выполненном шрифтом Times New Roman 14 пунктов.</p> <p>Требования, предъявляемые к реферату:</p> <p>Реферат (доклад) должен быть оформлен в MS Word, шрифт текста Times New Roman, 14 пт., интервал 1.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Титульный лист (см. приложение 1) 2. Содержание (см. приложение 2) 3. Введение 4. Основная часть реферата 5. Заключение 6. Список используемой литературы (см. приложение 3) <p>Если возникнут затруднения в процессе работы,</p>	<p>«отлично»</p> <p>Выполнен самостоятельно материал изложен последовательно и грамотно, представлен в полном объеме, сделаны обобщения и выводы;</p> <p>«хорошо»</p> <p>Удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание доклада; допущены один –</p>

	<p>обратитесь к преподавателю.</p>	<p>два недочета при освещении основного содержания темы, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибки или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. В докладе может быть недостаточно полно развернута аргументация;</p> <p>«удовлетворительно» Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после замечаний преподавателя;</p> <p>«неудовлетворительно» Не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких замечаний преподавателя; нарушена логика в изложении материала, нет необходимых обобщений и выводов; доклад является плагиатом других докладов</p>
--	------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ОД.01.08. Русский язык

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Составление сравнительной (сводной) таблицы	<p>Составление сравнительной (сводной) таблицы позволяет систематизировать учебный материал, быстро и без труда запомнить, восстановить его в памяти в нужный момент.</p> <p>План выполнения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обдумать цель составления таблицы; 	<p>«отлично» ставится, если студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий.</p>

	<p>2. Прочитать текст, разделить его на смысловые части, выделить главные мысли, сформулировать выводы;</p> <p>3. Записать названия разделов таблицы, отобрать необходимую информацию, внести в соответствующие разделы;</p> <p>4. Включить в содержание таблицы только основные положения и примеры;</p> <p>5. Составляя записи в таблице, необходимо сокращать отдельные слова, делать ссылки на страницы учебного пособия, применять условные обозначения.</p>	<p>«хорошо» ставится, если студент выполнил требования к оценке "5", но допущены 2-3 недочета</p> <p>«удовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты; в ходе проведения работы были допущены ошибки.</p> <p>«неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет получить правильного результата</p>
Составление кластера	<p>Составление кластера помогает не только систематизировать учебный материал, но и установить причинно-следственные связи.</p> <p>Кластер («гроздь») – выделение смысловых единиц текста и графическое их оформление в определенном порядке в виде грозди.</p> <p>«Грозди» - графический приём систематизации материала: расположение в определённом порядке. Система кластеров охватывает большее количество информации, чем при обычной письменной работе.</p> <p>План составления кластера:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прочитать текст параграфа. 2. Разделить текст на части. Выделить крупные смысловые единицы Найти ключевые слова в каждой части; 3. Обозначить основные понятия и признаки по теме. 4. Сформулировать заголовки частей 5. Расположить информацию по степени значимости к основной теме 6. Изобразить полученную информацию в виде кластера. 	<p>«отлично» ставится, если студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий.</p> <p>«хорошо» ставится, если студент выполнил требования к оценке "5", но допущены 2-3 недочета</p> <p>«удовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты; в ходе проведения работы были допущены ошибки.</p> <p>«неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет получить правильного результата</p>
Рекомендации по написанию эссе	<p>Эссе - вид внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по написанию сочинения небольшого объема на тему, трактуемую субъективно и обычно неполно.</p> <p>Тематика эссе должна быть актуальной, затрагива-</p>	<p>«отлично» ставится, если студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности</p>

	<p>ющей современные проблемы области изучения дисциплин. При написании необходимо не только обозначить суть проблемы, привести различные точки зрения, но и выразить собственные взгляды на нее. Этот вид работы требует умения четко выражать мысли как в письменной форме, так и посредством логических рассуждений ясно излагать свою точку зрения и при этом проявить оригинальность подхода к решению проблемы, реалистичность, полезность и значимость предложенных идей, яркость, образность, художественную оригинальность изложения.</p> <p>План написания эссе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать задание и сформулировать тему: актуальную по значению и оригинальную, интересную по содержанию; 2. Подобрать и изучить источники по теме; 3. Выбрать главное и второстепенное; 4. Составить план эссе; 5. Лаконично, но емко раскрыть содержание проблемы и把自己的 подходы к ее решению, привести аргументы в доказательство собственной позиции; 6. Оформить эссе и сдать в установленный срок. 	<p>действий.</p> <p>«хорошо» ставится, если студент выполнил требования к оценке "5", но допущены 2-3 недочета</p> <p>«удовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты; в ходе проведения работы были допущены ошибки.</p> <p>«неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет получить правильного результата</p>
Рекомендации по составлению комплексного анализа текста	<p>Комплексный анализ текста складывается из трех основных аспектов:</p> <p>1) лингвистического, 2) лингвостилистического, 3) литературоведческого; представляет собой интеграцию лингвистики и литературоведения. Эти аспекты взаимосвязаны. Однако техника анализа не позволяет рассматривать их всесторонне и одновременно. Объем работы зависит от характера текста, его глубины, лингвистической и содержательной сложности; от возраста и уровня подготовки.</p> <p>Цели комплексного анализа текста:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) развивать языковое чутье; 2) вырабатывать лингвистическую зоркость, способствовать устранению грамматических, стилистических и речевых ошибок; 3) повышать общий уровень лингвистической грамотности; 4) расширять коммуникационный фон; 5) углублять стилистико-семантическое восприятие произведений художественной литературы; 6) развивать аналитические способности как на уровне языковых средств так и на уровне содержания; 7) инициировать и совершенствовать творчески 	<p>«отлично»</p> <p>Оценка «5» (отлично) выставляется, если студент демонстрирует прочные, систематизированные (со знанием связей элементов и умением их обобщения) теоретические знания и владение практическими навыками в полном объеме, предусмотренным программой.</p> <p>«хорошо» Оценка «4» (хорошо) выставляется, если студент демонстрирует хорошие теоретические знания и владение практическими навыками в объеме, предусмотренном программой. Допускаемые им при этом неточности и погрешности не являются существенными и не затрагивают основных понятий и навыков.</p> <p>«удовлетворительно»</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если</p>

	<p>способности.</p> <p>План комплексного анализа текста:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Выразительно прочитать текст, согласно знакам препинания. 2.Обратить внимание на имя автора текста: в какую эпоху жил, к какому литературному направлению принадлежал и т.д. 3.Определить функциональный стиль текста: художественный, публицистический, научному, научно - популярный. 4.Определить тип речи текста: описание, повествование, рассуждение. 5.Определить жанр текста: эпизод художественного произведения, очерк, воспоминание, притча, легенда, стихотворение в прозе и т.д. 6. Определить тему текста. 8. Озаглавить текст. Если заглавие уже есть, подумать над его смыслом. 9. Разделить текст на смысловые части, составить план текста. 10.Определить, как «связаны» части текста? Обратить внимание на лексические и синтаксические средства связи, повторяющиеся слова, синтаксические параллели или, наоборот, резкое изменение синтаксических конструкций и интонации, на порядок слов в предложениях. 11.Определить, как соотносятся начало и конец текста? 12. Определить, на каком приеме/приемах построен текст: сопоставление, противопоставление; постепенное усиление чувства, постепенное развитие мысли; быстрая смена событий, динамичность и пр. 13. Отметить основные образы текста. 14. Работа над лексикой текста: <ul style="list-style-type: none"> • Найти незнакомые или непонятные слова и установить их значение по словарю. Обратить внимание на правописание этих слов. • Найти ключевые слова в каждой части текста. Чем обусловлен их выбор? • Понаблюдать за различными повторами. Чем они обусловлены? Найти в тексте лексические и контекстуальные синонимы и/или антонимы. • Найти períфразы. С какими целями они использованы? • Найти многозначные слова и слова, употребленные в тексте в переносном значении. • Обратить внимание на стилевую принадлежность лексики, употребление архаизмов, историзмов, неологизмов, 	<p>допускает существенные неточности в изложении основных теоретических положений и показали частичное владение предусмотренными программой практическими навыками.</p> <p>«неудовлетворительно» Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если демонстрирует незнание основных теоретических положений и не владеет предусмотренными программой практическими навыками.</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>терминов;</p> <p>оценочные слова, разговорные, просторечные, слова возвышенного стиля. Зачем они употреблены автором?</p> <ul style="list-style-type: none"> Выделить фразеологизмы. С какой целью они употреблены автором? Обратить внимание на средства художественной выразительности и фигуры речи. <p>15. Определить, какие фонетические средства использует автор:</p> <p>аллитерация, ассонанс, какова цель использования их автором.</p> <p>16. Определить морфологические средства, используемые автором: обилие глаголов или деепричастий для передачи действия или динамичного описания чего-то изменяющегося, движущегося; обилие существительных или прилагательных при описании предметов или пейзажа и т.д.</p> <p>17. Определить синтаксические функции, используемые в тексте:</p> <p>употребление предложений определенной структуры – лаконичных или пространных, простых или сложных; употребление инверсий, многоточий, перечислений и пр.</p> <p>18. Определить идею текста: что хотел сказать автор, зачем он создал текст, учитывая, что идея может быть выражать не только определенную мысль, но и передачу какого-то чувства, настроения, состояния.</p> <p>19. Высказать свое впечатление от текста.</p>	
Проведение разноаспектного анализа языковых единиц	<p>I. Фонетический разбор.</p> <p>План.</p> <ol style="list-style-type: none"> Слоги, ударение. Гласные звуки: ударные, безударные: какими буквами обозначены. Согласные звуки: звонкие и глухие, твердые и мягкие: какими буквами обозначены. Количество букв и звуков. <p>II. Орфографический разбор.</p> <p>План.</p> <ol style="list-style-type: none"> Найти орфограмму или орфограммы в слове, если производится не частичный, а полный анализ выделенного слова. Соотнести данную орфограмму с соответствующим правилом и дать определение этому орфографическому правилу. Графически обозначить эту орфограмму в слове. <p>III. Пунктуационный разбор.</p> <ol style="list-style-type: none"> Дать теоретическое объяснение и графическое 	<p>Оценка «5» (отлично) выставляется, если студент демонстрирует прочные, систематизированные (со знанием связей элементов и умением их обобщения) знания и владение практическими навыками в полном объеме, предусмотренной программой.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) выставляется, если студент демонстрирует хорошие теоретические знания и владение практическими навыками в объеме, предусмотренном программой. Допускаемые им при этом неточности и погрешности не являются существенными и не затрагивают основных понятий и навыков.</p>

<p>обоснование постановки или отсутствия знаков препинания.</p> <p>IV. Морфемный разбор (разбор слова по составу). План.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Слово как часть речи. 2. Окончание, его значение. 3. Основа. 4. Корень (подбор однокоренных слов). 5. Суффикс (суффиксы). 6. Приставка (приставки). <p>V. Словообразовательный разбор. План.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дать толкование лексического значения слова 2. Сравнить состав данного слова с однокоренным: выявить ту часть (или части) слова, с помощью которых оно образовано 3. Определить, от какого слова образовано, т.е выделить словообразующую основу. 4. Назвать способ словообразования. <p>VI. Лексический разбор (лексическое значение, особенности употребления и происхождения). План.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определить лексическое значение слова в данном предложении. 2. Указать, является ли слово многозначным или однозначным. 3. Определить, в каком: прямом или переносном значении употреблено слово. 3. Подобрать синонимы или антонимы. 4. Определить стилистическую принадлежность слова: разговорное, книжное, стилистически нейтральное. 5. Определить происхождение слова. <p>VII. Морфологический разбор.</p> <p>Имя существительное.</p> <p>План.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Часть речи. Общее значение: предмет. 2. Морфологические признаки: начальная форма (именительный падеж, единственное число); 3. постоянные признаки: собственное или нарицательное; одушевленное или неодушевленное; род; склонение; 4. непостоянные признаки: падеж; число. 5. Синтаксическая роль. <p>Имя прилагательное.</p> <p>План.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Часть речи. Общее значение: признак предмета: 2. Морфологические признаки: начальная форма: именительный падеж, един- 	<p>Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если допускает существенные неточности в изложении основных теоретических положений и показали частичное владение предусмотренными программой практическими навыками.</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если демонстрирует незнание основных теоретических положений и не владеет предусмотренными программой практическими навыками.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>ственное число, мужской род;</p> <p>3. постоянные признаки: качественное, относительное или притяжательное;</p> <p>4. непостоянны признаки:</p> <p>а) степень сравнения (качественные); краткая и полная форма;</p> <p>б) род, число, падеж.</p> <p>5. Синтаксическая роль.</p> <p>Имя числительное.</p> <p>План.</p> <p>1. Часть речи. Общее значение: количество, порядок предметов при счете.</p> <p>2. Морфологические признаки: начальная форма: именительный падеж;</p> <p>3. постоянные признаки: простое или составное; количественное или порядковое; разряд для количественных: целое, дробное, собирательное;</p> <p>4. непостоянны признаки: падеж; число (если есть); род (если есть).</p> <p>5. Синтаксическая роль.</p> <p>Местоимение как часть речи</p> <p>План.</p> <p>1. Часть речи. Общее значение: указывает на предмет, признак или количество, но не называет их.</p> <p>2. Морфологические признаки: начальная форма: именительный падеж, единственное число;</p> <p>3. постоянные признаки: разряд; лицо (у личных местоимений);</p> <p>4. непостоянны признаки: падеж; число (если есть); род (если есть).</p> <p>5. Синтаксическая роль.</p> <p>Глагол как часть речи</p> <p>План.</p> <p>1. Часть речи. Общее значение: действие или состояние предмета.</p> <p>2. Морфологические признаки: начальная форма — неопределенная форма глагола;</p> <p>3. постоянные признаки: вид (совершенный или несовершенный); переходность (переходный или непереходный); спряжение (1-е или 2-е), разноспрягаемый; возвратный или невозвратный;</p> <p>4. непостоянны признаки: наклонение (изъявительное, повелительное, условное); число; время (если есть); лицо (если есть); род (если есть).</p> <p>5. Синтаксическая роль.</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>Причастие как глагольная форма План.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Часть речи. Общее значение: признак предмета по действию. 2. Морфологические признаки: начальная форма — именительный падеж, мужской род, единственное число; 3. постоянные признаки: действительное или страдательное; время; вид (совершенный или несовершенный); возвратность; 4. непостоянныe признаки: полная или краткая форма (у страдательных причастий); падеж (у причастий в полной форме); число; род (в единственном числе). 5. Синтаксическая роль. <p>Деепричастие как глагольная форма. План.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Часть речи. Общее значение: добавочное действие при основном действии, выраженном глаголом. 2. Морфологические признаки: начальная форма (неопределенная форма глагола); 3. вид: (совершенный или несовершенный); возвратность; 4. неизменяемая форма. 5. Синтаксическая роль. <p>Наречие как часть речи План.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Часть речи. Общее значение: признак предмета, действия или другого признака. 2. Морфологические признаки: неизменяемая форма; 3. разряд по значению 4. степень сравнения (если есть); 5. Синтаксическая роль. <p>Предлог как служебная часть речи План.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Часть речи. Общее значение: выражает зависимость существительных, числительных и местоимений от других слов в словосочетании или предложении. 2. Морфологические признаки: неизменяемость; 3. производный или непроизводный; 4. разряд по значению: пространственный, временный, причинный, целевой, образа действия, дополнительный. 5. Синтаксическая роль — не член предложения.
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>Союз как служебная часть речи План.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Часть речи. Общее значение: связывает члены предложения и простые предложения в составе сложного. 2. Морфологические признаки: сочинительный (соединительный, противительный, разделительный); подчинительный (временной, причинный, целевой, условный, уступительный сравнительный, следственный, изъяснительный); 3. простой или составной; 4. Синтаксическая роль. <p>Частицы как служебная часть речи План.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Часть речи. Общее значение: придают дополнительные оттенки словам и предложениям или служат для образования форм слов. 2. Морфологические признаки: разряд : отрицательные, модальные, формообразующие). 3. Синтаксическая роль — не член предложения. <p>VIII. Синтаксический разбор.</p> <ul style="list-style-type: none"> • разбор словосочетания; • разбор простого предложения; • разбор сложного предложения; • разбор предложения с прямой речью. <p>Синтаксический разбор словосочетания. План.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выделить словосочетание из предложения. 2. Определить вид словосочетания: сочинительное или подчинительное. 3. В подчинительном словосочетании назвать главное и зависимое слово. 4. Определить, какой частью речи выражено главное и зависимое слово. 5. Определить тип синтаксической связи: управление, согласование, примыкание. 6. Определить тип словосочетания: именное, глагольное. 7. Определить грамматическое значение словосочетания: синтаксическую функцию зависимого слова. <p>Синтаксический разбор простого предложения. План.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Найти грамматическую основу предложения. 2. Назвать тип предложения: <ol style="list-style-type: none"> а) по цели высказывания: повествовательное, вопросительное, побудительное; 	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>б) по эмоциональной окраске: восклицательное или невосклицательное.</p> <p>3. По структуре: предложения:</p> <p>а) по составу главных членов: двусоставное (подлежащее + сказуемое) односоставное (с одним главным членом); тип односоставного: определенно-личное, неопределенно-личное, обобщенно-личное, безличное, назывное;</p> <p>б) по наличию второстепенных членов: распространенное или нераспространенное;</p> <p>в) по наличию всех членов предложения: полное или неполное;</p> <p>г) осложненное или неосложненное предложение: однородными членами предложения; обособленными членами предложения, обращением, вводными словами;</p> <p>5. Разобрать предложение по членам и указать, чем они выражены, Вначале разбираются подлежащее и сказуемое, далее второстепенные члены предложения, входящие в группу подлежащего, а затем в группу сказуемого.</p> <p>6. Объяснить постановку знаков препинания.</p> <p>7. Составить схему предложения.</p> <p>Синтаксический разбор предложения с прямой речью.</p> <p>План.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выделить прямую речь и слова автора: подчеркнуть интонационное и смысловое единство предложения в целом. 2. Определить место прямой речи по отношению к словам автора. 3. Составить схему предложения с прямой речью. 4. Объяснить знаки препинания. 5. Разобрать предложения, составляющие прямую речь и слова автора в соответствии с порядком разбора простых или сложных предложений: обратить внимание на осложнение предложений, включающих прямую речь, обращениями, вводными словами, эмоциональными частицами и другими элементами, характерными для разговорной речи. <p>Синтаксический разбор сложносочиненного предложения.</p> <p>План.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выделить части предложения и отметить их границы. 2. Определить средства синтаксической связи: назвать союз, указать тип союза по значению (соединительный, противительный), по структуре 	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>(одиночный, парный), по функции (одиночный, повторяющийся).</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Объяснить знаки препинания. 4. Составить схему. 5. Провести разбор частей сложного предложения (по схеме простого предложения, начиная с п.3). <p>Синтаксический разбор сложноподчиненного предложения.</p> <p>План.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выделить части предложения (главное и придаточное), отметить границы главного и придаточного предложения. 2. Указать, что поясняет придаточное: главное предложение в целом или отдельное слово, какое именно (указать часть речи). 3. Указать на какой вопрос отвечает придаточная часть и каково средство синтаксической связи (сюз, союзное слово). 4. Определить тип придаточного предложения (определительное, изъяснительное; обстоятельственное: места, времени, степени и образа действия, причины, цели, уступки, условия, следствия; сравнительное, присоединительное; сопоставительное). 5. Объяснить постановку знаков препинания. 6. Составить схему. 7. Провести разбор частей сложноподчиненного предложения (по схеме простого). <p>Синтаксический разбор сложноподчиненного предложения с несколькими придаточными.</p> <p>Сложноподчиненное предложение может иметь не одно, а несколько придаточных предложений. В зависимости от структуры такого предложения принято различать следующие группы сложноподчиненных предложений:</p> <ul style="list-style-type: none"> с несколькими придаточными: а) однородным подчинением; б) с последовательным подчинением; в) с параллельным подчинением. <p>Однородные придаточные предложения отвечают на один и тот же вопрос, поясняют одно и то же главное предложение и являются одинаковыми по значению. Такие предложения произносятся, как и однородные члены предложения, тоном перечисления; между ними могут быть сочинительные союзы. Связь однородных придаточных с главным называется соподчинением, поэтому придаточные однородные называются соподчиненными.</p> <p>Запятые между придаточными однородными ста-</p>	
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>вятся по тем же правилам, что и между однородными членами предложения.</p> <p>Синтаксический разбор бессоюзного сложного предложения</p> <p>План.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выделить части предложения и отметить их границы. 2. Определить смысловые отношения между частями (одновременность, последовательность, причинно-следственные отношения и т. д.). 3. Указать грамматические средства, выражающие отношения между частями бессоюзного предложения (интонация, порядок следования частей и др.). 4. Объяснить постановку знаков препинания: тире, двоеточие, точка с запятой). 5. Составить схему предложения. <p>Синтаксический разбор предложения с разными видами связи.</p> <p>Разбор такого типа предложений может показаться трудным, так как само предложение более длинное. На самом деле синтаксический разбор сводится в сущности к разбору частей этого сложного предложения, каждая из которых будет представлять собой один из уже известных типов предложения: сложносочиненное, сложноподчиненное, бессоюзное или даже простое.</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

ОД.01.09. Литература

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Составление тезисов	<p>Тезирование – один из видов извлечения основной информации текста-источника. Тезисы – кратко сформулированные основные положения доклада, научной статьи, обобщение имеющегося материала, раскрытие сути доклада в кратких формулировках.</p> <p>По представленному в них материалу и по содержанию тезисы могут быть как первичным, оригинальным научным произведением, так и вторичным текстом, подобным аннотации, реферату, конспекту. Оригинальные тезисы являются сжатым отражением собственного доклада, статьи автора. Вторичные тезисы создаются на основе первичных текстов, принадлежащих другому автору.</p> <p>В тезисах логично и кратко излагается данная тема. Каждый тезис, составляющий обычно отдельный абзац, освещает отдельную микротему. Если план только называет рассматриваемые вопросы, то те-</p>	<p>«отлично»</p> <p>ставится, если студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий.</p> <p>«хорошо»</p> <p>ставится, если студент выполнил требования к оценке "5", но допущены 2-3 недочета</p> <p>«удовлетворительно»</p> <p>ставится, если студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты; в ходе проведения работы были</p>

	<p>тезисы должны раскрывать решение этих вопросов. Главное отличие тезисов от других научных текстов – малый объем, в котором необходимо изложить все основные идеи.</p> <p>Примерный алгоритм составления тезисов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составьте назывной план текста. 2. Прочитайте фрагмент текста, который относится к первому пункту плана. 3. Определив его суть, сформулируйте и запишите первый тезис. 4. Действуйте по аналогии с оставшимися частями текста. 	<p>допущены ошибки. «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет получить правильного результата</p>
Чтение и анализ произведений	<p>Самостоятельный чтение и изучение литературных произведений является одним из обязательных условий освоения курса отечественной литературы. Чтение произведений позволяет расширить кругозор, развить умение анализировать тексты и более полно подготовиться к практическим занятиям и промежуточной аттестации.</p> <p>Произведения для чтения и изучения студент может выбирать самостоятельно, исходя из своих интересов и предпочтений, но все же не рекомендуется опираться только на объем произведения. Для оптимального выбора можно воспользоваться аннотациями произведений или отзывами читателей. Для лучшего понимания литературного произведения всегда надо учитывать его родовые и жанровые признаки.</p> <p>Умение читать как и умение разбираться в прочитанном дается не сразу, оно приходит в процессе регулярного и систематического чтения, ставшего необходимейшей потребностью человека, приходит в результате изучения литературы и обогащения жизненного опыта.</p> <p>Прочитав книгу, надо разобраться в том, что хотел сказать автор своим произведением, какие художественные средства он использовал, воплощая свой замысел.</p> <p>Закрыв книгу, мы должны всегда иметь представление о своем отношении к прочитанному. Таким образом, культура чтения вплотную подводит к умению самостоятельно разбирать литературное произведение, к этому же подводит и школьное изучение литературы. Читая самостоятельно, необходимо использовать полученные на уроках знания.</p> <p>Анализ произведений Составление характеристики литературного персонажа. План характеристики.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение места героя среди других персонажей. 2. Степень участия и его роль в конфликте. 3. Наличие прототипов и автобиографических черт. 	<p>Оценка «5» (отлично) выставляется, если студент демонстрирует прочные, систематизированные (со знанием связей элементов и умением их обобщения) теоретические знания и владение практическими навыками в полном объеме, предусмотренных программой. «хорошо»</p> <p>Оценка «4» (хорошо) выставляется, если студент демонстрирует хорошие теоретические знания и владение практическими навыками в объеме, предусмотренных программой. Допускаемые им при этом неточности и погрешности не являются существенными и не затрагивают основных понятий и навыков.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если допускает существенные неточности в изложении основных теоретических положений и показали частичное владение предусмотренными программой практическими навыками.</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если демонстрирует незнание основных теоретических положений и не владеет предусмотренными программой практическими навыками.</p>

<p>4. Анализ имени.</p> <p>5. Портрет. Внешний облик, как он дан автором и в восприятии других персонажей.</p> <p>6. Речевая характеристика.</p> <p>7. Описание предметов быта, жилища, одежды, условий жизни как средство самовыражения героя.</p> <p>9. Семья, полученное воспитание, история жизни, род занятий.</p> <p>10. Черты характера. Эволюция личности в процессе развития сюжета.</p> <p>11. Поступки и мотивы поведения, в которых герой проявляет себя наиболее ярко.</p> <p>12. Прямая авторская характеристика. Отношение к герою других персонажей.</p> <p>13. Сопоставление с другими персонажами или литературным героем другого автора.</p> <p>14. Оценка литературного персонажа его современниками.</p> <p>15. Герой как порождение своей эпохи и выразитель определенного мировоззрения.</p> <p>16. Определение типического и индивидуального в литературном герое.</p> <p>17. Ваше личное отношение к персонажу и такому типу людей в жизни.</p> <p>Литературоведческий анализ текста (эпизода) прозаического произведения</p> <p>План анализа</p> <p>I. Место расположения данного эпизода в тексте, связь данного эпизода с этапами развития сюжета, действия.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определите, какое место занимает данный эпизод в сюжете литературного произведения. 2. С каким этапом сюжетного (несюжетного) действия соотносится данный эпизод. 3. Какие смысловые связи с другими эпизодами и произведением в целом вы можете найти. <p>II. Определение типа эпизода:</p> <p><i>по содержанию</i>: этап сюжетного действия, сюжетный, несюжетный: вставной эпизод, лирическое отступление и т.п.</p> <p><i>по форме</i>: сценический эпизод или повествовательно-диалогический; несценический: панорамный или описательный.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. К какому типу можно отнести предложенный эпизод. 2. Какой тип описания доминирует в данном эпизоде. 3. Как раскрывается в эпизоде пространство и время. <p>III. Анализ событий, изображенных в эпизоде: исторических или вымыщленных.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте характеристику событий, изображенных в данном эпизоде. 2. Можно ли назвать эти события историческими. Свой ответ поясните. 	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>3. Как через событийный ряд автор раскрывает, выражает свое отношение.</p> <p>IV. Характеристика действующих лиц эпизода.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить героев эпизода. 2. Смысловая функция каждого действующего персонажа. 3. Средства создания образа (почему именно эти), к каким художественным приемам прибегает автор. <p><i>Средства характеристики:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – прямая авторская: сознательное раскрытие, личная оценка; – портрет: натуралистический, психологический, гротескный; – характер и речевая характеристика; – поступки и действия; – психологический анализ; – взаимоотношения с другими персонажами; – художественные детали; – пейзаж; – говорящая фамилия; – ремарки. <p>V. Анализ художественно-выразительных и лексических средств данного эпизода:</p> <p>эпитет, сравнение, метафора, гипербола, ирония, олицетворение, синонимы, антонимы, омонимы просторечия, неологизмы, историзмы, профессионализмы, диалектизмы. Их значение.</p> <p>Найдите художественно-выразительные средства эпизода.</p> <p>С какой целью автор их употребляет. Как данный троп помогает автору характеризовать героя, события, выразить авторское отношение. Как часто в данном эпизоде используется данное художественное средство. Почему.</p> <p>Найдите лексические средства. Для чего они использованы? Какие характерные особенности стиля писателя вы можете отметить?</p> <p>VI. Особенности использования в эпизоде композиционных элементов: пейзаж, интерьер, дневник, письмо и т.д.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Какие композиционные элементы в эпизоде использованы. 2. Какую роль данный композиционный элемент играет в раскрытии характера, действия. 3. Почему выбран именно этот элемент композиции. Связь между эпизодом и композицией. <p>VII. Выявление основной идеи эпизода, соотнесение ее с авторской позицией, роль данного эпизода в контексте целостного литературного произведения.</p> <p>Анализ стихотворения</p> <ol style="list-style-type: none"> I. Восприятие II. Истолкование: 	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<ol style="list-style-type: none"> 1. История создания 2. Жанрово-тематическая принадлежность 3. Основное чувство, основная мысль 4. Композиция 5. Организация художественного пространства и времени 6. Система образов 7. Характеристика лирического героя 8. Изобразительно-выразительные средства 9. Ритмическая организация (ритм, рифма, способ рифмовки, размер) <p>III. Вывод.</p>	
Подготовка сообщений	<p>Это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии.</p> <p>Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну отражает современный взгляд по определенным проблемам. Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами.</p> <p>Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности: иллюстрации, демонстрацию. Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.</p> <p>Чтобы составить информационное сообщение, студентам необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Собрать и изучить литературу по теме. • Составить план или графическую структуру сообщения. • Выделить основные понятия. • Ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения; • Оформить текст письменно. <p>Сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок</p>	<p>Оценка «5» (отлично) выставляется, если студент демонстрирует прочные, систематизированные (со знанием связей элементов и умением их обобщения) знания и владение практическими навыками в полном объеме, предусмотренной программой.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) выставляется, если студент демонстрирует хорошие теоретические знания и владение практическими навыками в объеме, предусмотренной программой. Допускаемые им при этом неточности и погрешности не являются существенными и не затрагивают основных понятий и навыков.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если допускает существенные неточности в изложении основных теоретических положений и показали частичное владение предусмотренными программой практическими навыками.</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если демонстрирует незнание основных теоретических положений и не владеет предусмотренными программой практическими навыками.</p>

ОД.01.10 Астрономия

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Подготовка докладов по темам	<p>Доклад – это публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему, вид самостоятельной работы, который используется в учебных и внеаудиторных занятиях и способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.</p> <p>Доклад (сообщение) по теме должен сразу планироваться как устное выступление и соответствовать некоторым дополнительным критериям. Если письменный текст обязан быть правильно построен и оформлен, грамотно написан и удовлетворительно раскрывать тему содержания, то для устного сообщения этого мало. Устное выступление должно хорошо восприниматься на слух, быть интересным для аудитории.</p> <p>Для представления устного доклада полезно составить тезисы – опорные пункты выступления докладчика (обоснование актуальности, описание сути работы, выводы), ключевые слова, которые помогают логически стройному изложению темы, схемы, таблицы и т.п. Во время выступления можно опираться на пояснительные материалы, представленные в виде слайдов, таблиц и пр., которые относятся к рассматриваемой теме. Это поможет не только ярко и четко изложить материал, но и слушателям наглядно представить и понять проблему, о которой идет речь в докладе.</p> <p>Подготовка выступления. Этапы подготовки доклада:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение цели доклада (изложить, информировать, объяснить, обсудить что-то (проблему, решение, ситуацию и т.п.), систематизировать и т.п.). 2. Подбор для доклада необходимого материала из источников. 3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности. 4. Композиционное оформление доклада в виде машинописного текста и электронной презентации. 5. Заучивание, запоминание текста машинописного доклада. 6. Репетиция, т.е. произнесение доклада с одновременной демонстрацией презентации. <p>Требования к структуре доклада (сообщения)</p> <p>Структура доклада должна быть представлена следующими элементами:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Введение (вступление): <ul style="list-style-type: none"> — указывается тема и цель доклада, актуальность выбранной темы (чем она интересна, в чем заключается ее важность, почему студентом вы- 	<p>Оценка «5» (отлично) ставится за самостоятельно написанный доклад по теме; умение излагать материал последовательно и грамотно, делать необходимые обобщения и выводы.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание доклада; допущены один – два недочета при освещении основного содержания темы, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибки или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. В докладе может быть недостаточно полно развернута аргументация.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если: не полностью или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при</p>

	<p>брана именно эта тема);</p> <ul style="list-style-type: none"> — обозначаются используемые при подготовке доклада источники; — намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты. <p>2. Основное содержание доклада:</p> <ul style="list-style-type: none"> — последовательно раскрываются тематические разделы доклада (может быть приведено цитирование авторов, указание цифр, фактов, определений). <p>3. Заключение:</p> <ul style="list-style-type: none"> — подводятся итоги, формулируются главные выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы, предлагаются (при необходимости) самые важные практические рекомендации. <p>В сообщении, как правило, излагается суть рассматриваемого вопроса (его основное содержание), без акцентирования внимания на вступлении и заключении.</p> <p>Рекомендации по представлению доклада (сообщения)</p> <p>Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более 7 минут (сообщения – не более 3 минут). В данном случае очень важно для докладчика во время сообщения уложиться во времени: если вас прервут на середине доклада, вы не сможете сообщить самого главного – выводов вашей самостоятельной работы. От этого качество выступления станет ниже и это отразится на вашей оценке.</p> <p>Поэтому не меньшее внимание, чем написанию самого доклада, следует уделять отработке его чтения. Написанный черновой вариант следует прочесть кому-нибудь вслух. При этом следует читать не торопясь, но и без излишней медлительности, осваивая темп будущего выступления. Если не удается уложиться в регламент, следует вернуться к тексту и сократить материал: обычно бывает растянутой вводная часть, выводы следует свести к пронумерованным тезисам, сделав их предельно четкими и краткими.</p> <p>Очень важно учитывать и другой момент: не пытайтесь выступать экспромтом. Даже если у вас прекрасные ораторские способности, можно потерять чувство времени, увлечься и выбиться из регламента. Некоторым студентам, которые хорошо владеют собой, обладают высокой культурой мышления и речи, можно воспользоваться конспективным способом изложения текста. В этом случае вы можете записать только основные идеи выступления, а также выстроить на бумаге схему логического развития своих мыслей, то есть разработать опорный конспект. Разумеется, делать это</p>	<p>использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких замечаний</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

	<p>стоит только тогда, когда этим конспектом вы сможете воспользоваться. Тем же, кто делает доклад впервые лучше воспользоваться полным текстом доклада. При этом следует помнить, что умение свободно излагать текст доклада свидетельствует о высоком уровне культуры студента.</p> <p>Доклад, будучи устной формой сообщения, обладает определенными возможностями проявления с вашей стороны чувства юмора, нетривиальности подачи информации, литературных дарований.</p> <p>Для успешной работы над докладом следует выполнить следующее: серьезно отнестись к выбору темы, освоить навыки подбора литературы, методы работы с источниками.</p> <p>При использовании презентации, раздаточного материала продумайте, в какой последовательности и с какими словами Вы будете комментировать слайды презентации, таблицы, раскладки к выступлению. Тщательно отредактировать способы связи разных частей доклада, чтобы при переходе от одной информации к другой не было фраз типа: "Ну... вот..." или "Э-э-э-э", или пауз.</p> <p>Советы докладчику</p> <p>Выступайте в полной готовности — владейте темой настолько хорошо, насколько это возможно.</p> <p>Не торопитесь и не растягивайте слова. Скорость вашей речи должна быть примерно 120 слов в минуту.</p> <p>Во время выступления, рекомендуется «оживить» монотонную речь наглядными материалами, вопросами к аудитории, сменой тона, паузами.</p> <p>Активно используйте слайды презентации, для иллюстрирования вашей речи.</p> <p>Сохраняйте уверенный вид — это действует на аудиторию.</p> <p>Не бойтесь аудитории — ваши слушатели дружески настроены.</p> <p>Во время выступления чаще смотрите на лица тех, кто благожелательно и с интересом слушает вас.</p> <p>После выступления, возможно, у слушателей возникнут к вам вопросы. Ответить на них не трудно, если вы хорошо подготовились.</p> <p>Подумайте, какие вопросы вам могут задать слушатели, и заранее сформулируйте ответы.</p> <p>Если прозвучал сложный или запутанный вопрос, то убедитесь, что вы его поняли (например, «Если я правильно вас понял, то вы спрашиваете о...»).</p> <p>Если вы затрудняетесь, то признаться в невозможности ответить на вопрос лучше и достойнее, чем говорить вздор.</p> <p>При подготовке доклада (сообщения) оформление печатного текста доклада (сообщения) не требуется. Вместе с тем, следует помнить, что объем машинописного текста доклада должен быть рассчитан на произнесение доклада в течение 7 минут (3 минут — для сообщения), что соответствует 3-4</p>	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>машинописным листам текста (1-2 страницы для сообщения).</p> <p>Оформление печатного текста:</p> <ul style="list-style-type: none"> — формат А4 (210 на 297мм); — основной текст: шрифт Times New Roman - 14, междустрочный интервал полуторный; <p>поля: слева - 3 см, сверху – 2 см, справа - 1 см, внизу - 2 см, абзацный отступ – 1,25</p>	
Подготовка к семинарскому занятию	<p>Важной составной частью учебного процесса являются практические (семинарские) занятия. Семинарские занятия проводятся главным образом по общественным наукам помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой и групповой работы.</p> <p>1. СОЗДАНИЕ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ.</p> <p>Для успешного выполнения заданий практического (семинарского) занятия студентам необходимо предварительно разделиться на рабочие группы. Как правило, рабочие группы формируются по собственному желанию студентов. В некоторых случаях (методически обоснованных), допускает формирование рабочих групп по делению преподавателя.</p> <p>Рабочая группа состоит из 5-7 человек в зависимости от количества студентов в группе, а также от количества вопросов, вынесенных на обсуждение на практическом (семинарском) занятий. Если вопросов 4, то и рабочих групп 4.</p> <p>2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ВОПРОСА ДЛЯ ВЫСТУПЛЕНИЯ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ.</p> <p>Одна рабочая группа готовит к выступлению на практическом (семинарском) занятии один вопрос. Вопросы, подготовленные у разных рабочих групп, не должны повторяться.</p> <p>3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ К ВЫСТУПЛЕНИЮ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ.</p> <p>В тематике поставленного вопроса формулируются подтемы (подвопросы) в каждой рабочей группе самостоятельно. Один участник рабочей группы готовит одну подтему (подвопрос) в рамках общей подготовки рабочей группы к ответу на вопрос. Таким образом на практическом (семинарском) занятии устно выступает каждый студент.</p> <p>Общее выступление рабочей группы по вопросу практического (семинарского) занятия должно быть логично и последовательно. Желательно, подготовить презентацию по рассматриваемому вопросу.</p> <p>В среднем на выступление рабочей группы в рамках практического (семинарского) занятия отводится 10 минут, на одного человека – 1 – 2 минуты. Исходя из этого, все участники рабочей группы должны заранее распределить последовательность выступления на практическом (семинарском) занятии.</p>	<p>Оценка «5» (отлично) выставляется, если студент демонстрирует прочные, систематизированные (со знанием связей элементов и умением их обобщения) знания и владение практическими навыками в полном объеме, предусмотренной программой.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) выставляется, если студент демонстрирует хорошие теоретические знания и владение практическими навыками в объеме, предусмотренной программой. Допускаемые им при этом неточности и погрешности не являются существенными и не затрагивают основных понятий и навыков.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если допускает существенные неточности в изложении основных теоретических положений и показали частичное владение предусмотренными программой практическими навыками.</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если демонстрирует незнание основных теоретических положений и не владеет предусмотренными программой практическими навыками.</p>

	<p>В случае, если рабочая группа подготовила мультимедийную презентацию, то скинуть её на компьютер, проверить работу и возможность переключения слайдов необходимо заранее, на перемене.</p> <p>4. ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОГО (СЕМИНАРСКОГО) ЗАНЯТИЯ.</p> <p>Практическое (семинарское) занятие проводится в той же последовательности, в которой представлены вопросы в плане проведения практических (семинарских) занятий. Рабочим группам необходимо заранее понимать свою очередь. Начинать выступление без заминок и завершать его, согласно отведенному лимиту времени.</p> <p>5. ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К УСТНОМУ ВЫСТУПЛЕНИЮ.</p> <p>Для подготовки к выступлению необходимо обратить внимание на полезные советы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Если студент чувствует, что не владеет навыком устного изложения, необходимо составить подробный план материала, который он будет излагать. Но только план, а не подробный ответ, чтобы избежать зачитывания. 2. Студенту необходимо стараться отвечать, придерживаясь пунктов плана. 3. При устном ответе не волноваться, так как вокруг друзья, а они очень благожелательны к присутствующим. 4. Следует говоритьнятно при ответе, не употреблять слова-паразиты. 5. Полезно потренироваться высказывать свои мысли по тому или иному вопросу дома, в общежитии. 	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

ОД.02.01. История мировой культуры

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Конспектирование	<p>Конспектирование способствует глубокому пониманию и более прочному усвоению изучаемого материала; помогает выработке умений и навыков правильного, грамотного изложения материала в письменном виде, формирует умение понимать чужие мысли и излагать их своими словами. Конспект может содержать выписки из текста первоисточника, в него могут включаться примеры, цифры, факты, схемы и т.д.</p> <p>Писать конспект нужно четко и разборчиво. При конспектировании допускаются общеупотребительные сокращения слов. Недопустимы сокращения в наименованиях и фамилиях. Рекомендуется эту форму самостоятельной работы делать следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Внимательно прочитывается текст главы (страниц) учебника. – Формулируется основная тема и цель содержания 	<p>Оценка «5» ставится, если конспект составлен по плану, соблюдается логичность, последовательность изложения материала, качественное внешнее оформление, достаточный объем.</p> <p>Оценка «4» ставится, если конспект выполнен по плану, но некоторые вопросы раскрыты не полностью, очень кратко, качественное внешнее оформление.</p> <p>Оценка «3» ставится, если при выполнении конспекта</p>

	<p>главы.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Осмысливается логика подачи материала, последовательность этапов, пунктов изложения. – Записывается план изложения в тетради с пропуском места для дальнейшего раскрытия каждого пункта плана. – Раскрывается содержание каждого пункта более подробно. – Делаются выводы, обобщения. 	<p>наблюдается отклонение от плана, нарушена внутренняя логика изложения, удовлетворительное внешнее оформление, объем недостаточный.</p> <p>Оценка «2» ставится, если в конспекте не отражены смысловые моменты содержания, нет понимания темы, неудовлетворительное внешнее оформление, объем очень мал.</p>				
Составление таблиц для систематизации материала	<p>При составлении хронологических таблиц по биографиям художников необходимо обращать внимание на периодизацию их творчества, взаимосвязь происходящих жизненных событий и написанных произведений, соотношение художественного содержания произведений, их стилистических и жанровых особенностей с историческими событиями и кругом общения. При этом, важно, чтобы в таблице были максимально отражены все биографические события: даты, имена, названия произведений, жанры и пр. В связи с этим, рекомендуется использовать следующий вид хронологических таблиц:</p> <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>Дата</th> <th>Место</th> <th>Событие</th> <th>Произведение</th> </tr> </thead> </table> <p>Колонки «События», «Произведения» являются для хронологической таблицы наиболее значимыми, поэтому их рекомендуется сделать более объемными. Оформление учебного материала в виде таблицы позволяет быстрее его запомнить благодаря наглядности и компактности, помогает легче ориентироваться в собственных записях.</p> <p><i>Рекомендации по составлению сравнительной таблицы.</i></p> <p>Запись учебного материала в виде таблицы позволяет быстро и без труда его запомнить, мгновенно восстановить в памяти в нужный момент.</p> <p>Сравнительная (сводная) таблица содержит информацию нескольких тем, систематизированную по определенным критериям. Чтобы составить таблицу, студентам необходимо:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обдумать цель составления таблицы. 2. Читая изучаемый материал, разделить его на основные смысловые части, выделить главные мысли, сформулировать выводы. 3. Обдумать названия разделов таблицы и определить информацию, которую следует в нее внести в соответствии с названиями разделов. 	Дата	Место	Событие	Произведение	<p>Оценка «5» ставится, если таблица составлена по плану, отражает наиболее значимые факты, демонстрирует аналитические навыки студента, оформлена в соответствии с требованиями.</p> <p>Оценка «4» ставится, если таблица составлена по плану, соблюдается последовательность изложения материала, но некоторые вопросы раскрыты не полностью, очень кратко, оформление соответствует требованиям.</p> <p>Оценка «3» ставится, если при составлении таблицы были упущены значимые факты, наблюдается нарушение внутренней логики изложения, объем недостаточный.</p> <p>Оценка «2» ставится, если при составлении таблицы обнаружено непонимание содержания темы, отсутствие навыка сравнительного анализа</p>
Дата	Место	Событие	Произведение			

	<p>4. Включать в содержание таблицы только основные положения и примеры (без подробного описания).</p> <p>5. Составляя записи в таблице, сокращать отдельные слова, делать ссылки на страницы учебного пособия, применять условные обозначения</p>	
Составление информационного сообщения	<p>Это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, имеет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.</p> <p>Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию). Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.</p> <p>Чтобы составить информационное сообщение, студентам необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Собрать и изучить литературу по теме. • Составить план или графическую структуру сообщения. • Выделить основные понятия. • Ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения. • Оформить текст письменно. • Сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок. 	<p>Оценка «5» выставляется студенту, если в ходе сообщения он дал интересную информацию, выражал свои мысли, докладывал тему своими словами, приводил примеры и отвечал на поставленные вопросы полно и развернуто.</p> <p>Оценка «4» выставляется в случае, если студент читает материал темы, приводит примеры и отвечает на поставленные вопросы полно и развернуто.</p> <p>Оценка «3» выставляется в случае, если студент читает материал темы и не может ответить на заданные вопросы.</p> <p>Оценка «2» выставляется в случае, если студент не подготовил сообщение.</p>
Подготовка презентаций	<p>Эта форма самостоятельной работы способствует не только углублению и расширению знаний, но и развивает творческую инициативу, самостоятельность, ответственность и организованность обучающихся.</p> <p>Рекомендуем следующую последовательность действий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выбор темы (из предложенных преподавателем или самостоятельно). - Подбор литературы по выбранной теме, включая интернет-ресурсы. - Составление плана и текста сообщения. - Подбор иллюстраций, аудио и видео материалов. - Хронометраж текста, аудио и видео материалов. - Сборка всех подготовленных материалов соответственно плану работы. - Выполнение презентации. - Репетиция выступления с целью проверки соблюдения регламента, темпа и правильности речи, эмоциональной подачи материала. 	<p>Оценка «5» ставится, если содержание презентации полностью соответствует теме и поставленным задачам, тема полностью раскрыта. Материал обобщен, сделаны четкие и ясные выводы. Иллюстрации информативные высокого качества.</p> <p>Оценка «4» ставится, если содержание презентации соответствует теме и поставленным задачам. Тема раскрыта, однако некоторые положения презентации изложены не слишком подробно, требуют уточнения. Материал обобщен, сделаны четкие и ясные выводы. Иллюстрации</p>

	<p>Презентация предоставляется в электронном виде, объем – 10-15 слайдов.</p>	<p>информационные высокого качества.</p> <p>Оценка «3» ставится, если содержание презентации в основном соответствует теме и задачам. Тема раскрыта недостаточно, выводы не четкие. Иллюстрации недостаточно информативные. Есть стилистические и грамматические ошибки в тексте .</p> <p>Оценка «2» ставится, если презентация не соответствует теме. Тема не раскрыта, выводов нет. Иллюстративный материал не соответствует теме. Или презентация не представлена.</p>
Составление реферата	<p>Реферат— это либо доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих источников, либо краткое изложение содержания научного исследования (статьи, книги). Реферат имеет регламентированную структуру, содержание и оформление. Его задачами являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование умений самостоятельной работы студентов с источниками литературы, их систематизация; - развитие навыков логического мышления; - углубление теоретических знаний по проблеме исследования. <p>Текст реферата должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.</p> <p>Общий объем реферата не должен превышать 8-10 страниц для печатного варианта. Текст набирается в текстовом редакторе Microsoft Word, при этом рекомендуется использовать шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, с полуторным межстрочным интервалом. Размеры полей: слева – 3 см, справа, сверху и снизу – 2 см. Каждая страница нумеруется в середине нижней строки в районе колонтитула. Счет нумерации ведется с титульного листа, на котором цифры не проставляются.</p> <p>Регламент озвучивания реферата – 7-10 мин.</p> <p>Чтобы составить реферат, студентам необходимо:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выбрать тему. 2. Изучить состояние проблемы по данной теме, то есть сделать обзор 	<p>Оценка «5» ставится, если выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем; соблюдены требования к внешнему оформлению.</p> <p>Оценка «4» – основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении.</p> <p>Оценка «3» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.</p> <p>Оценка «2» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается</p>

	<p>литературы.</p> <p>3. Составить план.</p> <p>4. Проанализировать изученные материалы, делая краткие записи.</p> <p>5. Распределить материал в определенной логической последовательности, в соответствии с планом.</p> <p>6. Подготовить иллюстративный материал для публичной защиты.</p> <p>7. Сформулировать выводы, свое отношение к проблеме, сделать заключение.</p> <p>8. Составить список используемой литературы.</p> <p>9. Оформить реферат с учетом требований.</p>	<p>существенное непонимание проблемы. Или реферат не представлен.</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------

ОД.02.01. История

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Работа с учебником	<p>Письменные практические работы предназначены для индивидуального освоения навыков самостоятельной аудиторной работы студентов: решения учебных задач, работы с источниками, картами, графиками, схемами. Для успешного выполнения письменной практической работы студенту необходимо иметь тетрадь с конспектами лекций, учебник и письменные принадлежности.</p>	<p>Оценка «5» (отлично) ставится за правильное решение заданий практической работы; умение излагать материал последовательно и грамотно, делать необходимые обобщения и выводы, защищать свою точку зрения.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: допущены один – два недочета при выполнении заданий исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибки или более двух недочетов.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если: не полностью или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в выполненных заданиях.</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если: обнаружено незнание или непо-</p>

		нимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в выполнении заданий, которые не исправлены после нескольких замечаний преподавателя; нарушена логика в изложении материала, нет необходимых обобщений и выводов.
Подготовка докладов, сообщений и презентаций	<p>Доклад – это публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему, вид самостоятельной работы, который используется в учебных и внеаудиторных занятиях и способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.</p> <p>Сообщение (в отличие от доклада) характеризуется краткостью изложения рассматриваемого вопроса (до 3 минут), для его представления не требуется использование дополнительного материала в виде презентации, таблиц, схем, графиков и т.п.</p> <p>Доклад (сообщение) по теме должен сразу планироваться как устное выступление и соответствовать некоторым дополнительным критериям. Если письменный текст обязан быть правильно построен и оформлен, грамотно написан и удовлетворительно раскрывать тему содержания, то для устного сообщения этого мало. Устное выступление должно хорошо восприниматься на слух, быть интересным для аудитории.</p> <p>Для представления устного доклада полезно составить тезисы – опорные пункты выступления докладчика (обоснование актуальности, описание сути работы, выводы), ключевые слова, которые помогают логически стройному изложению темы, схемы, таблицы и т.п. Во время выступления можно опираться на пояснительные материалы, представленные в виде слайдов, таблиц и пр., которые относятся к рассматриваемой теме. Это поможет не только ярко и четко изложить материал, но и слушателям наглядно представить и понять проблему, о которой идет речь в докладе.</p> <p>Подготовка выступления. Этапы подготовки доклада:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение цели доклада (изложить, информировать, объяснить, обсудить что-то (проблему, решение, ситуацию и т.п.), систематизировать и т.п.). 2. Подбор для доклада необходимого материала из источников. 3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности. 4. Композиционное оформление доклада в виде машинописного текста и электронной презентации. 5. Заучивание, запоминание текста машинописного 	<p>Оценка «5» (отлично) ставится за самостоятельно написанный доклад по теме; умение излагать материал последовательно и грамотно, делать необходимые обобщения и выводы.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание доклада; допущены один – два недочета при освещении основного содержания темы, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. В докладе может быть недостаточно полно развернута аргументация.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если: не полностью или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если: не раскрыто основное содержа-</p>

<p>доклада.</p> <p>6. Репетиция, т.е. произнесение доклада с одновременной демонстрацией презентации.</p> <p>Требования к структуре доклада (сообщения)</p> <p>Структура доклада должна быть представлена следующими элементами:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Введение (вступление): <ul style="list-style-type: none"> — указывается тема и цель доклада, актуальность выбранной темы (чем она интересна, в чем заключается ее важность, почему студентом выбрана именно эта тема); — обозначаются используемые при подготовке доклада источники; — намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты. 2. Основное содержание доклада: <ul style="list-style-type: none"> — последовательно раскрываются тематические разделы доклада (может быть приведено цитирование авторов, указание цифр, фактов, определений). 3. Заключение: <ul style="list-style-type: none"> — подводятся итоги, формулируются главные выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы, предлагаются (при необходимости) самые важные практические рекомендации. <p>В сообщении, как правило, излагается суть рассматриваемого вопроса (его основное содержание), без акцентирования внимания на вступлении и заключении.</p> <p>Рекомендации по представлению доклада (сообщения)</p> <p>Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более 7 минут (сообщения – не более 3 минут). В данном случае очень важно для докладчика во время сообщения уложиться во времени: если вас прервут на середине доклада, вы не сможете сообщить самого главного – выводов вашей самостоятельной работы. От этого качество выступления станет ниже и это отразится на вашей оценке.</p> <p>Поэтому не меньшее внимание, чем написанию самого доклада, следует уделить отработке его чтения. Написанный черновой вариант следует прочесть кому-нибудь вслух. При этом следует читать не торопясь, но и без излишней медлительности, осваивая темп будущего выступления. Если не удается уложиться в регламент, следует вернуться к тексту и сократить материал: обычно бывает拉伸过的引言部分, выводы следует свести к пронумерованным тезисам, сделав их предельно четкими и краткими.</p> <p>Очень важно учитывать и другой момент: не пы-</p>	<p>ние учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких замечаний</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

тайтесь выступать экспромтом. Даже если у вас прекрасные ораторские способности, можно потерять чувство времени, увлечься и выбиться из регламента. Некоторым студентам, которые хорошо владеют собой, обладают высокой культурой мышления и речи, можно воспользоваться конспективным способом изложения текста. В этом случае вы можете записать только основные идеи выступления, а также выстроить на бумаге схему логического развития своих мыслей, то есть разработать опорный конспект. Разумеется, делать это стоит только тогда, когда этим конспектом вы сможете воспользоваться. Тем же, кто делает доклад впервые лучше воспользоваться полным текстом доклада. При этом следует помнить, что умение свободно излагать текст доклада свидетельствует о высоком уровне культуры студента.

Доклад, будучи устной формой сообщения, обладает определенными возможностями проявления с вашей стороны чувства юмора, нетривиальности подачи информации, литературных дарований.

Для успешной работы над докладом следует выполнить следующее: серьезно отнестись к выбору темы, освоить навыки подбора литературы, методы работы с источниками.

При использовании презентации, раздаточного материала продумайте, в какой последовательности и с какими словами Вы будете комментировать слайды презентации, таблицы, раскладки к выступлению. Тщательно отрепетировать способы связи разных частей доклада, чтобы при переходе от одной информации к другой не было фраз типа: "Ну... вот..." или "Э-э-э-э", или пауз.

Советы докладчику

Выступайте в полной готовности — владейте темой настолько хорошо, насколько это возможно.

Не торопитесь и не растягивайте слова. Скорость вашей речи должна быть примерно 120 слов в минуту.

Во время выступления, рекомендуется «оживить» монотонную речь наглядными материалами, вопросами к аудитории, сменой тона, паузами.

Активно используйте слайды презентации, для иллюстрирования вашей речи.

Сохраняйте уверенный вид — это действует на аудиторию.

Не бойтесь аудитории — ваши слушатели дружески настроены.

Во время выступления чаще смотрите на лица тех, кто благожелательно и с интересом слушает вас.

После выступления, возможно, у слушателей возникнут к вам вопросы. Ответить на них не трудно, если вы хорошо подготовились.

Подумайте, какие вопросы вам могут задать слушатели, и заранее сформулируйте ответы.

Если прозвучал сложный или запутанный вопрос, то убедитесь, что вы его поняли (например, «Если

	<p>я правильно вас понял, то вы спрашиваете о...»). Если вы затрудняетесь, то признаться в невозможности ответить на вопрос лучше и достойнее, чем говорить вздор.</p> <p>При подготовке доклада (сообщения) оформление печатного текста доклада (сообщения) не требуется. Вместе с тем, следует помнить, что объем машинописного текста доклада должен быть рассчитан на произнесение доклада в течение 7 минут (3 минут – для сообщения), что соответствует 3-4 машинописным листам текста (1-2 страницы для сообщения).</p> <p>Оформление печатного текста:</p> <ul style="list-style-type: none"> — формат А4 (210 на 297мм); — основной текст: шрифт Times New Roman - 14, межстрочный интервал полуторный; — поля: слева - 3 см, сверху – 2 см, справа - 1 см, внизу - 2 см, абзацный отступ – 1,25 см. 	
Составление таблиц	<p>Письменные практические работы предназначены для индивидуального освоения навыков самостоятельной аудиторной работы студентов: решения учебных задач, работы с источниками, картами, графиками, схемами. Для успешного выполнения письменной практической работы студенту необходимо иметь тетрадь с конспектами лекций, учебник и письменные принадлежности. Обучающиеся должны уметь анализировать материал и систематизировать материал в таблицу в соответствующие столбцы таблицы</p>	<p>Оценка «5» (отлично) ставится за правильное решение заданий практической работы; умение излагать материал последовательно и грамотно, делать необходимые обобщения и выводы, защищать свою точку зрения.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: допущены один – два недочета при выполнении заданий исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибки или более двух недочетов.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если: не полностью или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в выполненных заданиях.</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если: обнаружено незнание или непо-</p>

		нимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в выполнении заданий, которые не исправлены после нескольких замечаний преподавателя; нарушена логика в изложении материала, нет необходимых обобщений и выводов.
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ОД.02.03. Народная музыкальная культура

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Конспектирование	<p>Конспектирование способствует глубокому пониманию и более прочному усвоению изучаемого материала; помогает выработке умений и навыков правильного, грамотного изложения материала в письменном виде, формирует умение понимать чужие мысли и излагать их своими словами. Конспект может содержать выписки из текста первоисточника, в него могут включаться примеры, цифры, факты, схемы и т.д.</p> <p>Писать конспект нужно четко и разборчиво. При конспектировании допускаются общеупотребительные сокращения слов. Недопустимы сокращения в наименованиях и фамилиях. Рекомендуется эту форму самостоятельной работы делать следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Внимательно прочитывается текст главы (страниц) учебника. – Формулируется основная тема и цель содержания главы. – Осмысливается логика подачи материала, последовательность этапов, пунктов изложения. – Записывается план изложения в тетради с пропуском места для дальнейшего раскрытия каждого пункта плана. – Раскрывается содержание каждого пункта более подробно. – Делаются выводы, обобщения. 	<p>Оценка «5» ставится, если конспект составлен по плану, соблюдается логичность, последовательность изложения материала, качественное внешнее оформление, достаточный объем.</p> <p>Оценка «4» ставится, если конспект выполнен по плану, но некоторые вопросы раскрыты не полностью, очень кратко, качественное внешнее оформление.</p> <p>Оценка «3» ставится, если при выполнении конспекта наблюдается отклонение от плана, нарушена внутренняя логика изложения, удовлетворительное внешнее оформление, объем недостаточный.</p> <p>Оценка «2» ставится, если в конспекте не отражены смысловые моменты содержания, нет понимания темы, неудовлетворительное внешнее оформление, объем очень мал.</p>
Выучивание и исполнение народных песен наизусть	<ul style="list-style-type: none"> – Внимательно анализируется пример для запоминания: проговаривается текст, пропевается мелодия (нотами и со словами); – Определяется смысловое и мотивное содержание песни; – Тема проигрывается или пропевается по нотам с необходимым количеством повторений для запоминания 	<p>Оценка «5» ставится, если песня исполнена без ошибок, выразительно.</p> <p>Оценка «4» ставится, если при исполнении песни были допущены небольшие ритмические или мелодические не-</p>

		<p>точности.</p> <p>Оценка «3» ставится, если допущены значительные ошибки в интонировании и ритме.</p> <p>Оценка «2» ставится, если задание не выполнено.</p>
Анализ народно-песенного материала	<ul style="list-style-type: none"> – Прорабатывается конспект урока, раскрывающий методику анализа песни. – Изучается изложение данного вопроса в учебной литературе. – Определяется жанр песни по содержанию, по соотношению текста и мелодии. – Составляется схема песни, отражающая её структурные особенности. – Выявляются интонационно-ладовые и ритмические особенности. – Обращается внимание на исполнительские приемы. 	<p>Оценка «5» ставится, если анализ выполнен без ошибок, обоснованы выводы.</p> <p>Оценка «4» ставится, если при выполнении анализа были допущены небольшие неточности.</p> <p>Оценка «3» ставится, если допущены значительные ошибки в анализе, отсутствует аргументация.</p> <p>Оценка «2» ставится, если задание не выполнено.</p>
Работа с нотным текстом	<p>Для поиска примеров использования народных песен (цитирования) в композиторской практике необходимо хорошо ориентироваться в содержании и структуре оперы, предложенной для рассмотрения. Найденный фрагмент (обрядовая сцена) следует просмотреть и прослушать в видео или аудио записи. Далее проиграть или пропеть используемую композитором народную песню, выявив соответствующие для данного жанра текстовые, мелодические и исполнительские особенности.</p>	<p>Оценка «5» ставится, если найдены примеры цитирования, правильно определены жанры песен</p> <p>Оценка «4» ставится, если при выполнении анализа были допущены некоторые неточности.</p> <p>Оценка «3» ставится, если допущены значительные ошибки в анализе, отсутствует аргументация.</p> <p>Оценка «2» ставится, если задание не выполнено.</p>
Составление информационного сообщения	<p>Это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, имеет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.</p> <p>Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию). Регламент времени на озвучивание сообще-</p>	<p>Оценка «5» выставляется студенту, если в ходе сообщения он дал интересную информацию, выражал свои мысли, докладывал тему своими словами, приводил примеры и отвечал на поставленные вопросы полно и развернуто.</p> <p>Оценка «4» выставляется в случае, если студент читает материал темы, приводит примеры и отвечает на по-</p>

	<p>ния – до 5 мин.</p> <p>Чтобы составить информационное сообщение, студентам необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Собрать и изучить литературу по теме. • Составить план или графическую структуру сообщения. • Выделить основные понятия. • Ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения. • Оформить текст письменно. • Сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок. 	<p>ставленные вопросы полно и развернуто.</p> <p>Оценка «3» выставляется в случае, если студент читает материал темы и не может ответить на заданные вопросы.</p> <p>Оценка «2» выставляется в случае, если студент не подготовил сообщение.</p>
Подготовка презентаций	<p>Эта форма самостоятельной работы способствует не только углублению и расширению знаний, но и развивает творческую инициативу, самостоятельность, ответственность и организованность обучающихся.</p> <p>Рекомендуем следующую последовательность действий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выбор темы (из предложенных преподавателем или самостоятельно). - Подбор литературы по выбранной теме, включая интернет-ресурсы. - Составление плана и текста сообщения. - Подбор иллюстраций, аудио и видео материалов. - Хронометраж текста, аудио и видео материалов. - Сборка всех подготовленных материалов соответственно плану работы. - Выполнение презентации. - Репетиция выступления с целью проверки соблюдения регламента, темпа и правильности речи, эмоциональной подачи материала. <p>Презентация предоставляется в электронном виде, объем – 10-15 слайдов.</p>	<p>Оценка «5» ставится, если содержание презентации полностью соответствует теме и поставленным задачам, тема полностью раскрыта. Материал обобщен, сделаны четкие и ясные выводы. Иллюстрации информативные высокого качества.</p> <p>Оценка «4» ставится, если содержание презентации соответствует теме и поставленным задачам. Тема раскрыта, однако некоторые положения презентации изложены не слишком подробно, требуют уточнения. Материал обобщен, сделаны четкие и ясные выводы. Иллюстрации информативные высокого качества.</p> <p>Оценка «3» ставится, если содержание презентации в основном соответствует теме и задачам. Тема раскрыта недостаточно, выводы не четкие. Иллюстрации недостаточно информативные. Есть стилистические и грамматические ошибки в тексте.</p> <p>Оценка «2» ставится, если презентация не соответствует теме. Тема не раскрыта, выводов нет. Иллюстративный материал не соответствует теме. Или презентация не представлена.</p>

ОД.02.04. Музыкальная литература (зарубежная и отечественная)

Виды практических	Методические рекомендации по выполнению практики	Критерии оценки
-------------------	--------------------------------------------------	-----------------

заданий	тических заданий	
Прослушивание музыкальных произведений и выучивание наизусть основных тем	<p>Во время прослушивания произведения обязательно пользоваться нотами</p> <p>В процессе прослушивания вспоминать теоретические сведения, полученные на лекциях ою образном строе, особенностях композиции и формы этого произведения</p> <p>Составлять ассоциативные связи по содержанию музыки, чтобы легче её запомнить.</p> <p>Выучивая наизусть основные темы произведения, чётко представлять их роль и место в структуре произведения</p> <p>Сделать устный анализ нотного текста (определить тональность, лад технические трудности, наметить наиболее удобный вариант аппликатуры, рассмотреть и просчитать ритмически трудные места).</p> <p>Грамотный, музикально-осмысленный разбор – это основа для дальнейшей работы. Особое внимание требует метроритмическая тонкость исполнения. Если возникли трудности с метроритмом, то глядя в ноты нужно назвать длительности, проходить ритмический рисунок. Должна создаться связь: слышу-вижу-ощущаю-передаю.</p> <p>Определиться с темпом исполнения. Если для вас он технически невозможен, найти наиболее приемлемый, но не нарушающий окончательно образ разучиваемой музыкальной темы.</p> <p>Сразу нужно обращать внимание на фразировку, иначе игра будет лишена всякого смысла.</p> <p>По мере возможности выполнять штрихи. Точное прочтение нотного текста (звуковысотная точность и метроритмическое прочтение нотных знаков, применение штрихов, элементарная осмысленность фразировки, слушание гармонической основы) – обязательны при разборе любых произведений.</p> <p>Если вы учите вокальные темы, то здесь отдельно наджо выучить словесный текст, а потом соединить его с музыкальным. Алгоритм работы см. выше.</p> <p>Далее важно привлекать внимание к аппликатуре – небрежное отношение удлиняет работу и затрудняет её.</p> <p>Далее ученик прощупывает произведение «начерно», старается останавливаться как можно реже.</p> <p>При разборе звучание «по возможности» должно быть содержательным, музыкальным. Ученик должен вслушиваться в музыку, понимать её хотя бы в общих чертах.</p> <p>По мере возможности выполнять штрихи. На этом этапе про темп говорить не приходится, об динамических нюансах, агогике. Но точное прочтение нотного текста ,то есть зуковысотная точность и метроритмическое прочтение нотных знаков, применение штрихов, элементарная осмысленность</p>	<p>Оценка «5» ставится, если найдены примеры цитирования, правильно определены жанры.</p> <p>Оценка «4» ставится, если при выполнении были допущены некоторые неточности.</p> <p>Оценка «3» ставится, если допущены значительные ошибки.</p> <p>Оценка «2» ставится, если задание не выполнено.</p>

	<p>фразировки, слушание гармоничной основы – обязательны при разборе любых произведений.</p> <p>Анализ авторского текста следует проводить, используя следующие методические приемы: счет вслух, простукивание ритмического рисунка каждого голоса, сольфеджиование с игрой на инструменте. Игра вне ритма с названием каждого пальца, Проигрывание мелодии одним пальцем левой рукой вне ритма. Технические средства музыкального исполнения это штрихи, динамика, звук, мех и темп.</p>	
Конспектирование	<p>Конспектирование способствует глубокому пониманию и более прочному усвоению изучаемого материала; помогает выработке умений и навыков правильного, грамотного изложения материала в письменном виде, формирует умение понимать чужие мысли и излагать их своими словами. Конспект может содержать выписки из текста первоисточника, в него могут включаться примеры, цифры, факты, схемы и т.д.</p> <p>Писать конспект нужно четко и разборчиво. При конспектировании допускаются общеупотребительные сокращения слов. Недопустимы сокращения в наименованиях и фамилиях. Рекомендуется эту форму самостоятельной работы делать следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Внимательно прочитывается текст главы (страниц) учебника. – Формулируется основная тема и цель содержания главы. – Осмысливается логика подачи материала, последовательность этапов, пунктов изложения. – Записывается план изложения в тетради с пропуском места для дальнейшего раскрытия каждого пункта плана. – Раскрывается содержание каждого пункта более подробно. – Делаются выводы, обобщения. 	<p>Оценка «5» ставится, если конспект составлен по плану, соблюдается логичность, последовательность изложения материала, качественное внешнее оформление, достаточный объем.</p> <p>Оценка «4» ставится, если конспект выполнен по плану, но некоторые вопросы раскрыты не полностью, очень кратко, качественное внешнее оформление.</p> <p>Оценка «3» ставится, если при выполнении конспекта наблюдается отклонение от плана, нарушена внутренняя логика изложения, удовлетворительное внешнее оформление, объем недостаточный.</p> <p>Оценка «2» ставится, если в конспекте не отражены смысловые моменты содержания, нет понимания темы, неудовлетворительное внешнее оформление, объем очень мал.</p>

Подготовка курсовых работ	<p>Курсовая работа представляет собой выполненную в письменном виде самостоятельную учебную работу, раскрывающую теоретические и практические проблемы избранной темы. Курсовая работа является важнейшей формой самостоятельной работы обучаемых. Это одно из первых исследований, в котором студенты в полной мере проявляют и развиваются свои творческие способности, изучая определенную тему за рамками учебного материала.</p> <p>Организация выполнения курсовой работы</p> <p>Выполнение курсовой работы предполагает углубление и систематизацию полученных знаний по Музлитературе в целом и по избранной теме в частности; выработку навыков сбора и обобщения практического материала, работы с первоисточниками; развитие умений применять полученные знания для решения конкретных научных и практических проблем, формулировать и аргументировать собственную позицию в их решении. Выполнение курсовой работы условно складывается из следующих этапов: выбор темы, подбор и изучение литературы (монографий, пособий, статей и анализ музыкальных произведений), составление плана работы, ее написание, представление работы научному руководителю и устранение указанных недостатков. Тема курсовой работы выбирается с учётом склонностей студента по согласованию с научным руководителем. Избранная тема регистрируется в журнале заседаний Предметно-цикловой комиссии (ПЦК) «Теория музыки». В процессе подбора и изучения литературы следует использовать источники, указанные в рабочей программе курса и в списке дополнительно рекомендуемой литературы. Кроме того, важнейшее значение имеет самостоятельный поиск библиографических источников. Типичным недостатком при подготовке курсовых работ является использование источников Интернета, поэтому при выборе темы следует учитывать её степень оригинальности.</p> <p>Подготовка курсовой работы по Музлитературе предполагает широкое использование всех доступных в рамках темы источников, их тщательную проработку, формулирование результатов изучения существующей библиографии, проявление навыков анализа музыкального произведения.</p> <p>После изучения источников необходимо составить рабочий план курсовой работы, согласовав его с научным руководителем. Рабочий план как перечень вопросов, раскрывающих содержание темы, рекомендуется делать развернутым. План должен предусматривать, как правило, от 2 до 4 параграфов, названия и последовательность которых должны отражать логику исследования темы. При этом необходимо от общих вопросов переходить к более частным. По таким же правилам нужно структурировать содержание каждого параграфа. В</p>	Оценка «5» выставляется студенту, если в ходе сообщения он дал интересную информацию, выражал свои мысли, докладывал тему своими словами, приводил примеры и отвечал на поставленные вопросы полно и развернуто.
---------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>процессе написания работы рабочий план может быть скорректирован.</p> <p>Требования к структуре курсовой и оформлению.</p> <p>Курсовая работа должна состоять из титульного листа, оглавления, введения, основной части, заключения, списка использованной литературы и приложений (нотных примеров).</p> <p>Титульный лист как первая страница работы должен содержать следующие реквизиты: название учебного заведения, отделение, специальность, тема работы, фамилия, имя, отчество автора, курс, фамилия, инициалы, (ученая степень – если есть) научного руководителя, место и год выполнения работы.</p> <p>Следующей страницей оформляется оглавление. Оно должно включать все заголовки в работе и номера страниц, с которых они начинаются.</p> <p>Введение объемом 1,5-2 страницы призвано познакомить читателя с сущностью исследуемой темы. Во введении указываются актуальность темы, степень ее разработанности в литературе, формулируются цели работы и ее предмет, характеризуются использованные автором материалы. Во введении целесообразно объяснить, почему именно под таким углом зрения раскрывается тема, почему отдельным вопросам уделяется особое внимание, а другие излагаются более поверхностно.</p> <p>Основная часть курсовой работы излагается последовательно в соответствии с оглавлением (планом). Все параграфы работы должны быть логически связаны между собой и в совокупности раскрывать тему. После каждого параграфа желательно формулировать краткие выводы.</p> <p>В основной части работы необходимо отразить использование источников. При этом не допускается переписывание текста из учебников или другой литературы. Должна быть произведена творческая обработка материала. Важнейшие теоретические положения темы излагаются своими словами и при необходимости подкрепляются цитатами. Цитаты оформляются в соответствии с библиографическими правилами и сопровождаются постраничными ссылками на используемый источник с указанием страниц. Примеры таких ссылок можно увидеть практически в каждом печатном издании.</p> <p>За основной частью работы следует заключение. В заключении подводятся итоги работы в целом, формулируются выводы, отражающие степень достижения поставленных целей. Содержание заключения последовательно и логически стройно представляет результаты всей курсовой работы. Примерный объем заключения не превышает 1,5-2 страницы.</p> <p>Список использованной литературы является важнейшей частью курсовой работы, поскольку отражает проделанную работу и глубину исследования</p>	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

темы. В список должны быть включены только те источники, которые действительно использовались автором и на которые есть ссылки в тексте работы. В начале списка необходимо указать монографии, затем пособия, статьи из журналов и других печатных изданий, ресурсы Интернета.

Список литературы оформляется по библиографическим правилам. Указываются следующие элементы: фамилии и инициалы авторов, название произведения (без сокращений и кавычек), подзаголовок, место издания, издательство, год издания, том, часть, выпуск, порядковый номер издания, количество страниц.

Курсовая работа имеет объем в пределах 20-30 машинописных страниц и представляется, как правило, в компьютерном виде и в распечатке. Текст печатается на одной стороне листа белой односортной бумаги формата А4 через полтора интервала с полями вокруг текста. Размер левого поля 30 мм, правого – 15 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. В целом каждая страница должна содержать не более 1800 знаков (30 строк по 60 символов в строке). Сноски печатаются на каждой странице через один интервал. Все страницы курсовой работы последовательно нумеруются, начиная от титульного листа, на котором номер не ставится. Начиная с оглавления, номер страницы располагается в середине верхнего поля.

После редактирования текста и окончательного оформления курсовая работа представляется научному руководителю. Курсовая работа с рецензией научного руководителя возвращается автору. Если научный руководитель не допускает работу к защите, то ее необходимо переделать с учетом указанных недостатков и рекомендаций.

Защита курсовой работы

Защита курсовой работы производится индивидуально до сдачи экзаменационной сессии. Как правило, обучаемый защищает работу перед научным руководителем.

При подготовке к защите студенту необходимо выполнить все указания, данные в рецензии, учесть замечания в тексте работы и предварительно ответить на заданные вопросы. На защите курсовой работы обучаемый должен быть готов к краткому изложению основного содержания работы и ее результатов, к собеседованию по отдельным моментам работы, к ответу на любые вопросы как по данной теме.

По результатам защиты курсовой работы выставляется оценка. При неудовлетворительной оценке обучаемый обязан повторно выполнить работу по новой теме или переработать прежнюю. Повторная защита работ должна завершиться до начала сессии. Студенты, не сдавшие и не защитившие в срок курсовую работу, к сессии не допускаются.

ОГСЭ.01. Основы философии

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Подготовка докладов, сообщений	<p>Доклад – это публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему, вид самостоятельной работы, который используется в учебных и внеаудиторных занятиях и способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.</p> <p>Сообщение (в отличие от доклада) характеризуется краткостью изложения рассматриваемого вопроса (до 3 минут), для его представления не требуется использование дополнительного материала в виде презентации, таблиц, схем, графиков и т.п.</p> <p>Доклад (сообщение) по теме должен сразу планироваться как устное выступление и соответствовать некоторым дополнительным критериям. Если письменный текст обязан быть правильно построен и оформлен, грамотно написан и удовлетворительно раскрывать тему содержания, то для устного сообщения этого мало. Устное выступление должно хорошо восприниматься на слух, быть интересным для аудитории.</p> <p>Для представления устного доклада полезно составить тезисы – опорные пункты выступления докладчика (обоснование актуальности, описание сути работы, выводы), ключевые слова, которые помогают логически стройному изложению темы, схемы, таблицы и т.п. Во время выступления можно опираться на пояснительные материалы, представленные в виде слайдов, таблиц и пр., которые относятся к рассматриваемой теме. Это поможет не только ярко и четко изложить материал, но и слушателям наглядно представить и понять проблему, о которой идет речь в докладе.</p> <p>Подготовка выступления. Этапы подготовки доклада:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение цели доклада (изложить, информировать, объяснить, обсудить что-то (проблему, решение, ситуацию и т.п.), систематизировать и т.п.). 2. Подбор для доклада необходимого материала из источников. 3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности. 4. Композиционное оформление доклада в виде машинописного текста и электронной презентации. 5. Заучивание, запоминание текста машинописного доклада. 6. Репетиция, т.е. произнесение доклада с одновременной демонстрацией презентации. <p>Требования к структуре доклада (сообщения) Структура доклада должна быть представлена сле-</p>	<p>Оценка «5» (отлично) ставится за самостоятельно написанный доклад по теме; умение излагать материал последовательно и грамотно, делать необходимые обобщения и выводы.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание доклада; допущены один – два недочета при освещении основного содержания темы, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибки или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. В докладе может быть недостаточно полно развернута аргументация.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если: не полностью или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при</p>

<p>дующими элементами:</p> <p>1. Введение (вступление):</p> <ul style="list-style-type: none"> — указывается тема и цель доклада, актуальность выбранной темы (чем она интересна, в чем заключается ее важность, почему студентом выбрана именно эта тема); — обозначаются используемые при подготовке доклада источники; — намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты. <p>2. Основное содержание доклада:</p> <ul style="list-style-type: none"> — последовательно раскрываются тематические разделы доклада (может быть приведено цитирование авторов, указание цифр, фактов, определений). <p>3. Заключение:</p> <p>подводятся итоги, формулируются главные выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы, предлагаются (при необходимости) самые важные практические рекомендации.</p> <p>В сообщении, как правило, излагается суть рассматриваемого вопроса (его основное содержание), без акцентирования внимания на вступлении и заключении.</p> <p>Рекомендации по представлению доклада (сообщения)</p> <p>Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более 7 минут (сообщения – не более 3 минут). В данном случае очень важно для докладчика во время сообщения уложиться во времени: если вас прервут на середине доклада, вы не сможете сообщить самого главного – выводов вашей самостоятельной работы. От этого качество выступления станет ниже и это отразится на вашей оценке.</p> <p>Поэтому не меньшее внимание, чем написанию самого доклада, следует уделить отработке его чтения. Написанный черновой вариант следует прочесть кому-нибудь вслух. При этом следует читать не торопясь, но и без излишней медлительности, осваивая темп будущего выступления. Если не удается уложиться в регламент, следует вернуться к тексту и сократить материал: обычно бывает растянутой вводная часть, выводы следует свести к пронумерованным тезисам, сделав их предельно четкими и краткими.</p> <p>Очень важно учитывать и другой момент: не пытайтесь выступать экспромтом. Даже если у вас прекрасные ораторские способности, можно потерять чувство времени, увлечься и выбиться из регламента. Некоторым студентам, которые хорошо владеют собой, обладают высокой культурой мышления и речи, можно воспользоваться кон-</p>	<p>использованием терминологии, которые не исправлены после нескольких замечаний</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------

	<p>спективным способом изложения текста. В этом случае вы можете записать только основные идеи выступления, а также выстроить на бумаге схему логического развития своих мыслей, то есть разработать опорный конспект. Разумеется, делать это стоит только тогда, когда этим конспектом вы сможете воспользоваться. Тем же, кто делает доклад впервые лучше воспользоваться полным текстом доклада. При этом следует помнить, что умение свободно излагать текст доклада свидетельствует о высоком уровне культуры студента.</p> <p>Доклад, будучи устной формой сообщения, обладает определенными возможностями проявления с вашей стороны чувства юмора, нетривиальности подачи информации, литературных дарований.</p> <p>Для успешной работы над докладом следует выполнить следующее: серьезно отнестись к выбору темы, освоить навыки подбора литературы, методы работы с источниками.</p> <p>При использовании презентации, раздаточного материала продумайте, в какой последовательности и с какими словами Вы будете комментировать слайды презентации, таблицы, раскладки к выступлению. Тщательно отрепетировать способы связи разных частей доклада, чтобы при переходе от одной информации к другой не было фраз типа: "Ну... вот..." или "Э-э-э-э", или пауз.</p> <p>Советы докладчику</p> <p>Выступайте в полной готовности — владейте темой настолько хорошо, насколько это возможно.</p> <p>Не торопитесь и не растягивайте слова. Скорость вашей речи должна быть примерно 120 слов в минуту.</p> <p>Во время выступления, рекомендуется «оживить» монотонную речь наглядными материалами, вопросами к аудитории, сменой тона, паузами.</p> <p>Активно используйте слайды презентации, для иллюстрирования вашей речи.</p> <p>Сохраняйте уверенный вид — это действует на аудиторию.</p> <p>Не бойтесь аудитории — ваши слушатели дружески настроены.</p> <p>Во время выступления чаще смотрите на лица тех, кто благожелательно и с интересом слушает вас.</p> <p>После выступления, возможно, у слушателей возникнут к вам вопросы. Ответить на них не трудно, если вы хорошо подготовились.</p> <p>Подумайте, какие вопросы вам могут задать слушатели, и заранее сформулируйте ответы.</p> <p>Если прозвучал сложный или запутанный вопрос, то убедитесь, что вы его поняли (например, «Если я правильно вас понял, то вы спрашиваете о...»).</p> <p>Если вы затрудняетесь, то признаться в невозможности ответить на вопрос лучше и достойнее, чем говорить вздор.</p> <p>При подготовке доклада (сообщения) оформление</p>	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>печатного текста доклада (сообщения) не требуется. Вместе с тем, следует помнить, что объем машинописного текста доклада должен быть рассчитан на произнесение доклада в течение 7 минут (3 минут – для сообщения), что соответствует 3-4 машинописным листам текста (1-2 страницы для сообщения).</p> <p>Оформление печатного текста:</p> <ul style="list-style-type: none"> — формат А4 (210 на 297мм); — основной текст: шрифт Times New Roman - 14, межстрочный интервал полуторный; — поля: слева - 3 см, сверху – 2 см, справа - 1 см, внизу - 2 см, абзацный отступ – 1,25 см. 	
Семинарское занятие	<p>Важной составной частью учебного процесса являются практические (семинарские) занятия. Семинарские занятия проводятся главным образом по общественным наукам помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой и групповой работы.</p> <p>1. СОЗДАНИЕ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ.</p> <p>Для успешного выполнения заданий практического (семинарского) занятия студентам необходимо предварительно разделиться на рабочие группы. Как правило, рабочие группы формируются по собственному желанию студентов. В некоторых случаях (методически обоснованных), допускает формирование рабочих групп по делению преподавателя.</p> <p>Рабочая группа состоит из 5-7 человек в зависимости от количества студентов в группе, а также от количества вопросов, вынесенных на обсуждение на практическом (семинарском) занятий. Если вопросов 4, то и рабочих групп 4.</p> <p>2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ВОПРОСА ДЛЯ ВЫСТУПЛЕНИЯ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ.</p> <p>Одна рабочая группа готовит к выступлению на практическом (семинарском) занятии один вопрос. Вопросы, подготовленные у разных рабочих групп, не должны повторяться.</p> <p>3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ К ВЫСТУПЛЕНИЮ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ.</p> <p>В тематике поставленного вопроса формулируются подтемы (подвопросы) в каждой рабочей группе самостоятельно. Один участник рабочей группы готовит одну подтему (подвопрос) в рамках общей подготовки рабочей группы к ответу на вопрос. Таким образом на практическом (семинарском) занятии устно выступает каждый студент.</p> <p>Общее выступление рабочей группы по вопросу практического (семинарского) занятия должно быть логично и последовательно. Желательно, подготовить презентацию по рассматриваемому вопросу.</p> <p>В среднем на выступление рабочей группы в рамках практического (семинарского) занятия отводится 10 минут, на одного человека – 1 – 2 минуты.</p>	<p>Оценка «5» (отлично) выставляется, если студент демонстрирует прочные, систематизированные (со знанием связей элементов и умением их обобщения) знания и владение практическими навыками в полном объеме, предусмотренной программой.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) выставляется, если студент демонстрирует хорошие теоретические знания и владение практическими навыками в объеме, предусмотренном программой. Допускаемые им при этом неточности и погрешности не являются существенными и не затрагивают основных понятий и навыков.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если допускает существенные неточности в изложении основных теоретических положений и показали частичное владение предусмотренными программой практическими навыками.</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если демонстрирует незнание основных теоретических положений и не владеет предусмотренными программой практическими навыками.</p>

	<p>Исходя из этого, все участники рабочей группы должны заранее распределить последовательность выступления на практическом (семинарском) занятии.</p> <p>В случае, если рабочая группа подготовила мультимедийную презентацию, то скинуть её на компьютер, проверить работу и возможность переключения слайдов необходимо заранее, на перемене.</p> <p>4. ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОГО (СЕМИНАРСКОГО) ЗАНЯТИЯ.</p> <p>Практическое (семинарское) занятие проводится в той же последовательности, в которой представлены вопросы в плане проведения практических (семинарских) занятий. Рабочим группам необходимо заранее понимать свою очередь. Начинать выступление без заминок и завершать его, согласно отведенному лимиту времени.</p> <p>5. ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К УСТНОМУ ВЫСТАУПЛЕНИЮ.</p> <p>Для подготовки к выступлению необходимо обратить внимание на полезные советы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Если студент чувствует, что не владеет навыком устного изложения, необходимо составить подробный план материала, который он будет излагать. Но только план, а не подробный ответ, чтобы избежать зачитывания. 2. Студенту необходимо стараться отвечать, придерживаясь пунктов плана. 3. При устном ответе не волноваться, так как вокруг друзья, а они очень благожелательны к присутствующим. 4. Следует говоритьнятно при ответе, не употреблять слова-паразиты. 5. Полезно потренироваться высказывать свои мысли по тому или иному вопросу дома, в общежитии. 	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

ОГСЭ.02. История

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Подготовка докладов, сообщений	<p>Доклад – это публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему, вид самостоятельной работы, который используется в учебных и внеаудиторных занятиях и способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.</p> <p>Сообщение (в отличие от доклада) характеризуется краткостью изложения рассматриваемого вопроса (до 3 минут), для его представления не требуется использование дополнительного материала в виде презентации, таблиц, схем, графиков и т.п.</p> <p>Доклад (сообщение) по теме должен сразу планироваться как устное выступление и соответствовать некоторым дополнительным критериям. Если</p>	<p>Оценка «5» (отлично) ставится за самостоятельно написанный доклад по теме; умение излагать материал последовательно и грамотно, делать необходимые обобщения и выводы.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие</p>

	<p>письменный текст обязан быть правильно построен и оформлен, грамотно написан и удовлетворительно раскрывать тему содержания, то для устного сообщения этого мало. Устное выступление должно хорошо восприниматься на слух, быть интересным для аудитории.</p> <p>Для представления устного доклада полезно составить тезисы – опорные пункты выступления докладчика (обоснование актуальности, описание сути работы, выводы), ключевые слова, которые помогают логически стройному изложению темы, схемы, таблицы и т.п. Во время выступления можно опираться на пояснительные материалы, представленные в виде слайдов, таблиц и пр., которые относятся к рассматриваемой теме. Это поможет не только ярко и четко изложить материал, но и слушателям наглядно представить и понять проблему, о которой идет речь в докладе.</p> <p>Подготовка выступления. Этапы подготовки доклада:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение цели доклада (изложить, информировать, объяснить, обсудить что-то (проблему, решение, ситуацию и т.п.), систематизировать и т.п.). 2. Подбор для доклада необходимого материала из источников. 3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности. 4. Композиционное оформление доклада в виде машинописного текста и электронной презентации. 5. Заучивание, запоминание текста машинописного доклада. 6. Репетиция, т.е. произнесение доклада с одновременной демонстрацией презентации. <p>Требования к структуре доклада (сообщения)</p> <p>Структура доклада должна быть представлена следующими элементами:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Введение (вступление): <ul style="list-style-type: none"> — указывается тема и цель доклада, актуальность выбранной темы (чем она интересна, в чем заключается ее важность, почему студентом выбрана именно эта тема); — обозначаются используемые при подготовке доклада источники; — намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты. 2. Основное содержание доклада: <ul style="list-style-type: none"> — последовательно раскрываются тематические разделы доклада (может быть приведено цитирование авторов, указание цифр, фактов, определений). 3. Заключение: <ul style="list-style-type: none"> — подводятся итоги, формулируются главные выводы, подчеркивается значение рассмотр- 	<p>содержание доклада; допущены один – два недочета при освещении основного содержания темы, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибки или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. В докладе может быть недостаточно полно развернута аргументация.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если: не полностью или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких замечаний</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>ренной проблемы, предлагаются (при необходимости) самые важные практические рекомендации.</p> <p>В сообщении, как правило, излагается суть рассматриваемого вопроса (его основное содержание), без акцентирования внимания на вступлении и заключении.</p> <p>Рекомендации по представлению доклада (сообщения)</p> <p>Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более 7 минут (сообщения – не более 3 минут). В данном случае очень важно для докладчика во время сообщения уложиться во времени: если вас прервут на середине доклада, вы не сможете сообщить самого главного – выводов вашей самостоятельной работы. От этого качество выступления станет ниже и это отразится на вашей оценке.</p> <p>Поэтому не меньшее внимание, чем написанию самого доклада, следует уделить отработке его чтения. Написанный черновой вариант следует прочесть кому-нибудь вслух. При этом следует читать не торопясь, но и без излишней медлительности, осваивая темп будущего выступления. Если не удается уложиться в регламент, следует вернуться к тексту и сократить материал: обычно бывает растянутой вводная часть, выводы следует свести к пронумерованным тезисам, сделав их предельно четкими и краткими.</p> <p>Очень важно учитывать и другой момент: не пытайтесь выступать экспромтом. Даже если у вас прекрасные ораторские способности, можно потерять чувство времени, увлечься и выбиться из регламента. Некоторым студентам, которые хорошо владеют собой, обладают высокой культурой мышления и речи, можно воспользоваться конспективным способом изложения текста. В этом случае вы можете записать только основные идеи выступления, а также выстроить на бумаге схему логического развития своих мыслей, то есть разработать опорный конспект. Разумеется, делать это стоит только тогда, когда этим конспектом вы сможете воспользоваться. Тем же, кто делает доклад впервые лучше воспользоваться полным текстом доклада. При этом следует помнить, что умение свободно излагать текст доклада свидетельствует о высоком уровне культуры студента.</p> <p>Доклад, будучи устной формой сообщения, обладает определенными возможностями проявления с вашей стороны чувства юмора, нетривиальности подачи информации, литературных дарований.</p> <p>Для успешной работы над докладом следует выполнить следующее: серьезно отнестись к выбору темы, освоить навыки подбора литературы, методы работы с источниками.</p> <p>При использовании презентации, раздаточного ма-</p>	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>териала продумайте, в какой последовательности и с какими словами Вы будете комментировать слайды презентации, таблицы, раскладки к выступлению. Тщательно отрепетировать способы связи разных частей доклада, чтобы при переходе от одной информации к другой не было фраз типа: "Ну... вот..." или "Э-э-э-э", или пауз.</p> <p>Советы докладчику</p> <p>Выступайте в полной готовности — владейте темой настолько хорошо, насколько это возможно.</p> <p>Не торопитесь и не растягивайте слова. Скорость вашей речи должна быть примерно 120 слов в минуту.</p> <p>Во время выступления, рекомендуется «оживить» монотонную речь наглядными материалами, вопросами к аудитории, сменой тона, паузами.</p> <p>Активно используйте слайды презентации, для иллюстрирования вашей речи.</p> <p>Сохраняйте уверенный вид — это действует на аудиторию.</p> <p>Не бойтесь аудитории — ваши слушатели дружески настроены.</p> <p>Во время выступления чаще смотрите на лица тех, кто благожелательно и с интересом слушает вас.</p> <p>После выступления, возможно, у слушателей возникнут к вам вопросы. Ответить на них не трудно, если вы хорошо подготовились.</p> <p>Подумайте, какие вопросы вам могут задать слушатели, и заранее сформулируйте ответы.</p> <p>Если прозвучал сложный или запутанный вопрос, то убедитесь, что вы его поняли (например, «Если я правильно вас понял, то вы спрашиваете о...»).</p> <p>Если вы затрудняетесь, то признаться в невозможности ответить на вопрос лучше и достойнее, чем говорить вздор.</p> <p>При подготовке доклада (сообщения) оформление печатного текста доклада (сообщения) не требуется. Вместе с тем, следует помнить, что объем машинописного текста доклада должен быть рассчитан на произнесение доклада в течение 7 минут (3 минут — для сообщения), что соответствует 3-4 машинописным листам текста (1-2 страницы для сообщения).</p> <p>Оформление печатного текста:</p> <ul style="list-style-type: none"> — формат А4 (210 на 297мм); — основной текст: шрифт Times New Roman - 14, междустрочный интервал полуторный; — поля: слева - 3 см, сверху – 2 см, справа - 1 см, внизу - 2 см, абзацный отступ – 1,25 см. 	
Семинарское занятие	<p>Важной составной частью учебного процесса являются практические (семинарские) занятия. Семинарские занятия проводятся главным образом по общественным наукам помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой и групповой работы.</p>	Оценка «5» (отлично) выставляется, если студент демонстрирует прочные, систематизированные (со знанием связей элементов и умением их обобщения) знания и владе-

<p>1. СОЗДАНИЕ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ.</p> <p>Для успешного выполнения заданий практического (семинарского) занятия студентам необходимо предварительно разделиться на рабочие группы. Как правило, рабочие группы формируются по собственному желанию студентов. В некоторых случаях (методически обоснованных), допускает формирование рабочих групп по делению преподавателя.</p> <p>Рабочая группа состоит из 5-7 человек в зависимости от количества студентов в группе, а также от количества вопросов, вынесенных на обсуждение на практическом (семинарском) занятии. Если вопросов 4, то и рабочих групп 4.</p> <p>2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ВОПРОСА ДЛЯ ВЫСТУПЛЕНИЯ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ.</p> <p>Одна рабочая группа готовит к выступлению на практическом (семинарском) занятии один вопрос. Вопросы, подготовленные у разных рабочих групп, не должны повторяться.</p> <p>3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ К ВЫСТУПЛЕНИЮ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ.</p> <p>В тематике поставленного вопроса формулируются подтемы (подвопросы) в каждой рабочей группе самостоятельно. Один участник рабочей группы готовит одну подтему (подвопрос) в рамках общей подготовки рабочей группы к ответу на вопрос. Таким образом на практическом (семинарском) занятии устно выступает каждый студент.</p> <p>Общее выступление рабочей группы по вопросу практического (семинарского) занятия должно быть логично и последовательно. Желательно, подготовить презентацию по рассматриваемому вопросу.</p> <p>В среднем на выступление рабочей группы в рамках практического (семинарского) занятия отводится 10 минут, на одного человека – 1 – 2 минуты. Исходя из этого, все участники рабочей группы должны заранее распределить последовательность выступления на практическом (семинарском) занятии.</p> <p>В случае, если рабочая группа подготовила мультимедийную презентацию, то скинуть её на компьютер, проверить работу и возможность переключения слайдов необходимо заранее, на перемене.</p> <p>4. ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОГО (СЕМИНАРСКОГО) ЗАНЯТИЯ.</p> <p>Практическое (семинарское) занятие проводится в той же последовательности, в которой представлены вопросы в плане проведения практических (семинарских) занятий. Рабочим группам необходимо заранее понимать свою очередь. Начинать выступление без заминок и завершать его, согласно отведенному лимиту времени.</p> <p>5. ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К УСТНОМУ ВЫСТУПЛЕНИЮ.</p> <p>Для подготовки к выступлению необходимо обра-</p>	<p>ние практическими навыками в полном объеме, предусмотренной программой.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) выставляется, если студент демонстрирует хорошие теоретические знания и владение практическими навыками в объеме, предусмотренным программой. Допускаемые им при этом неточности и погрешности не являются существенными и не затрагивают основных понятий и навыков.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если допускает существенные неточности в изложении основных теоретических положений и показали частичное владение предусмотренными программой практическими навыками.</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если демонстрирует незнание основных теоретических положений и не владеет предусмотренными программой практическими навыками.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>тить внимание на полезные советы:</p> <ol style="list-style-type: none"> Если студент чувствует, что не владеет навыком устного изложения, необходимо составить подробный план материала, который он будет излагать. Но только план, а не подробный ответ, чтобы избежать зачитывания. Студенту необходимо стараться отвечать, придерживаясь пунктов плана. При устном ответе не волноваться, так как вокруг друзья, а они очень благожелательны к присутствующим. Следует говоритьнятно при ответе, не употреблять слова-паразиты. Полезно потренироваться высказывать свои мысли по тому или иному вопросу дома, в общежитии. 	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

ОГСЭ.03. Психология общения

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Составление опорных схем, таблиц	<p><i>План выполнения</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Обдумать цель составления таблицы; Прочитать текст, разделить его на смысловые части, выделить главные мысли, сформулировать выводы; Записать названия разделов таблицы, отобрать необходимую информацию, внести в соответствующие разделы; Включить в содержание таблицы только основные положения и примеры; Составляя записи в таблице, необходимо сокращать отдельные слова, делать ссылки на страницы учебного пособия, применять условные обозначения. 	<p>«отлично» Таблица заполнена в полном объеме, информация отобрана верно, приведены правильные примеры;</p> <p>«хорошо» Таблица содержит 1-2 неточности или недостаточно полная информация по отдельным пунктам таблицы;</p> <p>«удовлетворительно» Таблица заполнена не в полном объеме, содержит многочисленные неточности;</p> <p>«неудовлетворительно» таблица заполнена не в полном объеме, имеются многочисленные ошибки, информация отобрана неверно</p>
Составление тезисов, конспектов	<p>Конспект - это краткое последовательное изложение содержания статьи, книги, лекции. Его основу составляют план тезисы, выписки, цитаты. Конспект, в отличие от тезисов воспроизводят не только мысли оригинала, но и связь между ними. В конспекте отражается не только то, о чем говорится в работе, но и что утверждается, и как доказывается.</p> <p>В отличие от тезисов и выписок, конспекты при обязательной краткости содержат не только основные положения и выводы, но и факты, и доказательства, и примеры, и иллюстрации.</p> <p>Типы конспектов:</p>	<p>Оценка «5» - конспект составлен по плану, соблюдается логичность, последовательность изложения материала, качественное внешнее оформление, объем - 4 тетрадные страницы;</p> <p>Оценка «4» - конспект выполнен по плану, но некоторые вопросы раскрыты не полностью, есть небольшие недочеты в работе, объем - 4</p>

	<p>1. Плановый. 2. Текстуальный. 3. Свободный. 4. Тематический.</p> <p>Краткая характеристика типов конспектов:</p> <p>1. Плановый конспект: являясь сжатым, в форме плана, пересказом прочитанного, этот конспект – один из наиболее ценных, помогает лучше усвоить материал еще в процессе его изучения. Он учит последовательно и четко излагать свои мысли, работать над книгой, обобщая содержание ее в формулировках плана. Такой конспект краток, прост и ясен по своей форме. Это делает его незаменимым пособием при быстрой подготовке доклада, выступления. Недостаток: по прошествии времени с момента написания трудно восстановить в памяти содержание источника.</p> <p>2. Текстуальный конспект – это конспект, созданный в основном из отрывков подлинника – цитат. Это прекрасный источник дословных высказываний автора и приводимых им фактов. Текстуальный конспект используется длительное время. Недостаток: не активизирует резко внимание и память.</p> <p>3. Свободный конспект представляет собой сочетание выписок, цитат, иногда тезисов, часть его текста может быть снабжена планом. Это наиболее полноценный вид конспекта.</p> <p>4. Тематический конспект дает более или менее исчерпывающий ответ на поставленный вопрос темы. Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос. Таким образом, этот конспект облегчает работу над темой при условии использования нескольких источников.</p> <p>5. Конспект-схема</p> <p>Удобно пользоваться схематичной записью прочитанного. Составление конспектов-схем служит не только для запоминания материала. Такая работа становится средством развития способности выделять самое главное, существенное в учебном материале, классифицировать информацию.</p> <p>Наиболее распространенными являются схемы типа "генеалогическое дерево" и "паучок". В схеме "генеалогическое дерево" выделяют основные составляющие более сложного понятия, ключевые слова и т. п. и располагаются в последовательности "сверху - вниз" - от общего понятия к его частным составляющим.</p> <p>В схеме "паучок" записывается название темы или вопроса и заключается в овал, который составляет "тело паучка". Затем нужно продумать, какие из входящих в тему понятий являются основными и записать их в схеме так, что они образуют "ножки паука". Для того чтобы усилить его устойчивость, нужно присоединить к каждой "ножке" ключевые</p>	<p>тетрадные страницы; Оценка «3» - при выполнении конспекта наблюдается отклонение от плана, нарушена логичность, отсутствует внутренняя логика изложения, удовлетворительное внешнее оформление, объем менее 4 страниц;</p> <p>Оценка «2» - тема не раскрыта, неудовлетворительное внешнее оформление, объем менее 2 страниц</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>слова или фразы, которые служат опорой для памяти.</p> <p>Схемы могут быть простыми, в которых записываются самые основные понятия без объяснений. Такая схема используется, если материал не вызывает затруднений при воспроизведении. Действия при составлении конспекта - схемы могут быть такими:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подберите факты для составления схемы. 2. Выделите среди них основные, обще понятия. 3. Определите ключевые слова, фразы, помогающие раскрыть суть основного понятия. 4. Сгруппируйте факты в логической последовательности. 5. Дайте название выделенным группам. 6. Заполните схему данными. <p>Алгоритм составления конспекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Определите цель составления конспекта. • Читая изучаемый материал, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы. • Если составляется план-конспект, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в план-конспект для раскрытия каждого из них. • Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат. • В конспект включаются не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания). • Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, вместо цитирования делать лишь ссылки на страницы конспектируемой работы, применять условные обозначения. • Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы "ступеньками" подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета. • Используйте реферативный способ изложения (например: "Автор считает...", "раскрывает..."). • Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях. <p>Правила конспектирования:</p> <p>Для грамотного написания конспекта необходимо:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Записать название конспектируемого произведения (или его части) и его выходные данные. 2. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его. 3. Составить план - основу конспекта. 4. Конспектируя, оставить место (широкие поля) для дополнений, заметок, записи незнакомых терминов и имен, требующих разъяснений. 	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>5. Помнить, что в конспекте отдельные фразы и даже отдельные слова имеют более важное значение, чем в подробном изложении.</p> <p>6. Запись вести своими словами, это способствует лучшему осмыслинию текста.</p> <p>7. Применять определенную систему подчеркивания, сокращений, условных обозначений.</p> <p>8. Соблюдать правила цитирования - цитату заключать в кавычки, давать ссылку на источник с указанием страницы.</p> <p>9. Научитесь пользоваться цветом для выделения тех или иных информативных узлов в тексте. У каждого цвета должно быть строго однозначное, заранее предусмотренное назначение. Например, если вы пользуетесь синими чернилами для записи конспекта, то: красным цветом - подчеркивайте названия тем, пишите наиболее важные формулы; черным - подчеркивайте заголовки подтем, параграфов, и т.д.; зеленым - делайте выписки цитат, нумеруйте формулы и т.д. Для выделения большой части текста используется отчеркивание.</p> <p>10. Учитесь классифицировать знания, т.е. распределять их по группам, параграфам, главам и т.д. Для распределения можно пользоваться буквенными обозначениями, русскими или латинскими, а также цифрами, а можно их совмещать.</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

ОГСЭ.04. Иностранный язык

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Перевод текста	<p>Одной из основных задач обучения иностранным языкам в учебных заведениях СПО является перевод текстов со словарем. Именно в этом виде самостоятельной работы аккумулируются все языковые умения, накопленные студентом в школе и училище, и находят свое применение в будущей профессиональной деятельности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Перед обращением к словарю прочтите все предложение целиком, стараясь уяснить его общее содержание. 2. Определите тип предложения: простое или сложное. Если сложное, разбейте его на отдельные предложения – сложноподчиненные на главное и придаточное, а сложносочиненные на простые. 3. При анализе сложных предложений, в которых не сразу можно определить их элементы, рекомендуется найти, прежде всего, скажемое главного и придаточных предложений. 4. В каждом предложении определите группу сказуемого (по форме глагола), затем найдите группу подлежащего. 5. Работая над текстом, выписывайте и запоминайте, в первую очередь, строевые слова. 	<p>Оценка «5» ставится, если студент:</p> <p>демонстрирует хорошие навыки и умения определять тему/основную мысль текста; выделяет главные факты, исключая второстепенные; может догадаться о значении незнакомых слов; верно устанавливает причинно-следственную взаимосвязь между событиями/фактами текста.</p> <p>Оценка «4» ставится, если студент:</p> <p>демонстрирует навыки и умения определять тему/основную мысль текста; в большинстве случаев верно выделяет главные факты, исключая второстепенные; демонстрирует наличие проблемы при анализе отдельных мест текста, при оценке тек-</p>

	<p>6. Перед тем, как выписать слово и искать его значение в словаре, установите, какой частью речи оно является в предложении.</p> <p>7. Выписывая слово, отбрасывайте окончания и находите его исходную форму, т.е. для существительных – форму общего падежа единственного числа; для прилагательных и наречий - форму положительной степени; для глаголов – неопределенную форму (инфinitив).</p> <p>8. Помните, что в каждом языке слово может иметь несколько значений и отбирайте в словаре подходящее по значению русское слово, исходя из его грамматических функций в предложении и в соответствии с общим содержанием текста.</p> <p>9. Изучите структурные особенности словаря, вес словарные обозначения, вырабатывая навык работы с ним, т.е. умение быстро и точно находить слово и бегло читать транскрипцию.</p> <p>10. Перевод текста должен быть литературно-профессионально-адекватным.</p> <p>Затраты времени на чтение и перевод текста зависят от сложности материала, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем.</p> <p>Действия студента:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внимательно прочитать и изучить информацию, при необходимости воспользоваться электронным переводчиком; - отредактировать перевод в стиле русского литературного языка; - оформить перевод и сдать в установленный срок. 	<p>Оценка «3» ставится, если студент:</p> <p>демонстрирует несформированность навыков и умения определять тему/основную мысль текста;</p> <p>не может полно и точно понимать содержание текста;</p> <p>в большинстве случаев не может выбрать необходимую / интересующую информацию</p> <p>Оценка «2» ставится, если студент:</p> <p>демонстрирует многочисленные ошибки в понимании прочитанного текста, которые не позволяют выполнить коммуникативную задачу</p>
Выполнение упражнений по теме	<p>При выполнении заданий по иностранному языку студентам рекомендуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изучить грамматический материал, законспектировать его или прочитать конспект записей учебных занятий, ознакомиться с образцами выполнения заданий, критериями их оценки; - Подобрать необходимую литературу и выполнить письменно и устно упражнения, приведенные в нужном разделе; - Прочитать вслух текст и постараться понять его содержание в целом; - Перевести текст, пользуясь словарем; - Сделать устно грамматический и синтаксический анализ каждого предложения с четким определением подлежащего и сказуемого; - Выписать слова, предназначенные для активного усвоения, в специальную тетрадь с переводом на русский язык и выучить их произношение; - Проверить себя по вопросам к тексту или вслух проговорить составленный текст; 	<p>Оценка «5» ставится, если студент:</p> <p>демонстрирует хорошие навыки и умения определять тему/основную мысль текста;</p> <p>выделяет главные факты, исключая второстепенные;</p> <p>может догадаться о значении незнакомых слов;</p> <p>верно устанавливает причинно-следственную взаимосвязь между событиями/фактами текста.</p> <p>Оценка «4» ставится, если студент:</p> <p>демонстрирует навыки и умения определять тему/основную мысль текста;</p> <p>в большинстве случаев верно</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Оформить работу в соответствии с требованиями; - Представить работу на оценку преподавателя. 	<p>выделяет главные факты, исключая второстепенные; демонстрирует наличие проблемы при анализе отдельных мест текста, при оценке текста и высказывании собственного мнения.</p> <p>Оценка «3» ставится, если студент: демонстрирует несформированность навыков и умения определять тему/основную мысль текста; не может полно и точно понимать содержание текста; в большинстве случаев не может выбрать необходимую / интересующую информацию</p> <p>Оценка «2» ставится, если студент: демонстрирует многочисленные ошибки в понимании прочитанного текста, которые не позволяют выполнить коммуникативную задачу</p>
Подготовка заданий-рассказов	<p>Для объективности и систематизации полученной информации при подготовке к оформлению пересказа текста, составлению сочинения или написанию диалога можно использовать источники из интернет-ресурсов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа должна составляться от 1 или 3 лица (для сочинения) - при оформлении пересказа необходимо обработать полученную информацию и использовать синонимы, грамматические конструкции, понятные и доступные для употребления конкретного студента в зависимости от уровня его знаний - общий объем текста 15-25 предложений - устный монолог при ответе не должен превышать 5-7 минут. 	<p>Оценка «5» ставится, если студент: демонстрирует хорошие навыки и умения определять тему/основную мысль текста; выделяет главные факты, исключая второстепенные; может догадаться о значении незнакомых слов; верно устанавливает причинно-следственную взаимосвязь между событиями/фактами текста.</p> <p>Оценка «4» ставится, если студент: демонстрирует навыки и умения определять тему/основную мысль текста; в большинстве случаев верно выделяет главные факты, исключая второстепенные; демонстрирует наличие про-</p>

		<p>блемы при анализе отдельных мест текста, при оценке текста и высказывании собственного мнения.</p> <p>Оценка «3» ставится, если студент: демонстрирует несформированность навыков и умения определять тему/основную мысль текста; не может полно и точно понимать содержание текста; в большинстве случаев не может выбрать необходимую / интересующую информацию</p> <p>Оценка «2» ставится, если студент: демонстрирует многочисленные ошибки в понимании прочитанного текста, которые не позволяют выполнить коммуникативную задачу</p>
Подготовка заданий-презентаций	<p>В процессе выполнения самостоятельной работы студентов по созданию проектов чаще всего используется мультимедийная компьютерная программа PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформлению ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Т.о., создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере.</p> <p>Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций.</p> <p>Затраты времени на создание презентаций зависят от степени трудности материала по теме, его объема, уровня сложности создания презентации, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем.</p> <p>Основные требования к оформлению презентации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Количество слайдов не должно превышать 15. 2. На слайдах должны быть изображения, относя- 	<p>Оценка «5» ставится, если студент: демонстрирует хорошие навыки и умения определять тему/основную мысль текста; выделяет главные факты, исключая второстепенные; может догадаться о значении незнакомых слов; верно устанавливает причинно-следственную взаимосвязь между событиями/фактами текста.</p> <p>Оценка «4» ставится, если студент: демонстрирует навыки и умения определять тему/основную мысль текста; в большинстве случаев верно выделяет главные факты, исключая второстепенные; демонстрирует наличие проблем при анализе отдельных мест текста, при оценке текста и высказывании собствен-</p>

	<p>шиеся к тексту/материалу проекта.</p> <p>3. Текст не должен занимать более чем 1/3 одного слайда. Шрифт 14 пт, черный или цветной (но не белый).</p> <p>4. Текст к проекту оформляется отдельно в виде плана или краткого изложения.</p> <p>Действия студента:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное; - установить логическую связь между элементами темы; - представить характеристику элементов в краткой форме; - выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы; - оформить работу согласно требованиям и к установленному сроку. 	<p>ногого мнения.</p> <p>Оценка «3» ставится, если студент:</p> <p>демонстрирует несформированность навыков и умения определять тему/основную мысль текста; не может полно и точно понимать содержание текста; в большинстве случаев не может выбрать необходимую / интересующую информацию</p> <p>Оценка «2» ставится, если студент:</p> <p>демонстрирует многочисленные ошибки в понимании прочитанного текста, которые не позволяют выполнить коммуникативную задачу</p>
Подготовка заданий-диалогов	<p>Для объективности и систематизации полученной информации при подготовке к оформлению пересказа текста, составлению сочинения или написанию диалога можно использовать источники из интернет-ресурсов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа должна составляться от 1 или 3 лица (для сочинения) - при оформлении пересказа необходимо обработать полученную информацию и использовать синонимы, грамматические конструкции, понятные и доступные для употребления конкретного студента в зависимости от уровня его знаний - общий объем текста 15-25 предложений - устный монолог при ответе не должен превышать 5-7 минут. 	<p>Оценка «5» ставится, если студент:</p> <p>демонстрирует хорошие навыки и умения определять тему/основную мысль текста; выделяет главные факты, исключая второстепенные; может догадаться о значении незнакомых слов; верно устанавливает причинно-следственную взаимосвязь между событиями/фактами текста.</p> <p>Оценка «4» ставится, если студент:</p> <p>демонстрирует навыки и умения определять тему/основную мысль текста; в большинстве случаев верно выделяет главные факты, исключая второстепенные; демонстрирует наличие проблемы при анализе отдельных мест текста, при оценке текста и высказывании собственного мнения.</p> <p>Оценка «3» ставится, если</p>

		<p>студент: демонстрирует несформированность навыков и умения определять тему/основную мысль текста; не может полно и точно понимать содержание текста; в большинстве случаев не может выбрать необходимую / интересующую информацию</p> <p>Оценка «2» ставится, если студент: демонстрирует многочисленные ошибки в понимании прочитанного текста, которые не позволяют выполнить коммуникативную задачу</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ОГСЭ.05. Физическая культура

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Выполнение норм ГТО	<p>Выполнение нормативов IV ступени: бег; подтягивание из виса; сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу; наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамье; испытания по выбору.</p>	<p>«5» (отлично) выставляется, если студент демонстрирует владение практическими навыками в полном объеме, предусмотренным программой</p> <p>«4» (хорошо) оценка выставляется, если студент демонстрирует хорошее владение практическими навыками в объеме, предусмотренном программой. Допускаемые им при этом неточности и погрешности не являются существенными.</p> <p>«3» (удовлетворительно) оценка выставляется, если студент допускает существенные неточности и показывает частичное владение предусмотренными программой практическими навыками.</p> <p>«2» (неудовлетворительно) оценка выставляется, если студент не владеет предусмотренными программой практическими навыками</p>

ОП.01. Музыкальная литература (зарубежная и отечественная)

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Прослушивание музыкальных произведений и выучивание наизусть основных тем	<p>Во время прослушивания произведения обязательно пользоваться нотами</p> <p>В процессе прослушивания вспоминать теоретические сведения, полученные на лекциях ою образном строе, особенностях композиции и формы этого произведения</p> <p>Составлять ассоциативные связи по содержанию музыки, чтобы легче её запомнить.</p> <p>Выучивая наизусть основные темы произведения, чётко представлять их роль и место в структуре произведения</p> <p>Сделать устный анализ нотного текста (определить тональность, лад технические трудности, наметить наиболее удобный вариант аппликатуры, рассмотреть и просчитать ритмически трудные места).</p> <p>Грамотный, музыкально-осмысленный разбор – это основа для дальнейшей работы. Особое внимание требует метроритмическая тонкость исполнения. Если возникли трудности с метроритмом, то глядя в ноты нужно называть длительности, проходить ритмический рисунок. Должна создаться связь: слышу-вижу-ощущаю-передаю.</p> <p>Определиться с темпом исполнения. Если для вас он технически невозможен, найти наиболее приемлемый, но не нарушающий окончательно образ разучиваемой музыкальной темы.</p> <p>Сразу нужно обращать внимание на фразировку, иначе игра будет лишена всякого смысла.</p> <p>По мере возможности выполнять штрихи. Точное прочтение нотного текста (звуковысотная точность и метроритмическое прочтение нотных знаков, применение штрихов, элементарная осмысленность фразировки, слушание гармонической основы) – обязательны при разборе любых произведений.</p> <p>Если вы учите вокальные темы, то здесь отдельно наджо выучить словесный текст, а потом соединить его с музыкальным. Алгоритм работы см. выше.</p> <p>Далее важно привлекать внимание к аппликатуре – небрежное отношение удлиняет работу и затрудняет её.</p> <p>Далее ученик прощупывает произведение «начерно», старается останавливаться как можно реже.</p> <p>При разборе звучание «по возможности» должно быть содержательным, музыкальным. Ученик должен вслушиваться в музыку, понимать её хотя бы в общих чертах.</p> <p>По мере возможности выполнять штрихи. На этом этапе про темп говорить не приходится, об дина-</p>	<p>Оценка «5» ставится, если найдены примеры цитирования, правильно определены жанры.</p> <p>Оценка «4» ставится, если при выполнении были допущены некоторые неточности.</p> <p>Оценка «3» ставится, если допущены значительные ошибки.</p> <p>Оценка «2» ставится, если задание не выполнено.</p>

	<p>мических нюансах, агогике. Но точное прочтение нотного текста ,то есть звуковысотная точность и метроритмическое прочтение нотных знаков, применение штрихов, элементарная осмысленность фразировки, слушание гармоничной основы – обязательны при разборе любых произведений.</p> <p>Анализ авторского текста следует проводить, используя следующие методические приемы: счет вслух, простукивание ритмического рисунка каждого голоса, сольфеджирование с игрой на инструменте. Игра вне ритма с названием каждого пальца, Проигрывание мелодии одним пальцем левой рукой вне ритма. Технические средства музыкального исполнения это штрихи, динамика, звук, меж и темп.</p>	
Конспектирование	<p>Конспектирование способствует глубокому пониманию и более прочному усвоению изучаемого материала; помогает выработке умений и навыков правильного, грамотного изложения материала в письменном виде, формирует умение понимать чужие мысли и излагать их своими словами. Конспект может содержать выписки из текста первоисточника, в него могут включаться примеры, цифры, факты, схемы и т.д.</p> <p>Писать конспект нужно четко и разборчиво. При конспектировании допускаются общеупотребительные сокращения слов. Недопустимы сокращения в наименованиях и фамилиях. Рекомендуется эту форму самостоятельной работы делать следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Внимательно прочитывается текст главы (страниц) учебника. – Формулируется основная тема и цель содержания главы. – Осмысливается логика подачи материала, последовательность этапов, пунктов изложения. – Записывается план изложения в тетради с пропуском места для дальнейшего раскрытия каждого пункта плана. – Раскрывается содержание каждого пункта более подробно. – Делаются выводы, обобщения. 	<p>Оценка «5» ставится, если конспект составлен по плану, соблюдается логичность, последовательность изложения материала, качественное внешнее оформление, достаточный объем.</p> <p>Оценка «4» ставится, если конспект выполнен по плану, но некоторые вопросы раскрыты не полностью, очень кратко, качественное внешнее оформление.</p> <p>Оценка «3» ставится, если при выполнении конспекта наблюдается отклонение от плана, нарушена внутренняя логика изложения, удовлетворительное внешнее оформление, объем недостаточный.</p> <p>Оценка «2» ставится, если в конспекте не отражены смысловые моменты содержания, нет понимания темы, неудовлетворительное внешнее оформление, объем очень мал.</p>
Подготовка курсовых работ	<p>Курсовая работа представляет собой выполненную в письменном виде самостоятельную учебную работу, раскрывающую теоретические и практические проблемы избранной темы. Курсовая работа является важнейшей формой самостоятельной работы обучаемых. Это одно из первых исследований, в котором студенты в полной мере проявляют и развивают свои творческие способности, изучая определенную тему за рамками учебного материала.</p>	<p>Оценка «5» выставляется студенту, если в ходе сообщения он дал интересную информацию, выражал свои мысли, докладывал тему своими словами, приводил примеры и отвечал на поставленные вопросы полно и развернуто.</p> <p>Оценка «4» выставляется в</p>

<p>Организация выполнения курсовой работы</p> <p>Выполнение курсовой работы предполагает углубление и систематизацию полученных знаний по Музлитературе в целом и по избранной теме в частности; выработку навыков сбора и обобщения практического материала, работы с первоисточниками; развитие умений применять полученные знания для решения конкретных научных и практических проблем, формулировать и аргументировать собственную позицию в их решении. Выполнение курсовой работы условно складывается из следующих этапов: выбор темы, подбор и изучение литературы (монографий, пособий, статей и анализ музыкальных произведений), составление плана работы, ее написание, представление работы научному руководителю и устранение указанных недостатков. Тема курсовой работы выбирается с учётом склонностей студента по согласованию с научным руководителем. Избранная тема регистрируется в журнале заседаний Предметно-цикловой комиссии (ПЦК) «Теория музыки». В процессе подбора и изучения литературы следует использовать источники, указанные в рабочей программе курса и в списке дополнительно рекомендуемой литературы. Кроме того, важнейшее значение имеет самостоятельный поиск библиографических источников. Типичным недостатком при подготовке курсовых работ является использование источников Интернета, поэтому при выборе темы следует учитывать её степень оригинальности.</p> <p>Подготовка курсовой работы по Музлитературе предполагает широкое использование всех доступных в рамках темы источников, их тщательную проработку, формулирование результатов изучения существующей библиографии, проявление навыков анализа музыкального произведения.</p> <p>После изучения источников необходимо составить рабочий план курсовой работы, согласовав его с научным руководителем. Рабочий план как перечень вопросов, раскрывающих содержание темы, рекомендуется делать развернутым. План должен предусматривать, как правило, от 2 до 4 параграфов, названия и последовательность которых должны отражать логику исследования темы. При этом необходимо от общих вопросов переходить к более частным. По таким же правилам нужно структурировать содержание каждого параграфа. В процессе написания работы рабочий план может быть скорректирован.</p> <p>Требования к структуре курсовой и оформлению.</p> <p>Курсовая работа должна состоять из титульного листа, оглавления, введения, основной части, заключения, списка использованной литературы и приложений (нотных примеров).</p> <p>Титульный лист как первая страница работы должен содержать следующие реквизиты: название</p>	<p>случае, если студент читает материал темы, приводит примеры и отвечает на поставленные вопросы полно и развернуто.</p> <p>Оценка «3» выставляется в случае, если студент читает материал темы и не может ответить на заданные вопросы.</p> <p>Оценка «2» выставляется в случае, если студент не подготовил сообщение.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>учебного заведения, отделение, специальность, тема работы, фамилия, имя, отчество автора, курс, фамилия, инициалы, (ученая степень – если есть) научного руководителя, место и год выполнения работы.</p> <p>Следующей страницей оформляется оглавление. Оно должно включать все заголовки в работе и номера страниц, с которых они начинаются.</p> <p>Введение объемом 1,5-2 страницы призвано познакомить читателя с сущностью исследуемой темы. Во введении указываются актуальность темы, степень ее разработанности в литературе, формулируются цели работы и ее предмет, характеризуются использованные автором материалы. Во введении целесообразно объяснить, почему именно под таким углом зрения раскрывается тема, почему отдельным вопросам уделяется особое внимание, а другие излагаются более поверхностно.</p> <p>Основная часть курсовой работы излагается последовательно в соответствии с оглавлением (планом). Все параграфы работы должны быть логически связаны между собой и в совокупности раскрывать тему. После каждого параграфа желательно формулировать краткие выводы.</p> <p>В основной части работы необходимо отразить использование источников. При этом не допускается переписывание текста из учебников или другой литературы. Должна быть произведена творческая обработка материала. Важнейшие теоретические положения темы излагаются своими словами и при необходимости подкрепляются цитатами. Цитаты оформляются в соответствии с библиографическими правилами и сопровождаются постраничными ссылками на используемый источник с указанием страниц. Примеры таких ссылок можно увидеть практически в каждом печатном издании.</p> <p>За основной частью работы следует заключение. В заключении подводятся итоги работы в целом, формулируются выводы, отражающие степень достижения поставленных целей. Содержание заключения последовательно и логически стройно представляет результаты всей курсовой работы. Примерный объем заключения не превышает 1,5-2 страницы.</p> <p>Список использованной литературы является важнейшей частью курсовой работы, поскольку отражает проделанную работу и глубину исследования темы. В список должны быть включены только те источники, которые действительно использовались автором и на которые есть ссылки в тексте работы. В начале списка необходимо указать монографии, затем пособия, статьи из журналов и других печатных изданий, ресурсы Интернета.</p> <p>Список литературы оформляется по библиографическим правилам. Указываются следующие элементы: фамилии и инициалы авторов, название произведения (без сокращений и кавычек), подза-</p>	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>головок, место издания, издательство, год издания, том, часть, выпуск, порядковый номер издания, количество страниц.</p> <p>Курсовая работа имеет объем в пределах 20-30 машинописных страниц и представляется, как правило, в компьютерном виде и в распечатке. Текст печатается на одной стороне листа белой односортной бумаги формата А4 через полтора интервала с полями вокруг текста. Размер левого поля 30 мм, правого – 15 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. В целом каждая страница должна содержать не более 1800 знаков (30 строк по 60 символов в строке). Сноски печатаются на каждой странице через один интервал. Все страницы курсовой работы последовательно нумеруются, начиная от титульного листа, на котором номер не ставится. Начиная с оглавления, номер страницы располагается в середине верхнего поля.</p> <p>После редактирования текста и окончательного оформления курсовая работа представляется научному руководителю. Курсовая работа с рецензией научного руководителя возвращается автору. Если научный руководитель не допускает работу к защите, то ее необходимо переделать с учетом указанных недостатков и рекомендаций.</p> <p>Защита курсовой работы</p> <p>Защита курсовой работы производится индивидуально до сдачи экзаменационной сессии. Как правило, обучаемый защищает работу перед научным руководителем.</p> <p>При подготовке к защите студенту необходимо выполнить все указания, данные в рецензии, учесть замечания в тексте работы и предварительно ответить на заданные вопросы. На защите курсовой работы обучаемый должен быть готов к краткому изложению основного содержания работы и ее результатов, к собеседованию по отдельным моментам работы, к ответу на любые вопросы как по данной теме.</p> <p>По результатам защиты курсовой работы выставляется оценка. При неудовлетворительной оценке обучаемый обязан повторно выполнить работу по новой теме или переработать прежнюю. Повторная защита работ должна завершиться до начала сессии. Студенты, не сдавшие и не защитившие в срок курсовую работу, к сессии не допускаются.</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

ОП.02. Сольфеджио

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Слуховые формы (диктант и анализ на слух)	<p>Слуховые формы – обязательная часть каждого урока сольфеджио.</p> <p>Диктант является одним из наиболее сложных видов практической работы, поэтому требует к себе</p>	Оценка «5» (отлично) выставляется, если студент демонстрирует прочные систематизированные знания и владе-

	<p>особого внимания со стороны студента. Точная и быстрая запись диктанта возможна только в том случае, если учащийся осознает и способен удержать в памяти музыкальный материал. Быстрое осознание и запоминание проигранного становится возможным лишь при условии аналитического восприятия материала. Поэтому слуховое осознание материала должно быть дискретным и двигаться от общего к частному: от восприятия формы к отдельным элементам музыкального синтаксиса – предложению, фразе, мотиву, каденции. Студент должен внимательно вслушиваться в диктуемый материал во время игры преподавателя, анализировать его, а запись вести в интервалах между проигрываниями, представляя музыку внутренним слухом.</p> <p>В первую очередь стоит сосредоточить внимание на опорных разделах диктанта – начальных построениях и каденциях. Далее следует сосредоточиться на сильных долях диктанта, чтобы осознавать и запоминать расположение отдельных фраз, оборотов, ступеней, интервалов, аккордов (если диктант многоголосный) относительно этих сильных долей.</p> <p>Запись многоголосного диктанта следует начинать с фиксации нижнего голоса, чтобы представлять картину ладофункциональных связей внутри диктанта. При записи многоголосного диктанта нужно стараться слушать вертикаль, отказавшись от практики записи по голосам.</p> <p>При записи диктанта имитационно-полифонического склада следует уделять больше внимания мелодическому развитию каждого голоса, стараясь в то же время по типу голосоведения осознавать всю фактуру. Запись полифонического диктанта рекомендуется начинать с ведущего голоса.</p> <p>После записи диктант полезно просольфеджировать (возможно в транспорте).</p> <p>Слуховой анализ включает в себя определение на слух как отдельных элементов музыкальной речи (ступеней, звукорядов различных ладов, интервалов, аккордов), так и целостных музыкальных построений (однотональных и модулирующих периодов). Студенту следует помнить о том, что практические задания по определению на слух находятся в тесной взаимосвязи со всеми видами работы по сольфеджию. Особенно следует уделять как можно больше внимания определению элементов в ладу.</p>	<p>ние практическими навыками в полном объеме, предусмотренным программой. Слуховые формы выполнены без ошибок (допускается несколько погрешностей), что свидетельствует о высоком показателе развития слуха и свободном владении пройденным материалом.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) выставляется, если студент демонстрирует владение практическими знаниями в полном объеме, предусмотренных программой. Слуховые формы выполнены, запись обнаруживает хорошее развитие музыкального слуха, понимание пройденного материала. Допущено незначительное количество ошибок.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если студент показывает частичное владение практическими навыками, предусмотренными программой. Слуховые формы выполнены, но студент показывает недостаточное развитие музыкального слуха, обнаруживает пробелы в усвоении пройденного материала. Допущено большое количество ошибок.</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если студент не владеет практическими навыками, предусмотренными программой. Слуховые формы выполнены с большим количеством грубых ошибок, показывает неразвитость мелодического, ритмического, гармонического слуха; обнаруживается непонимание материала.</p>
Певческие формы (intonационные упражнения и сольфеджирование)	Певческие формы – интонационные упражнение и сольфеджирование – наиболее традиционные типы практических заданий урока сольфеджио. Сольфеджирование является одной из важных форм работы и включает в себя: сольное и ансамблевое пе-	Оценка «5» (отлично) выставляется, если студент демонстрирует прочные систематизированные знания и владение практическими навыками

	<p>ние подготовленных примеров и чтение с листа, пение примеров с текстом, пение наизусть, транспонирование. Сольфеджирование обычно предвра-ряется пением различных интонационных упражнений - пением гамм, ступеней, интервалов, аккордов, секвенций и т.п. Подготовленное пение должно сопровождаться дирижированием. Особо трудные в интонационном и ритмическом отношении примеры студенту следует прорабатывать до полного преодоления трудностей. При пении необходимо соблюдать темповые и динамические обозна-чения, общие требования фразировки.</p> <p>В работе над гаммами и ладами следует обращать внимание на чистоту интонирования тонов и полутонов, устойчивых и неустойчивых ступеней. По-лезно пропевать гаммы в различных ритмических рисунках и от разных ступеней. Для развития внутреннего слуха студентам можно порекомендовать пение с чередованием вслух и «про себя», заучивание номеров наизусть.</p> <p>При пение двух–четырехголосия полезно исполнять примеры не только в ансамбле, но и с инструментом.</p> <p>В качестве практического упражнения для разви-тия гармонического слуха можно порекомендовать студентам исполнение, как отдельных аккордов, так и аккордовых последовательностей – однотональных и модулирующих (соответственно курсу гармонии).</p>	<p>в полном объеме, предусмотренному программой. Певче-ские формы выполнены без ошибок в интонировании и метроритме (допускается не-сколько погрешностей), что свидетельствует о высоком показателе развития слуха и свободном владении пройденным материалом.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) выставляется, если студент демонстрирует владение практическими знаниями в полном объеме, предусмотренным программой. Певческие формы выполнены, обнаруживается хорошее развитие музыкального слуха, понимание пройденного материала. Студент допускает небольшие ритмические неточности и погрешности в интонировании.</p> <p>Оценка «3» (удовлетвори-тельно) выставляется, если студент показывает частичное владение практическими навыками, предусмотренными программой. Певческие формы выполнены, но студ-ент показывает недостаточ-ное развитие музыкального слуха, допускает большое ко-личество погрешностей в пе-ни, нестабилен в ритме и интонации, обнаруживает пробелы в усвоении пройден-ного материала.</p> <p>Оценка «2» (неудовлетвори-тельно) выставляется, если студ-ент не владеет практиче-скими навыками, предусмот-ренными программой. Певческие формы выполнены с больши-м количеством гру-бых ошибок; студ-ент показы-вает неразвитость мелодиче-ского, ритмиче-ского, гармо-нического слуха; обнаружи-вается непонимание материа-ла.</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ОП.03. Элементарная теория музыки

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Письменные построения	<p>Письменные построения являются обязательной частью дисциплины «Элементарная теория музыки», поскольку они во многом являются связующим звеном между теорией (знанием) и практикой (умением). Письменные построения весьма разнообразны. Они включают в себя группировку длительностей и запись музыки в ключах, построение в тональности и от звука интервалов и аккордов, запись музыкальных примеров в различных ладах и тональностях, определение элементов музыкальной системы и т.д.</p> <p>Обычно письменные построения первоначально выполняются с предварительным разбором преподавателя. В этом случае от студента требуется всего лишь быть внимательным на уроке. Далее аналогичные упражнения делаются у доски кем-то из учащихся и лишь затем полностью самостоятельно. Для качественного выполнения письменного построения следует перед каждым уроком повторить теоретический материал по теме в тетради и учебнике, а перед самим построением вспомнить алгоритм выполнения задания.</p>	<p>Оценка «5» (отлично) выставляется, если студент демонстрирует прочные систематизированные знания и владение практическими навыками в полном объеме, предусмотренному программой. Задания выполнены без ошибок (допускается несколько погрешностей), что свидетельствует о свободном владении пройденным материалом.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) выставляется, если студент демонстрирует хорошие теоретические знания и владение практическими знаниями в полном объеме, предусмотренным программой. Допускается незначительное количество погрешностей и ошибок.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если студент допускает существенные неточности в изложении основных теоретических положений, показывает частичное владение практическими навыками, предусмотренными программой. Допущено большое количество ошибок.</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если студент демонстрирует не знание основных теоретических положений, не владеет практическими навыками, предусмотренными программой, обнаруживается непонимание материала.</p>
Работа с нотным текстом	<p>Работа с нотным текстом на уроках элементарной теории музыки предполагает использование механизмов поисковой учебной деятельности. Нахождение в тексте нужного элемента музыкального языка требует не только работы внутреннего слуха, но и оснащенности теоретическими знаниями. Поэтому для выполнения заданий такого студента должен хорошо знать материал по самой теме, вла-</p>	<p>Оценка «5» (отлично) выставляется, если студент демонстрирует прочные систематизированные знания и владение практическими навыками в полном объеме, предусмотренному программой. Задания выполнены без ошибок (до-</p>

	<p>деть терминологическим аппаратом, владеть инструментом, чтобы исполнить музыкальный текст. Например, для определения монодического лада музыкального примера необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выучить названия старинных ладов, их наклонение и модальные ступени; - проиграть (или пропеть) предлагаемый для анализа пример; - выстроить звукоряд примера, определить основной тон (тонику) и особенности ступеней; - определить лад, соотнося теоретические знания с конкретным звукорядом примера. <p>Выполняя элементарный анализ нотного текста, студенту следует не только находить определенные элементы музыкальной системы, но и объяснять роль выразительных средств в контексте музыкального произведения.</p> <p>Данный тип упражнения может быть выполнен как в устной, так и в письменной форме.</p>	<p>пускается несколько погрешностей), что свидетельствует о свободном владении проходенным материалом.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) выставляется, если студент демонстрирует хорошие теоретические знания и владение практическими знаниями в полном объеме, предусмотренным программой. Допускается незначительное количество погрешностей и ошибок.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если студент допускает существенные неточности в изложении основных теоретических положений, показывает частичное владение практическими навыками, предусмотренными программой. Допущено большое количество ошибок.</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если студент демонстрирует не знание основных теоретических положений, не владеет практическими навыками, предусмотренными программой, обнаруживается непонимание материала.</p>
Упражнения на фортепиано	<p>Упражнения за фортепиано – обязательная часть практических заданий элементарной теории музыки. Именно здесь теоретические знания подтверждаются практическим слуховым опытом, закрепляются с помощью двигательных и слуховых анализаторов. Именно в этой форме происходит смыкание важнейших процессов музыкальной деятельности: «вижу – слышу – знаю (понимаю)». Играть упражнения на фортепиано по ЭТМ так же важно, как писать диктанты по сольфеджио, независимо от степени технической подготовки студента-первокурсника. При игре отдельных элементов музыкального языка (звукорядов, интервалов, аккордов) рекомендуется проговаривать все элементы нотами. При игре художественных музыкальных примеров следует добиваться выразительного исполнения. Для этого следует обратить внимание не только на тональность и размер, но и на темп, характер исполнения, динамические нюансы, штрихи, указания жанра и т.п.</p>	<p>Оценка «5» (отлично) выставляется, если студент демонстрирует прочные систематизированные знания и владение практическими навыками в полном объеме, предусмотренным программой. Задания выполнены без ошибок (допускается несколько погрешностей), что свидетельствует о свободном владении проходенным материалом.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) выставляется, если студент демонстрирует хорошие теоретические знания и владение практическими знаниями в полном объеме, предусмотренным программой. Допускается</p>

		<p>незначительное количество погрешностей и ошибок.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если студент допускает существенные неточности в изложении основных теоретических положений, показывает частичное владение практическими навыками, предусмотренными программой. Допущено большое количество ошибок.</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если студент демонстрирует не знание основных теоретических положений, не владеет практическими навыками, предусмотренными программой, обнаруживается непонимание материала.</p>
Творческие задания	<p>Творческие задания (сочинение) обычно даются нечасто (не чаще одного-двух раз в полугодие). Исполнительский состав может быть различным (фортепианные пьесы, вокальные и хоровые миниатюры, пьесы для любых инструментов соло или с аккомпанементом). Подготовкой к сочинению пьесы может служить импровизация отдельных оборотов, мотивов, фраз с определёнными ритмическими фигурами, интервалами, аккордами и т.п. Степень детализации заданий может быть различной. Например, студент может импровизировать мелодии со скачками на сексты, со скрытым двухголосием при скачках на сексты, с использованием сексты на IV ступени, с началом мелодии с сексты на IV ступени, с кульминацией на сексте IV ступени и т.п.</p> <p>После записи пьесы желательно исполнение сочинения в реальном звучании.</p>	<p>Оценка «5» (отлично) выставляется, если студент демонстрирует прочные систематизированные знания и владение практическими навыками в полном объеме, предусмотренных программой. Задания выполнены без ошибок (допускается несколько погрешностей), что свидетельствует о свободном владении проходенным материалом.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) выставляется, если студент демонстрирует хорошие теоретические знания и владение практическими знаниями в полном объеме, предусмотренных программой. Допускается незначительное количество погрешностей и ошибок.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если студент допускает существенные неточности в изложении основных теоретических положений, показывает частичное владение практическими навыками, предусмотренными программой.</p>

		Допущено большое количество ошибок.
		Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если студент демонстрирует незнание основных теоретических положений, не владеет практическими навыками, предусмотренными программой, обнаруживается непонимание материала.

ОП.04. Гармония

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Решение задач	<p>Приступая к гармонизации мелодии, необходимо её проанализировать. При этом, чем тщательнее и детальнее будет проведён анализ, тем меньше ошибок возникнет при её гармонизации. Поэтому не следует жалеть времени для подробнейшего анализа мелодии.</p> <p>План анализа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определить тональность (тональный план). 2. Определить структуру и расставить цезуры. 3. Создать функциональный план гармонизации кадансов как наиболее стабильных разделов формы. 4. Выявить типовые мелодические обороты (проходящие, фригийские, скачки терцовых тонов и т. п.) и наметить план их гармонизации. 5. Обозначить секвенции, определить их тип (тональные или модулирующие) и наметить план их гармонизации. 6. Если в задаче есть модуляции, наметить тип модуляций и способ перехода. 7. Определить функциональный план гармонизации. 8. Выбрать аккорды для гармонизации, исходя из функционального плана, возможностей голосоведения и руководствуясь плавностью и естественностью движения баса. Желательно, чтобы бас двигался противоположно мелодии, особенно при скачках в мелодии. <p>План гармонизации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Написать бас. 2.Проверить правильность движения баса относительно мелодии (исключить параллельные квинты и октавы, прямое движение к октаве и квинте при скачке в мелодии). 3.Написать средние голоса. Движение средних голосов должно быть преимущественно плавным. 4.Проверить правильность голосоведения, анализ 	<p>Оценка «5» ставится, если материал освоен полностью, студент умеет использовать теоретические знания для решения практических задач, оформляет материал в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>Оценка «4» ставится, если материал освоен полностью, студент допускает незначительные ошибки в использовании теоретических знаний для решения практических задач, оформляет материал в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>Оценка «3» ставится, если материал освоен неполностью, студент допускает значительные ошибки в использовании теоретических знаний для решения практических задач, оформляет материал не в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>Оценка «2» ставится, если задание не выполнено.</p>

	<p>зируя голоса попарно. Допускаются параллельные квинты в средних голосах при <i>плавном</i> голосоведении.</p>	
Гармонический анализ	<p>Прежде, чем приступать к выполнению задания по гармоническому анализу, необходимо внимательно ознакомиться с предлагаемым для анализа музыкальным произведением или его фрагментом. Для этого необходимо несколько раз его прослушать и проиграть на фортепиано.</p> <p>Задания по гармоническому анализу могут быть двух видов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Технологический анализ • Целостный анализ <p>Технологический анализ предполагает определение тональности (тональностей) произведения, его формы, определение кадансов, гармонических оборотов, аккордов, типов модуляций и т.п. Для такого анализа может быть предложено как небольшое по объёму музыкальное произведение, так и отдельные разделы более крупных форм (экспозиционный период, средняя часть трёхчастной формы; рефрен или эпизод в форме рондо; главная, побочная партия, разработка сонатной формы; тема вариаций и т.д.). Также в качестве задания могут быть использованы примеры из хрестоматий по гармоническому анализу (7, 14 из списка литературы).</p> <p>Целостный анализ является более сложным видом анализа и является обязательным для студентов отделения теории музыки. Он предполагает выявление роли гармонического развития произведения для создания музыкального образа произведения и особенностей его развития. Такой анализ может быть сделан только на основе предварительного подробного технологического анализа и его осмысливания, как одного из важнейших средств музыкальной выразительности. Задания для такого анализа – музыкальное произведение в целом, не зависимо от его объёма. Только в этом случае может быть решена задача, поставленная перед студентом.</p>	<p>Оценка «5» ставится, если материал освоен полностью, студент умеет использовать теоретические знания для решения практических задач, оформляет материал в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>Оценка «4» ставится, если материал освоен полностью, студент допускает незначительные ошибки в использовании теоретических знаний для решения практических задач, оформляет материал в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>Оценка «3» ставится, если материал освоен неполностью, студент допускает значительные ошибки в использовании теоретических знаний для решения практических задач, оформляет материал не в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>Оценка «2» ставится, если задание не выполнено.</p>
Упражнения на фортепиано	<p>Задания по игре на фортепиано способствуют осмыслинию норм голосоведения, освоению и закреплению наиболее типичных гармонических оборотов, свободной ориентации в различных тональностях.</p> <p>Задания имеют три формы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • игра цифровок, • игра модуляций, • игра секвенций. <p><i>Игра гармонических последовательностей по предложененной цифровке</i> используется при изучении темы «Диатоника» и некоторых разделов темы «Хроматика» («Альтерированные субдоминанты», «Побочные доминанты»). Задания усложняются по</p>	<p>Оценка «5» ставится, если материал освоен полностью, студент умеет использовать теоретические знания для решения практических задач, оформляет материал в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>Оценка «4» ставится, если материал освоен полностью, студент допускает незначительные ошибки в использовании теоретических знаний для решения практических задач, оформляет материал в соответствии с установленными требованиями.</p>

	<p>мере изучения тем курса. Первые задания предполагают правильное построение главных трезвучий в разных расположениях и мелодических положениях, соединение двух-трёх аккордов, игру кадансовых оборотов, прерванных оборотов. На этом этапе необходимо довести до автоматизма игру заключительных совершенных кадансов, применяя при необходимости перемещение доминанты перед заключительной тоникой. Научиться приходить к совершенной тонике после любого мелодического положения кадансового квартсекстаккорда. Постепенно задания усложняются за счёт включения новых аккордов, изучаемых в курсе гармонии, и увеличиваются в объёме до предложения – периода, как правило, в двухдольном метре. Прежде чем приступить к исполнению цифровки, необходимо внимательно её проанализировать: определить форму, движение баса, обратить внимание на особые случаи соединения аккордов. Круг тональностей, в которых должны исполняться цифровки, не ограничивается.</p> <p>Игра модуляций в тональности первой степени родства осуществляется в форме 8-ми тактового периода. Преподавателем предлагается наиболее простая и универсальная форма игры модуляции, овладеть которой обязаны все студенты. Модуляция включает три обязательных блока: показ тональности проходящим или автентическим оборотом, переход в новую тональность через D или S, каданс в новой тональности. Рекомендуется сначала хорошо освоить все три блока, а затем уже их соединить в единое построение. При модуляции в форме периода, освоенная уже модуляция становится вторым предложением, а в качестве первого предложения может быть использовано однотональное 4-х тактовое построение с серединным кадансом на D и отклонением в тональность IV или VI ступени. Для качественного исполнения модуляции необходимо выработать чувство формы, чтобы она не воспринималась на слух как непонятная сумбурная цепь аккордов, а звучала как единое, цельное логически выстроенное целое.</p> <p>Для исполнения модуляции во вторую и третью степень родства необходимо научиться составлять удобный и логичный модуляционный план. Модуляция во вторую степень родства может осуществляться по той же форме, что и в первую, если промежуточная тональность не является доминантой конечной тональности. При модуляции в третью степень родства и во вторую, если промежуточная тональность является доминантой конечной тональности, необходима модуляция в промежуточную тональность в конце первого предложения. Энгармоническое возвращение через энгармонизм доминантсептаккорда или уменьшённого вводного оформляется как дополнение периода после полного совершенного каданса. Игра секвенций обяза-</p>	<p>зача, оформляет материал в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>Оценка «3» ставится, если материал освоен неполностью, студент допускает значительные ошибки в использовании теоретических знаний для решения практических задач, оформляет материал не в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>Оценка «2» ставится, если задание не выполнено.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>тельна для студентов отделения теории музыки. В качестве звена секвенции предлагается одно-двух тактовый мотив из художественного произведения, включающий оборот, изучаемый в курсе гармонии (5, 7, 14 из списка литературы). Звено секвенции перемещается по интервалам, заданным преподавателем (обычно по б.2, м.2, м.3 или б.3). Перед тем как приступить к выполнению задания необходимо скрупулёзно проанализировать предложенный фрагмент: определить тональность, аккорды, мелодическое положение и расположение аккордов, голосоведение, выяснить, какие из звуков являются фигурационными, особенности развития каждого голоса. Это задание помогает свободно ориентироваться в любых тональностях.</p>	
Написание курсовой работы	<p>Курсовая работа является важной неотъемлемой частью образовательного процесса студента-теоретика, способствующей выработке необходимых профессиональных навыков независимо от избираемого в дальнейшем рода деятельности.</p> <p>Работа над курсовой работой развивает аналитические способности и логику мышления, приучает к внимательному прочтению и корректному отношению к критической музыковедческой и художественной литературе. Студенты приобретают навыки точной формулировки своих мыслей, расширяют словарный запас, осваивают особенности письменной речи, знакомятся с основами структурирования текста.</p> <p>Курсовые по гармонии и анализу музыкальных произведений объединяются в одну общую работу, тема которой предлагается преподавателями, ведущими на курсе соответствующие дисциплины. Такое объединение логично, так как невозможно анализировать произведение, игнорируя средства гармонического развития, равно как и анализировать гармонию изолированно от формообразующих и иных выразительных средств (мелодики, метроритма, фактуры и т.д.).</p> <p>Первым этапом работы является подробный тщательный анализ музыкального текста. Прежде чем приступить к анализу, необходимо составить представление о характере и музыкальных образах сочинения. Для этого нужно неоднократно прослушать и проиграть на инструменте произведение, предложенное для курсовой работы.</p> <p>Элементарный технологический анализ предполагает выявление интервального строения и направления движения мелодии, определение аккордов и оборотов, образующих гармоническую ткань произведения, полифонических приёмов и т. п. Подробный схематический план желательно зафиксировать письменно.</p> <p>Обязательной частью работы над курсовой является изучение специальной литературы. При выборе её не следует ограничиваться только той, в которой</p>	<p>Оценка «5» выставляется студенту, если в ходе сообщения он дал интересную информацию, выражал свои мысли, докладывал тему своими словами, приводил примеры и отвечал на поставленные вопросы полно и развернуто.</p> <p>Оценка «4» выставляется в случае, если студент читает материал темы, приводит примеры и отвечает на поставленные вопросы полно и развернуто.</p> <p>Оценка «3» выставляется в случае, если студент читает материал темы и не может ответить на заданные вопросы.</p> <p>Оценка «2» выставляется в случае, если студент не подготовил сообщение.</p>

	<p>разбирается или хотя бы упоминается интересующее произведение. Желательно в идеале прочитать всю доступную литературу, касающуюся творчества композитора, стиля эпохи, развития жанра. Несомненно, расширяют доступ к информации современные технологии, в частности, Интернет. Однако использовать такую информацию в работе нужно осторожно, так как её достоверность может быть сомнительна. Сведения, почерпнутые из Интернета, необходимо перепроверять. В сайтах можно столкнуться и с перепутанными датами, и с ложными фактами, теориями, выводами.</p> <p>Приступать к работе непосредственно над текстом курсовой можно только после скрупулёзного анализа музыкального текста и проработанной специальной литературы. Рассматривать проблемы формы (как структуры и как процесса) и гармонии логичнее параллельно в непосредственной связи с развитием музыкального образа.</p> <p>При работе над текстом курсовой нужно, прежде всего, отдавать себе отчёт в том, что есть принципиальная разница между речью письменной и устной. В письменной речи должны полностью исключаться словапаразиты. Мысль должна быть точно, чётко и грамотно сформулирована. Полностью исключаются также фразеологизмы из бытовой речи.</p> <p>Недопустима в реферате бессмысленная описательность, простое перечисление.</p> <p>Особое внимание следует обратить на использование цитат в работе. Они должны быть краткими, ёмкими, афористичными. Цитата не может заменить собственные рассуждения. Она должна стать либо поводом к размышлению или комментариям, либо подтверждать изложенные мысли.</p> <p><i>Недопустимо списывать чужой текст из печатных изданий или сайтов интернета, выдавая его за собственный.</i></p> <p>Обязательным является включение нотных примеров. Они могут быть набраны на компьютере, ксерокопированы или переписаны от руки. При небольшом размере произведения желательно приложить его полную ксерокопию. Примеры можно включить в текст или поместить в конце работы в качестве приложения.</p> <p>В конце работы должен присутствовать список используемой литературы. Он составляется в алфавитном порядке с указанием всех выходных данных. В перечень включаются не только работы, упомянутые в тексте, но и те, с которыми ознакомились в процессе подготовки.</p>	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

ОП.05. Анализ музыкальных произведений

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
---------------------------	--------------------------------------------------------------	-----------------

Структурный анализ формы музыкального произведения	<p>Структурный анализ направлен на закрепление теоретических знаний в сочетании с приобретением практических навыков самостоятельного анализа. Структурный анализ, в первую очередь, связан с композиционным уровнем музыкального произведения.</p> <p>Структурный анализ может осуществляться студентом либо в процессе прослушивания предлагаемого образца, либо в результате визуального ознакомления с нотным текстом. Форма выполнения также может быть устной или письменной. Устный анализ предполагает достаточно подробное рассмотрение музыкального произведения (или фрагмента), его обсуждение с последующей фиксацией основных результатов в рабочих тетрадях. Письменная форма может представлять собой оформление буквенно-цифровой схемы, определение средств музыкальной выразительности, жанровых особенностей, тематического развития и т.п.</p>	Оценка «5» (отлично) выставляется, если студент демонстрирует прочные систематизированные знания и владение практическими навыками в полном объеме, предусмотренным программой. Анализ выполнен без ошибок, правильно определена форма и ее тип, что свидетельствует о свободном владении пройденным материалом (допускается несколько мелких по-грешностей, неискажающих общую картину выполненной работы)
		Оценка «4» (хорошо) выставляется, если студент демонстрирует хорошие теоретические знания и владение практическими знаниями в полном объеме, предусмотренным программой. Анализ выполнен без ошибок, правильно определена общая форма произведения, но есть недочеты в определении вида формы или ее внутренней классификации. Допущено незначительное количество ошибок.
		Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если студент допускает существенные неточности в изложении основных теоретических положений и показывает частичное владение практическими навыками, предусмотренными программой. Анализ выполнен с ошибками: общая форма произведения определена, но неправильно определен вид. Допущено большое количество ошибок.
		Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если студент демонстрирует не знание основных теоретических положений и не владеет практическими навыками, предусмотренными программой. Анализ не выполнен

		или выполнен с грубыми ошибками, общая форма произведения определена неправильно.
Целостный анализ формы музыкального произведения	<p>Предмет анализа музыкальных произведений ставит целью формирование у студентов общего, всеохватного видения музыкального произведения. Важнейшие элементы музыкального языка, их выразительные возможности и формирующая роль изучаются в тесной связи с содержанием произведения.</p> <p>Студенту следует направлять внимание на осознание содержания произведения, процесса становления образов, на раскрытие характера этого процесса; на динамический тонус; на определение внешних атрибутов структуры (общей схемы, пропорций и масштабов разделов); на приемы развития музыкального материала, а также музыкально-выразительные средства произведения.</p> <p>Так, например, анализируя тему, студенту следует рассматривать ее в связи с определенным художественным образом.</p> <p>Анализируя произведение, студент должен не только определить образ, жанр, тематизм, но и охарактеризовать средства его развития, не только обозначить композиционную схему, но и увидеть выразительные возможности формы, ее стабильные или, наоборот, мобильные элементы.</p> <p>Целостный анализ обычно осуществляется студентом в процессе прослушивания предлагаемого образца с участием нотного текста. Форма выполнения также может быть устной или письменной.</p>	<p>Оценка «5» (отлично) выставляется, если студент демонстрирует прочные систематизированные знания и владение практическими навыками в полном объеме, предусмотренному программой. Анализ выполнен без ошибок, правильно определена форма и ее тип, что свидетельствует о свободном владении пройденным материалом (допускается несколько мелких по-грешностей, не искажающих общую картину выполненной работы)</p> <p>Оценка «4» (хорошо) выставляется, если студент демонстрирует хорошие теоретические знания и владение практическими знаниями в полном объеме, предусмотренным программой. Анализ выполнен без ошибок, правильно определена общая форма произведения, но есть недочеты в определении вида формы или ее внутренней классификации. Допущено незначительное количество ошибок.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если студент допускает существенные неточности в изложении основных теоретических положений и показывает частичное владение практическими навыками, предусмотренными программой. Анализ выполнен с ошибками: общая форма произведения определена, но неправильно определен вид. Допущено большое количество ошибок.</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если студент демонстрирует не-</p>

		знание основных теоретических положений и не владеет практическими навыками, предусмотренными программой. Анализ не выполнен или выполнен с грубыми ошибками, общая форма произведения определена неправильно.
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ОП.06. Музыкальная информатика

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Работа в изучаемых компьютерных программах	<p>Все практические задания данного курса выполняются в какой-либо компьютерной программе в соответствии с изученным теоретическим материалом. Перед выполнением работы, педагог может дать краткие методические рекомендации и советы, ответить на вопросы студентов. Все задания на уроке студенты выполняют самостоятельно, но педагог имеет возможность координировать их действия и производить разбор ситуаций, вызвавших затруднения. Результат работы показывается педагогу (или прослушивается педагогом) и сохраняется в виде файла в папке студента.</p> <p>В процессе выполнения практических работ на персональном компьютере следует соблюдать технику безопасности при работе с ЭВМ и основы гигиены труда.</p>	<p>«отлично» задание выполнено целиком и соответствует предъявляемым требованиям, что свидетельствует изученного материала и грамотном применении знаний на практике</p> <p>«хорошо» выполненное практическое задание содержит незначительные ошибки, исправленные под руководством педагога, что свидетельствует о хорошем владении изученного материала;</p> <p>«удовлетворительно» в процессе выполнения практического задания допущено большое количество несущественных ошибок, что свидетельствует о понимании изученного материала, достаточного для дальнейшего освоения курса</p> <p>«неудовлетворительно» в процессе выполнения практического задания допущено большое количество существенных ошибок, что обнаруживает незнание или непонимание большей части изученного материала</p>

ОП.07. Безопасность жизнедеятельности

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Подготовка рефератов	Реферат необходимо сдать в печатном виде на ли-	«отлично»

по теме	<p>сте формата А4, выполненном шрифтом Times New Roman 14 пунктов.</p> <p>Требования, предъявляемые к реферату:</p> <p>Реферат (доклад) должен быть оформлен в MS Word, шрифт текста Times New Roman, 14 пт., интервал 1.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Титульный лист (см. приложение 1) 2. Содержание (см. приложение 2) 3. Введение 4. Основная часть реферата 5. Заключение 6. Список используемой литературы (см. приложение 3) <p>Если возникнут затруднения в процессе работы, обратитесь к преподавателю.</p>	<p>Выполнен самостоятельно материал изложен последовательно и грамотно, представлен в полном объеме, сделаны обобщения и выводы;</p> <p>«хорошо»</p> <p>Удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание доклада; допущены один – два недочета при освещении основного содержания темы, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибки или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. В докладе может быть недостаточно полно развернута аргументация;</p>
		<p>«удовлетворительно»</p> <p>Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после замечаний преподавателя;</p>
		<p>«неудовлетворительно»</p> <p>Не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких замечаний преподавателя; нарушена логика в изложении материала, нет необходимых обобщений и выводов; доклад является плагиатом других</p>

МДК.01.01. Специальный инструмент

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Работа над музыкальным произведением	<p>Работу над музыкальным произведением представляется целесообразным выделить в три этапа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Общее ознакомление с произведением. 2) Детальный разбор (анализ). 3) Художественная доработка произведения. <p>I Содержание первого этапа</p> <p>Общее ознакомление с произведением</p> <p>Первый этап работы учащегося над музыкальным произведением характеризуется общим ознакомлением с сочинением. Полезным представляется ознакомление учащегося с творческой биографией композитора, с общим анализом его творчества, а также с исторической эпохой создания произведения.</p> <p>Решающее значение для всей последующей работы над произведением имеет анализ тематического материала, определение его характера. Также содержание произведения непрерывно связано с его формой. Поэтому важное значение для постижения художественного образа приобретает анализ структуры произведения, способствующий объективности и индивидуальному своеобразию исполнительской интерпретации.</p> <p>Впоследствии все это будет способствовать всестороннему овладению глубокого изучения того иного художественного произведения.</p> <p>Сразу надо дать ученику цельное и как можно более четкое представление о характере произведения. Несомненно, более полезным является сочетание словесного пояснения с живым показом на инструменте. Но нужно учитывать и то, что хорошее исполнение в записи или педагогом может способствовать возникновению желания скопировать его, ограничить собственную творческую инициативу ученика.</p> <p>Исполнитель, знакомясь с произведением, проигрывает его с листа. Этому надо придавать первостепенное значение. Оно дает возможность музыканту сразу же охватить его скрытый эмоциональный смысл, почувствовать его подлинное содержание. В этом ощущении целого закладываются основы плана будущей работы над произведением.</p> <p>Целостное прочтение текста с листа обеспечивается предварительным просмотром фактуры произведения, направленным на выявление мелодии, сопровождения, ритмического рисунка, повторности фигур техники, аппликатурных групп.</p> <p>Но самое главное – педагог должен побуждать ученика самостоятельно ознакомиться с текстом произведения. Наблюдая разбор учеником нового</p>	<p>Оценка «5» (отлично) Яркая, осмысленная игра, выразительная динамика; текст сыгран безукоризненно. Использован богатый арсенал выразительных средств, безукоризненное владение исполнительской техникой.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) Игра с ясной художественно-музыкальной трактовкой, но не все технически проработано, определенное количество погрешностей не дает возможность оценить «отлично».</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) Средний технический уровень подготовки, недостаточный штриховой арсенал, определенные проблемы в исполнительском аппарате мешают донести до слушателя художественный замысел произведения.</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) Исполнение с частыми остановками, однообразной динамикой, без элементов фразировки, интонирования</p>

	<p>текста, педагог должен сразу распознать причины неизбежного появления погрешностей в его игре, условно разделив их на две группы: первая связана с потерей слухового контроля (особенно в произведениях, сложных в фактурном, гармоническом и ритмическом отношениях), другая обусловлена неграмотным прочтением нотной записи. Во всех случаях педагог должен натолкнуть ученика на самостоятельное обнаружение своих ошибок.</p> <p>При наблюдении за разбором и разучиванием произведения и обдумывании предварительных методических рекомендаций, педагог должен учитывать два основных момента: как усваивает ученик содержание пьесы и отдельные компоненты её музыкального языка, и как формируются его исполнительские приемы. Главное не надо торопить ученика, опережать естественный процесс осмыслиения музыки.</p> <p>Большое значение на начальной стадии работы играют образные сравнения, аналогии с явлениями природы, с творениями других видов искусств – словом, пояснения обращенные к воображению ученика.</p> <p>Итак, первый этап работы завершается созданием эмоционально – окрашенного образа и выявлением основных трудностей на пути к достижению конечного художественного результата. Также ученик должен получить представление о стиле, форме, мелодических линиях, гармонических особенностях.</p> <p>II Содержание второго этапа.</p> <p>Детальный разбор (анализ).</p> <p>Второй этап работы над музыкальным произведение – это длительный период, преимущественное значение здесь приобретает процесс автоматизации движений, основывающих исполнение произведения на инструменте, поиски адекватных средств воплощения образа и замысла произведения.</p> <p>На этом этапе работы над произведением ученик должен вполне овладеть сочинением, то есть понять его художественное содержание соблюдая агогические и динамические нюансы, преодолеть технические трудности, выучить произведение наизусть, не теряя его художественного целого.</p> <p>Работа над мелодией начинается с первых шагов обучения. Когда ребенок поет песенку и пробует подбирать попевки из двух-трех звуков, следует уже обратить его внимание на то, что мелодия – это не ряд особенных звуков, что они связаны между собой в единое целое.</p> <p>В зависимости от степени доступности произведения для того или иного учащегося по-разному применяется метод расчлененного, своего рода аналитического разбора. Уже при разучивании небольших пьес, используемых в начале обучения, ученику следует дать понятие о фразировке, о расчлене-</p>	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>нии мелодической линии на фразы.</p> <p>Фраза – это относительно законченная часть мелодии, заключающая в себе определенный смысл</p> <p>Фразировка – понятие чрезвычайно широкое и не сводится к какому-либо одному определению. Она скорее является образцом исполнительского мышления. Фразировка связана не только с членением музыкального материала, самой фразы, она включает в себя и их объединение, сквозное развитие всего музыкального произведения.</p> <p>Одной из причин безынициативной игры ученика (особенно это заметно в кантиленных пьесах гомофонно – гармонической структуры) является не распознаваемость слухом гармоний</p> <p>Важно знакомить ученика с другими ладами народной и профессиональной музыки. Педагогу следует вводить в индивидуальные планы соответствующие произведения.</p> <p>В легких пьесах педагогического репертуара наиболее отчетливо выступает роль гармонии в создании состояний неустойчивости. Это простейшие последовательности доминанты и тоники.</p> <p>Необходимо, чтобы ученик в каждом произведении вслушивался в отдельные гармонии и их сочетания, вникая в логику гармонического развития, и стремился понять его выразительный смысл. Важно развивать интерес ученика к осмыслинию гармонического языка, направлять внимание на красочные моменты.</p> <p>Исключительную роль в творческом процессе музыканта играет ритм. Он рассматривается как один из основных элементов музыкального языка, так как ритм – это закономерное чередование музыкальных звуков, одно из основных выразительных и формообразующих средств музыки. При работе над музыкальным произведением нельзя механически привносить ритмические неровности исполнения. Ритм входит в число выразительных средств, находящихся в некоторой степени под воздействием исполнителя, в отличие от гармонии, мелодии, фактуры. Ритмическая нечеткость исполнения приводит к неправильному, искаженному пониманию мотива, фразы и произведения в целом. Ритм придает индивидуальные черты теме.</p> <p>Совершенно очевидно, что работа над ритмикой должна быть неразрывно связана с работой над качеством звука, фразировкой, формой; в целом – с работой над раскрытием содержания произведения. Существенное значение в процессе работы над музыкальным произведением имеет установление темпа, соответствующего содержанию этого произведения.</p> <p>Чтобы решить данную проблему, учащийся должен представить себе возможный для него темп в эпизодах с наиболее мелкими из встречающихся в пьесе длительностями. Это и будет темпом, в котором он на данном этапе своего развития может исполнить музыкальное произведение.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>нять произведение.</p> <p>Серьезное влияние на освоение разучиваемого произведения на втором этапе оказывает сознательная и критическая ориентация ученика в аппликатуре, обозначенной в нотном тексте. Целесообразный выбор пальцев помогает осуществить разнообразнейшие художественные задачи и способствует преодолению многих исполнительских трудностей. Удачно найденная аппликатура позволяет сэкономить немало времени и найти более короткий путь к достижению цели.</p> <p>Многообразие музыки требует бесконечного количества аппликатурных сочетаний. Но если внимательно рассмотреть разного рода пассажи, фигурации, то можно выявить ряд типичных аппликатурных формул.</p> <p>Однако на все случаи жизни невозможно иметь заготовки, поэтому каждый исполнитель должен знать основные аппликатурные принципы и приемы, с помощью которых разрешаются те или иные художественные задачи.</p> <p>Стремление к грамотной аппликатуре должно быть заложено в ДМШ. Необходимо добиться того, чтобы ученик тщательно продумывал и испытывал на инструменте рекомендуемую в тексте аппликатуру. Для подбора аппликатуры желательно некоторые фрагменты по возможности проигрывать в темпе так как координация рук и пальцев в различных темпах различна. Большие трудности для учеников представляют места требующие достижения максимальной связности при помощи пальцевого легато.</p> <p>Штрих нельзя рассматривать в отрыве от артикуляции, так как он является ее важнейшей деталью. В определении штрихов необходимо исходить из музыкально – выразительного значения. Ф.Р.Липс формирует данное понятие так: «Штрих – это обусловленный конкретным образным содержанием характер звучания, получаемый в результате определенной артикуляции»(13, с.35). Отличается же штрих от артикуляции разными уровнями в логике музыкального интонирования</p> <p>Штрихи условно можно разделить на протяженные (связные и раздельные) и короткие (кратковзвучные). К первым относятся <i>legato</i> и <i>legatissimo</i> (связные) и <i>portamento</i>, <i>tenuto</i> (раздельные), а к коротким – <i>staccato</i> и <i>staccatissimo</i>. Протяжные (связные и раздельные) штрихи необходимы, главным образом, в исполнении кантилены, а короткие (кратковзвучные) служат четкости, остроте разделения звуков или аккордов, как в непрерывном движении, так и в отдельности.</p> <p>Музыка – искусство звука. Звук способен пленять, раздражать, ласкать, призывать и т.д. Умение извлекать необходимый звук для убедительного воплощения на инструменте музыкальных образов и есть один из признаков исполнительского мастерства.</p>	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

ства.

В контексте каждого произведения существует определенная градация силы звука. Сущность нюансов, динамический уровень будет зависеть от стиля, жанра, характера конкретного произведения. Музыкант должен слышать относительность нюансов, а также обязан знать все тонкости своего инструмента и уметь пользоваться динамикой на любом нюансе, начиная с pp до ff. Важно знать, что звук любого инструмента имеет свою эстетику, выходить за его пределы – значит искажать физическую природу звука.

К числу многих особенностей баяна относится и следующая: на разжим звучание несколько громче, чем на сжим. Компенсируется этот недостаток большими усилиями на сжим. Отсюда разная вместимость музыкального материала на сжим и разжим. По этой причине особенно важные акценты рекомендуется играть на разжим.

Говоря о динамике, нельзя оставить в стороне тембровую палитру. Следует всегда помнить, что регистры – это не роскошь, а средство для достижения более впечатляющего художественного результата. Пользоваться ими нужно разумно, то есть не переключать их довольно часто, потому что при этом может дробиться фраза, мысль и регистрация превращается в самоцель.

Завершение второго этапа работы над музыкальным произведением должно ознаменоваться преодолением всех трудностей, связанных с технической стороной, а также должно сложиться полное и глубокое осмысление художественного образа произведения.

III Содержание третьего этапа.

1 Художественная доработка музыкального произведения.

Третий, завершающий этап работы над музыкальным произведением. Основная задача третьего этапа – найти и окончательно претворить в исполнении музыкальный образ, как в целом, так и в мельчайших деталях. В этом творческом процессе, в поисках форм исполнителя, музыкальный образ развивается и углубляется.

Очень важно, чтобы задуманный исполнителем план интерпретации произведения полностью соответствовал стилю, содержанию и форме исполняемого произведения. Пределы творческой свободы музыканта кончаются там, где причиняется ущерб содержанию исполняемого произведения. Но подлинным музыкантам – художникам свойственно постоянное стремление к совершенствованию, к обогащению толкования художественного произведения. Трактуя по-разному одно и то же сочинение, исполнитель должен оставаться верным основному замыслу композитора.

Свои лучшие качества ученик, как и зрелый исполнитель, проявляет в момент публичного выступле-

	<p>ния. Ученику и педагогу чрезвычайно важно сохранить свежесть отношения к произведению. Широта взгляда самообладание педагога перед выступлением ученика – необходимое условие воспитания эстрадного самочувствия. Перед концертом полезно проигрывать произведение с полной эмоциональной отдачей, предварительно настроив себя на концертный лад.</p> <p>В день концерта следует хорошо выспаться, проиграть пьесы в средних темпах, без эмоций. Надо стараться меньше разговаривать, не находиться в шумной компании. Педагогу не следует давать последние наставления, касающиеся интерпретации.</p> <p>Во время концерта смогут появиться какие-то неожиданности, случайности, шороховатости. Главное – сохранить течение музыки. Призвание исполнителя – формировать особое состояние души слушателя, очень важно установить контакт между сценой и залом.</p>	
Работа над совершенствованием исполнительских навыков	<p>Ежедневно прочитывать с листа 2-3 небольших, или 1 крупное произведение, с правильными штрихами и динамикой.</p> <p>Отрабатывать различные приемы звукоизвлечения, меняя динамику. Добиваться красивого звучания, осуществляя постоянный слуховой контроль</p> <p>Постоянно контролировать свою посадку и правильную постановку рук. Для этого часть занятий рекомендуется проводить перед зеркалом.</p> <p>Ежедневно, не менее получаса, уделять внимание игре различных гамм и упражнений, постепенно доводя их до предельного темпа. Следить за четкой артикуляцией и чистотой исполнения.</p> <p>Работать над исполняемой программой. Исполнять ее отдельными фрагментами, для отточки технических сложностей, фразировки и, обязательно, целиком, для получения целостного восприятия. Постепенно запоминать текст наизусть.</p> <p>Экспериментировать с аппликатурой. На начальном этапе разучивания пьесы пробовать различные варианты аппликатуры для нахождения наиболее удобной, в дальнейшем строго её придерживаться.</p> <p>Периодически возвращаться к произведениям, исполненным ранее, совершенствовать их, искать новые решения.</p> <p>Проводить гармонический анализ и анализ формы исполняемого произведения для лучшего понимания замысла композитора.</p> <p>Делать обработки и сочинять произведения для своего инструмента, для творческого развития.</p>	<p>Оценка «5» (отлично) Яркая, осмысленная игра, выразительная динамика; текст сыгран безукоризненно. Использован богатый арсенал выразительных средств, безукоризненное владение исполнительской техникой.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) Игра с ясной художественно-музыкальной трактовкой, но не все технически проработано, определенное количество погрешностей не дает возможность оценить «отлично».</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) Средний технический уровень подготовки, недостаточный штиховой арсенал, определенные проблемы в исполнительском аппарате мешают донести до слушателя художественный замысел произведения.</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) Исполнение с частыми остановками, однообразной динамикой, без элементов фразировки, интонирования</p>

МДК.01.02. Ансамблевое исполнительство

Виды практических	Методические рекомендации по выполнению практик	Критерии оценки
-------------------	-------------------------------------------------	-----------------

заданий	тических заданий	
Работа по разучиванию ансамблевых партий	<p>1. Грамотное прочтение нотного текста. При знакомстве с нотным текстом нужно обратить внимание на тональность произведения и количество знаков. Целесообразно проиграть сначала гамму и арпеджио этой тональности, обратить внимание на ключи (скрипичный, басовый или их смену), размер произведения для понимания ритмического рисунка, эпизоды со сложным ритмом следует сначала «просчитать» затем проигрывать произведение внимательно следя за точным воспроизведением нот, нотных знаков, ритмического рисунка.</p> <p>2. Понимание аппликатурных принципов в данном произведении и точное разучивание аппликатуры. Первоначально следует проиграть произведение отдельно каждой рукой, внимательно следя и выполняя написанную в нотах аппликатуру. Если аппликатура не написана или «не удобна», ее следует «подобрать» в соответствии в позициями руки и определёнными «формулами» (гаммообразные пассажи, арпеджиированные эпизоды, аккорды и т.д.), аккуратно подписать выбранную аппликатуру, разучить текст двумя руками в соответствии с выбранной аппликатурой.</p> <p>3. Внимательно просмотреть в тексте обозначенную динамику, проиграть нотный текст с той силой звучания, которая написана в нотах, помня о том, что «форте» следует исполнять чуть менее громко, чем в произведениях для сольного исполнения.</p> <p>4. При первоначальном прочтении нотного текста нужно обратить внимание на общие штрихи, обозначенные в нотах (легато, нон легато, стаккато) и точно их воспроизводить, более тонкое владение штрихами прорабатывается на уроке с педагогом.</p> <p>При ансамблевой работе над партией студентам рекомендуется обращать особое внимание на качество ансамблевых и технических элементов исполнения: добиваться динамической и ритмической согласованности, единого интонационного строя, единообразной фразировки. Очень важным моментом в работе является подбор единообразной аппликатуры: она должна быть удобная и соответствующая стилю и характеру произведения. Необходимо постоянно развивать хороший слуховой контроль и формировать навык гибкой и быстрой реакции на смену штрихов, аппликатуры, динамики, темпа. Очень важно не замыкаться в рамках исполнения своей партии, а понимать её роль и место в масштабе всей партитуры, а также понимать тематизм своей партии в общем музыкальном материале. Проигрывать партию рекомендуется в среднем темпе, чтобы больше обращать внимание на художественную выразительность, выявлять линию музыкального рисунка, динамический ба-</p>	<p>Оценка «5» (отлично) Студент психофизически владеет собой в процессе исполнения, использует слуховой контроль для управления процессом исполнения, слышит все партии в ансамблях различных составов, согласовывает свои исполнительские намерения и находит убедительные совместные художественные решения при работе в ансамбле.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) Студент допускает незначительные ошибки в процессе исполнения, использует слуховой контроль для управления процессом исполнения, слышит все партии в ансамблях различных составов, согласовывает свои исполнительские намерения и находит убедительные совместные художественные решения при работе в ансамбле.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) Студент допускает значительные ошибки в процессе исполнения, недостаточно использует слуховой контроль для управления процессом исполнения, слышит не все партии в ансамблях различных составов, испытывает трудности в согласовании своих исполнительских намерений.</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) Студент допускает грубые ошибки в процессе исполнения, не использует слуховой контроль для управления процессом исполнения, не слышит все партии в ансамблях различных составов, испытывает трудности в согласовании своих исполнительских намерений</p>

	ланс, точное совпадение ритма мелодии с метрической ровностью аккомпанемента.	
Работа над ансамблевой сыгранностью	<p>1. Умение слушать партнёра и установление точного временного ансамбля. При совместном проигрывании произведения нужно следить за очень точным совпадением нотного текста «по вертикали», т.е. те ноты, которые совпадают в ритмическом рисунке, должны быть сыграны одновременно. Это представляет определённую сложность, т.к. агогические отклонения чувствуются разными исполнителями по-разному. Здесь очень важно научиться солисту «показывать» (определенным движением тела) начало звука, фразы, кульминационную ноту, а концертмейстеру понимать намерения солиста и одновременно с ним играть. Всё это может быть успешным только при очень внимательном вслушивании в игру партнёра.</p> <p>2. Умение слушать партнёра и установление правильного баланса звучания. Должен быть такой баланс звучания, при котором партия сопровождения звучит немного более тихо, чем главный элемент фактуры.</p> <p>3. Установление общности фразировочных лиг и штрихов с тем, чтобы в аналогичных местах они точно совпадали. Первоначально следует очень внимательно проследить фразировку произведения и все указанные в тексте штрихи на предмет совпадения их между участниками ансамбля, затем следует проучить это, чтобы добиться полного совпадения фразировочных лиг и штрихов в процессе совместного исполнения.</p>	<p>Оценка «5» (отлично) Студент психофизически владеет собой в процессе исполнения, использует слуховой контроль для управления процессом исполнения, слышит все партии в ансамблях различных составов, согласовывает свои исполнительские намерения и находит убедительные совместные художественные решения при работе в ансамбле.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) Студент допускает незначительные ошибки в процессе исполнения, использует слуховой контроль для управления процессом исполнения, слышит все партии в ансамблях различных составов, согласовывает свои исполнительские намерения и находит убедительные совместные художественные решения при работе в ансамбле.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) Студент допускает значительные ошибки в процессе исполнения, недостаточно использует слуховой контроль для управления процессом исполнения, слышит не все партии в ансамблях различных составов, испытывает трудности в согласовании своих исполнительских намерений.</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) Студент допускает грубые ошибки в процессе исполнения, не использует слуховой контроль для управления процессом исполнения, не слышит все партии в ансамблях различных составов, испытывает трудности в согласовании своих исполнительских намерений</p>

МДК.01.03. Концертмейстерский класс

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Разучивание аккомпанемента	<p>Работа над разучиванием аккомпанемента, состоит из нескольких разделов. Аккомпанемент может быть готовым, т.е. прописан в нотах. При данном варианте работа на них аналогична работе над музыкальным произведением. Происходит ознакомление с автором(авторами), определяется принадлежность к стилю, жанру, времени сочинения. Если музыка написана не для данного инструмента, необходимо сделать его переложение. Дальше начинается работа над самим аккомпанементом. Произведение должно быть выучено очень уверенно (по возможности наизусть). Определены, и отработаны все тонкости нюансировки, развитие музыкальной формы, отработано вступление. Необходимо досконально проучить партию солиста, и знать ее наизусть. При работе с вокалистами, желательно владеть приемами транспонирования.</p> <p>Если партия аккомпанемента отсутствует, необходимо ее сочинить. Это можно сделать несколькими способами. Существует два варианта, подобрать по слуху, если есть запись данного произведения на электронных носителях, либо самому сочинить его. Тут мы опираемся на умение играть по слуху, и владение навыками композиции. В любом из этих случаев необходимо зафиксировать на нотный стан свои сочинения.</p>	<p>Оценка «5» (отлично) Оценку «отлично» получает тот, кто профессионально грамотно сочинил и выучил партию аккомпанемента. Профессионально аккомпанировал солисту. Овладел приемами переложения.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) Оценка «хорошо» выставляется за хорошее проучивание и исполнение партии аккомпанемента, написанного композитором. Убедительно исполнил его в ансамбле. Владеет приемами переложения.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, не сумевшим самостоятельно переложить, выучить аккомпанемент. Допустившем неточности в разборе. Удовлетворительно исполнить свою партию в ансамбле с солистом.</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) Оценку «неудовлетворительно» получают за неумение самостоятельно разучить партию аккомпанемента, и исполнить ее с солистом.</p>
Варьирование мелодии	<p>Для успешного овладения навыками импровизации или варьирования мелодии, необходимо начинать с простых приемов. Для начала уверенно проучить заданную мелодию. Далее использовать вспомогательные и проходящие ноты. Сочетание вспомогательных и проходящих нот. Использование терцовых и проходящих нот. Применение вспомогательных, проходящих и терцовых нот в различных комбинациях. Роль гармонического сопровождения мелодии при варьировании. Использовать другие приемы варьирования мелодии. Сочетание скачковых вспомогательных нот с проходящими и терцовыми нотами. Расширение диапазона вариации до двух-трех октав. Использовать в своих занятиях приемы орнamentации мелодии. Приемы варьирования фактуры. Вариантное преобразование. Ритмическое преобразование мелодии. Регистровое и</p>	<p>Оценка «5» (отлично) Оценку «отлично» получает тот, кто профессионально грамотно сочинил и выучил партию аккомпанемента. Профессионально аккомпанировал солисту. Овладел приемами переложения.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) Оценка «хорошо» выставляется за хорошее проучивание и исполнение партии аккомпанемента, написанного композитором. Убедительно исполнил его в ансамбле. Владеет приемами переложения.</p>

	тембровое варьирование.	емами переложения. Оценка «3» (удовлетворительно) Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, не сумевшим самостоятельно переложить, выучить аккомпанемент. Допустившем неточности в разборе. Удовлетворительно исполнить свою партию в ансамбле с солистом. Оценка «2» (неудовлетворительно) Оценку «неудовлетворительно» получают за неумение самостоятельно разучить партию аккомпанемента, и исполнить ее с солистом.
Сочинение и исполнение мелодий	Для уверенного сочинения и исполнения музыки необходимо понимать специфику жанра музыки. Основные особенности марша, гимна (размер, темп, фактура). На основе строения марша и гимна, придумать несколько характерных произведений. Пробовать сочинять и исполнять произведения в собственной обработке. Очень важно приобретение навыков музицирования, импровизации. Уметь гармонизовать мелодию. На приобретенных навыках пытаться исполнять варьирование мелодического материала. Знать основные принципы формирования аккомпанемента. Стилистические особенности ладовой музыки. Основы метроритмической организации. Мелодические особенности народной музыки. Возможности музыкального инструмента (ансамбля инструментов).	Оценка «5» (отлично) Оценку «отлично» получает тот, кто профессионально грамотно сочинил и выучил партию аккомпанемента. Профессионально аккомпанировал солисту. Овладел приемами переложения. Оценка «4» (хорошо) Оценка «хорошо» выставляется за хорошее проучивание и исполнение партии аккомпанемента, написанного композитором. Убедительно исполнил его в ансамбле. Владеет приемами переложения. Оценка «3» (удовлетворительно) Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, не сумевшим самостоятельно переложить, выучить аккомпанемент. Допустившем неточности в разборе. Удовлетворительно исполнить свою партию в ансамбле с солистом. Оценка «2» (неудовлетворительно) Оценку «неудовлетворительно» получают за неумение самостоятельно разучить партию аккомпанемента, и исполнить ее с солистом.

МДК.01.04. Дополнительный инструмент – фортепиано

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Организация игрового аппарата	<p>следить за естественным положением корпуса;</p> <p>следить за рациональной работой мышц, задействованных при игре;</p> <p>следить за правильной посадкой за инструментом;</p> <p>избегать излишнего напряжения и зажатости;</p> <p>овладевать основными пианистическими приемами на материале гамм, этюдов и упражнений;</p> <p>играть позиционные последовательности;</p> <p>изучать аппликатуру в гаммах, аккордах и арпеджио, правила соединения позиций, объединяющие движения кисти и локтя</p>	<p>Оценка «5» (отлично) грамотно скорректированный исполнительский аппарат Слуховой контроль всего исполнительского процесса (умение слышать одновременно сольную и аккомпанирующую партии). В области звукоизвлечения и звуковедения – освоение «пения» на фортепиано. Умение пользоваться прямой и запаздывающей педалью. Правильное исполнение основных штрихов: legato, staccato, non legato. Владение красочной динамической палитрой: crescendo, diminuendo, subito piano, subito forte. Ритмичность и стабильность исполнения.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) грамотное исполнение предложенного материала с небольшими погрешностями.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) неудобно скорректированный исполнительский аппарат; неумение слышать себя со стороны и, как следствие, невыразительное интонирование; грязная педализация; неритмичность и нестабильность исполнения; «блеклость» динамической палитры; несоблюдение жанровой основы произведения, но при этом стремление к старательному исполнению.</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) отказ от исполнения или за серьезные срывы во время исполнения</p>
Развитие и укрепление навыков игры на фортепиано	<p>воспитывать активность пальцевых мышц;</p> <p>заниматься развитием быстроты двигательных реакций, беглости, ловкости, независимости пальцев. Гаммы играть следует в темпе, позволяющем кон-</p>	<p>Оценка «5» (отлично) грамотно скорректированный исполнительский аппарат Слуховой контроль всего ис-</p>

	<p>тролировать качественную исполнение, ровность; гаммы играть под метроном; при игре этюдов также следует использовать метроном</p>	<p>полнительского процесса (умение слышать одновременно сольную и аккомпанирующую партии). В области звукоизвлечения и звуковедения – освоение «пения» на фортепиано. Ужение пользоваться прямой и запаздывающей педалью. Правильное исполнение основных штрихов: legato, staccato, non legato. Владение красочной динамической палитрой: crescendo, diminuendo, subito piano, subito forte. Ритмичность и стабильность исполнения.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) грамотное исполнение предложенного материала с небольшими погрешностями.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) неудобно скорректированный исполнительский аппарат; неумение слышать себя со стороны и, как следствие, невыразительное интонирование; грязная педализация; неритмичность и нестабильность исполнения; «блеклость» динамической палитры; несоблюдение жанровой основы произведения, но при этом стремление к старательному исполнению.</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) отказ от исполнения или за серьезные срывы во время исполнения</p>
Приобретение навыков игры развернутой программы	<p>разбирать структуры сонатной формы, тонального плана, стилевых и фактурных особенностей, принципов развития классической сонаты;</p> <p>развивать способность мыслить крупными построениями, свободно переходить с одного вида фактуры на другой;</p> <p>изучить все указания автора, касающегося характера исполнения.</p> <p>осваивать артикуляционные приемы; развивать оркестровое мышление при исполнении фортепианной фактуры</p>	<p>Оценка «5» (отлично) грамотно скорректированный исполнительский аппарат Слуховой контроль всего исполнительского процесса (умение слышать одновременно сольную и аккомпанирующую партии). В области звукоизвлечения и звуковедения – освоение «пения» на фортепиано. Ужение пользоваться прямой и запаздывающей педалью. Правильное исполнение основных штрихов: legato, staccato, non legato. Владение красочной динамической палитрой: crescendo, diminuendo, subito piano, subito forte. Ритмичность и стабильность исполнения.</p>

		<p>хов: legato, staccato, non legato. Владение красочной динамической палитрой: crescendo, diminuendo, subito piano, subito forte. Ритмичность и стабильность исполнения.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) грамотное исполнение предложенного материала с небольшими погрешностями.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) неудобно скорректированный исполнительский аппарат; неумение слышать себя со стороны и, как следствие, невыразительное интонирование; грязная педализация; неритмичность и нестабильность исполнения; «блеклость» динамической палитры; несоблюдение жанровой основы произведения, но при этом стремление к старательному исполнению.</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) отказ от исполнения или за серьезные срывы во время исполнения</p>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

МДК.01.05. Дирижирование, чтение оркестровых партитур

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Работа над упражнениями при постановке дирижерского аппарата	<p>Работа над упражнениями должна осуществляться при осознанном контроле за движением и ощущением состояния мышечного тонуса, проявляя при этом самокритичность в оценке выполняемого. При самостоятельной работе дома рекомендуется выполнять упражнения перед зеркалом. Обязательно следить за следующими моментами:</p> <ul style="list-style-type: none"> -корпус не должен быть сильно напряжен, но и излишне подвижен; -дирижер должен опираться на обе ноги, которые слегка расставлены для лучшей устойчивости; -фигура дирижера должна выражать спокойствие и уверенность. <p>Относительно свободы рук и положения кисти следует отметить, что важна их независимость и гибкость, эластичность кисти.</p> <p>Ошибки при постановке кисти: 1) напряженные запястья; 2) вялая кисть с безвольными пальцами;</p>	<p>«отлично» - раскрытие эмоционально-художественного образа музыкального сочинения, выражение своих художественных намерений в жесте;</p> <ul style="list-style-type: none"> - хорошая техническая оснащенность; - хорошее владение динамической шкалой в музыкальном сочинении; - умение соотносить стилевые особенности исполняемых сочинений со средствами музыкальной выразительности; - владение дирижёрскими схемами;

	<p>3) отсутствие ощущения звука в пальцах; 4) нет собранности кисти; 5) скрюченные пальцы и шевеление пальцами; 6) отставление в сторону большого пальца или мизинца.</p> <p>Работая над упражнениями, обучающийся должен мысленно реагировать на музыку, соответствующую данному упражнению - её темп, нюанс, эмоциональное состояние и т.д. Упражнения выполняются в умеренном темпе, ритмично и осваиваются с наибольшим количеством вариантов. Работу над упражнениями целесообразно начинать с правой руки, затем выполнять левой, двумя руками.</p> <p>Продолжительность всего комплекса упражнений не должна превышать более 10 минут, работа над ним должна проводиться динамично и эмоционально.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - физическая и эмоциональная выносливость при исполнении программы в целом; - владение дирижёрской техникой; - грамотно читает на фортепиано фрагменты оркестровых партитур <p>«хорошо» - достаточно убедительное «попадание» в эмоционально-образную сферу исполняемого сочинения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение дирижёрскими средствами выразительности; - студент владеет структурой произведения в целом; - техническая оснащенность, позволяющая и помогающая в раскрытии художественного образа; - студент обладает сценической выдержкой; - читает на фортепиано фрагменты оркестровых партитур <p>«удовлетворительно» - нотный текст выучен, но формально;</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеет представление о стиле исполняемых сочинений; - студент исполняет произведение в целом, избегая «срывов» в нотном тексте, технически состоятельно; - слабо читает на фортепиано фрагменты оркестровых партитур. <p>«неудовлетворительно»</p> <ul style="list-style-type: none"> - программа не выучена; - «срывается» при исполнении произведений; - не имеет представления о стиле исполняемых произведений; - путается в схемах тактирования; - не может прочитать на фортепиано фрагменты оркестровых партитур
Работа над дирижерской техникой	При изучении произведения и подготовке к дирижированию студент должен составить исполнительский план, определив основные задачи, которые предстоит решить в процессе работы над произведением.	«отлично» - раскрытие эмоционально-

	<p>нительский план, выявить музыкальные образы произведения, определить темп, динамику, найти выразительные технические приемы, способствующие раскрытию содержания произведения.</p> <p>При дирижировании по клавишу студент должен стремиться представить себе произведение в оркестровом звучании. Необходимо всемерно развивать оркестровое мышление и умение управлять воображаемым оркестром.</p> <p>Мелодическую линию, гармоническое сопровождение, контрапункт и другие элементы фактуры следует представлять себе в реальном звучании инструментов соответствующего регистра и тембра. Только при этом условии возможен ясный показ вступления голосов или группы инструментов. По мере развития этих навыков можно применять их в соответствии с установленной посадкой оркестра. Такой метод дирижирования по клавишу подготавливает студента к работе над партитурой, где роль каждого голоса или инструмента определена совершенно конкретно.</p> <p>Студент должен чувствовать себя свободно и уверенно в основных дирижерских схемах; усвоить целый ряд технических приемов дирижирования; добиться максимальной выразительности дирижерских жестов; уверенно внутренне ощущать и внешне передавать темп, характер и динамику произведения. Все произведения, изучаемые по клавишу, нужно проработывать на память, так как дирижирование по нотам сковывает исполнителя, снижает самоконтроль за дирижерским аппаратом и не дает ему возможности полностью проявить дирижерско-исполнительские качества, волю и темперамент.</p>	<p>художественного образа музыкального сочинения, выражение своих художественных намерений в жесте;</p> <ul style="list-style-type: none"> - хорошая техническая оснащенность; - хорошее владение динамической шкалой в музыкальном сочинении; - умение соотносить стилевые особенности исполняемых сочинений со средствами музыкальной выразительности; - владение дирижёрскими схемами; - физическая и эмоциональная выносливость при исполнении программы в целом; - владение дирижёрской техникой; - грамотно читает на фортепиано фрагменты оркестровых партитур <p>«хорошо» - достаточно убедительное «попадание» в эмоционально-образную сферу исполняемого сочинения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение дирижёрскими средствами выразительности; - студент владеет структурой произведения в целом; - техническая оснащенность, позволяющая и помогающая в раскрытии художественного образа; - студент обладает сценической выдержкой; - читает на фортепиано фрагменты оркестровых партитур <p>«удовлетворительно» - нотный текст выучен, но формально;</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеет представление о стиле исполняемых сочинений; - студент исполняет произведение в целом, избегая «срывов» в нотном тексте, технически состоятельно; - слабо читает на фортепиано фрагменты оркестровых партитур.
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>«неудовлетворительно»</p> <ul style="list-style-type: none"> - программа не выучена; - «срывается» при исполнении произведений; - не имеет представления о стиле исполняемых произведений; - путается в схемах тактирования; - не может прочитать на фортепиано фрагменты оркестровых партитур
Анализ и чтение оркестровых партитур	<p>На первом этапе изучения партитур целесообразно читать двух,- трех и четырех строчные хоровые партитуры в медленном или среднем темпе, с простым ритмическим рисунком, с ярко выраженной гомофонно-гармонической фактурой.</p> <p>Затем переходить к чтению партитур для ансамблей струнных народных инструментов (трио, квартеты). Количество партитурных строк в изучаемых произведениях следует увеличивать постепенно. В более сложных партитурах рекомендуется изучение каждой партии отдельно, затем соединение нескольких партий в различных сочетаниях (мелодия и бас, педаль и аккомпанемент, мелодия и подголоски и т.д.). Возможно пение одного из голосов.</p> <p>Изучение партитуры следует начинать с подробного анализа: определить музыкальную форму, динамику развития, выявить кульминации, агогику. Наиболее глубокому осмыслинию произведения поможет знакомство с творчеством и биографией данного композитора, историей создания произведения, изучение эпохи и стиля. Следует внимательно и тщательно прочитать условные обозначения, бережно относиться к музыкальному тексту.</p> <p>Важным моментом для чтения партитуры является разбор фактуры произведения. Следует определить ее тип (гомофонная, гомофонно-гармоническая, полифоническая или смешанная) и оркестровые функции голосов (мелодия, подголосок, контрапункт, бас, педаль, аккомпанемент, гармонические или мелодические фигурации и т.д.).</p> <p>В процессе самостоятельной работы по прочтению партитуры обучающийся должен пользоваться наиболее распространенными приемами фортепианного переложения оркестровых сочинений. Используются следующие упрощения фактуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исключение или сокращение различных удвоений (унисонных, октавных); - перенос мелодии, баса или голосов на октаву вверх или вниз; - исключение или сокращение выдержанной гармонии при наличии гармонической фигурации и выдержанных гармонических звуков 	<p>«отлично» - раскрытие эмоционально-художественного образа музыкального сочинения, выражение своих художественных намерений в жесте;</p> <ul style="list-style-type: none"> - хорошая техническая оснащенность; - хорошее владение динамической шкалой в музыкальном сочинении; - умение соотносить стилевые особенности исполняемых сочинений со средствами музыкальной выразительности; - владение дирижёрскими схемами; - физическая и эмоциональная выносливость при исполнении программы в целом; - владение дирижёрской техникой; - грамотно читает на фортепиано фрагменты оркестровых партитур <p>«хорошо» - достаточно убедительное «попадание» в эмоционально-образную сферу исполняемого сочинения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение дирижёрскими средствами выразительности; - студент владеет структурой произведения в целом; - техническая оснащенность, позволяющая и помогающая в раскрытии художественного образа; - студент обладает сценической выдержкой;

	<p>При чтении оркестровых партитур учащийся должен помнить, что нельзя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изменять мелодию или басовый голос (октавное перенесение баса не должно изменять гармоническую функцию аккорда и не должно искажать мелодическую линию баса) - при изменении расположения аккордов пропускать или добавлять голоса. <p>Один из важных моментов при чтении партитур на фортепиано-это распределение нотного текста между правой и левой руками. Как правило, мелодическая линия группы домр и частично, средние голоса гармонической функции исполняются правой рукой, левой руке поручается линия баса и гармонический аккомпанемент группы балалаек. Исполнение средних голосов можно поручить любой руке в зависимости от голосоведения. Значительную помощь при чтении может оказывать умелое пользование педалью.</p> <p>Только систематические занятия способствуют накоплению и развитию навыков чтения и разбора партитур. Необходимо учитывать, что развитие этих навыков зависит от всего музыкального опыта учащегося, общего уровня его музыкальной и технической подготовки, богатства и яркости получаемых им музыкальных впечатлений, количества проходимых музыкальных произведений и теоретических знаний.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - читает на фортепиано фрагменты оркестровых партитур «удовлетворительно» - нотный текст выучен, но формально; - имеет представление о стиле исполняемых сочинений; - студент исполняет произведение в целом, избегая «срывов» в нотном тексте, технически состоятельно; - слабо читает на фортепиано фрагменты оркестровых партитур. <p>«неудовлетворительно»</p> <ul style="list-style-type: none"> - программа не выучена; - «срывается» при исполнении произведений; - не имеет представления о стиле исполняемых произведений; - путается в схемах тактирования; - не может прочитать на фортепиано фрагменты оркестровых партитур
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

МДК.01.06. история исполнительского искусства, инструментоведение, изучение родственных инструментов

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Изучить порядок расположения инструментов в народном оркестре	<p>Инструменты в партитуре оркестра русских народных инструментов располагаются в определенном закономерном порядке. Они классифицируются строго по определенным группам. Группа домр, группа баянов, группа духовых и ударных, гусли, группа балалаек.</p> <p>Каждый инструмент записывается в определенном ключе. Для запоминания состава и расположения, необходимо заниматься анализом партитур. Партитура может иметь некоторые отличия, т.к. существует множество различных вариантов коллективного музикации. В каждом случае необходим детальный анализ</p>	<p>Оценка «5» (отлично) - грамотное и правильное оформление оркестровой партитуры для группы домр и группы балалаек;</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание состава струнной группы и особенности каждого инструмента: строй, диапазон, приемы игры, музикально – выразительные и технические возможности инструментов струнной группы; - грамотное распределение оркестровых функций в партитуре; - отсутствие ошибок в записи партитуры; - соблюдение приемов голосоведения; - знание методических прие-

		<p>мов оркестровки, умение правильно расставить штрихи.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) - грамотное и правильное оформление оркестровой партитуры для группы домр и группы балаек;</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание состава струнной группы и особенности каждого инструмента: строй, диапазон, приемы игры, музикально – выразительные и технические возможности инструментов струнной группы; - грамотное распределение оркестровых функций в партитуре; - наличие мелких неточностей при записи партитуры; - не всегда точное соблюдение приемов голосоведения; -знание методических приемов оркестровки, небольшие неточности в расстановке штрихов. <p>Оценка «3» (удовлетворительно)</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие ошибок в оформлении оркестровой партитуры; - слабое знание методических приемов оркестровки; - слабое знание состава струнной группы и особенностей каждого инструмента: строя, диапазона, приемов игры, музикально – выразительных и технических возможностей инструментов струнной группы; - наличие ошибок при распределении оркестровых функций в партитуре; -неграмотная расстановка штрихов <p>Оценка «2» (неудовлетворительно)- множество ошибок в работе, плохое знание теоретического материала;</p> <p>-незнание строя, диапазона, приемов игры, оркестровых функций.</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Звучание и написание транспонирующих инструментов народном оркестре	<p>Всего в оркестре русских народных инструментов не так много транспонирующих инструментов. Необходимо знать их и иметь представления об их звучании и написании.</p> <p>Домра пикколо. Инструмент транспонирует на октаву вверх. Диапазон домры пикколо от си первой октавы до ми четвертой октавы. Стой инструмента: 1-я струна—ля второй октавы, 2-я струна— ми второй октавы, 3-я струна — си первой октавы. У домры пикколо чаще всего используется высокий регистр, звучащий ярко и светло. Пронзительные по характеру звуки домры пикколо как бы продолжают вверх диапазон домры малой. В партитурах эти инструменты пишутся чаще всего в унисон, а звучат в октаву.</p> <p>Домра альтовая. Домра альтовая транспонирует на октаву вниз. Диапазон инструмента от ми малой октавы до ля второй октавы. Стой домры альтовой: 1-я струна — ре первой октавы, 2-я струна — ля малой октавы, 3-я струна — ми малой октавы.</p> <p>Домра альтовая имеет мягкий, грудной по тембру звук. Напряжено звучат лишь крайние верхние звуки начиная от ми третьей октавы. Нижние звуки, примерно от соль первой октавы и ниже, звучат несколько приглушенно и неопределенно в высотном отношении. Чаще всего домре альтовой поручают партии мелодического характера в среднем и нижнем регистрах или педальное сопровождение. Основные приемы игры те же, что и на домре малой.</p> <p>Балалайка альт. Балалайка альт транспонирует на октаву вниз. Диапазон инструмента от ми малой октавы до до второй октавы. Стой балалайки альт: 1-я струна — ля малой октавы, 2-я и 3-я струны— ми малой октавы (в унисон). Балалайка альт, как и балалайка секунда, выполняет в основном функцию аккомпанемента. Низкий и средний регистры балалайки альт наиболее употребительны. Играют их пальцем или мягким медиатором. Основные приемы игры на балалайке альт те же, что и на балалайке секунде.</p> <p>Балалайка контрабас. Балалайка контрабас транспонирует на октаву вниз. Диапазон инструмента от ми контроктавы до соль малой октавы. Стой балалайки контрабас: 1-я струна — ре большой октавы, 2-я струна — ля контроктавы, 3-я струна — ми контроктавы</p>	<p>Оценка «5» (отлично) - грамотное и правильное оформление оркестровой партитуры для группы домр и группы балаек;</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание состава струнной группы и особенности каждого инструмента: стой, диапазон, приемы игры, музыкально – выразительные и технические возможности инструментов струнной группы; - грамотное распределение оркестровых функций в партитуре; - отсутствие ошибок в записи партитуры; -соблюдение приемов голосоведения; -знание методических приемов оркестровки, умение правильно расставить штрихи. <p>Оценка «4»</p> <p>(хорошо) - грамотное и правильное оформление оркестровой партитуры для группы домр и группы балаек;</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание состава струнной группы и особенности каждого инструмента: стой, диапазон, приемы игры, музыкально – выразительные и технические возможности инструментов струнной группы; - грамотное распределение оркестровых функций в партитуре; - наличие мелких неточностей при записи партитуры; - не всегда точное соблюдение приемов голосоведения; - знание методических приемов оркестровки, небольшие неточности в расстановке штрихов. <p>Оценка «3» (удовлетворительно)</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие ошибок в оформлении оркестровой партитуры; - слабое знание методических приемов оркестровки; - слабое знание состава струнной группы и особенно-
---------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>стей каждого инструмента: строя, диапазона, приемов игры, музыкально – выразительных и технических возможностей инструментов струнной группы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие ошибок при распределении оркестровых функций в партитуре; -неграмотная расстановка штрихов <p>Оценка «2» (неудовлетворительно)- множество ошибок в работе, плохое знание теоретического материала;</p> <p>-незнание строя, диапазона, приемов игры, оркестровых функций.</p>
Инструментовка для народного оркестра	<p>Инструментовка (оркестровка) - это изложение музыкального произведения для исполнения оркестром, воплощение музыкальных образов средствами выразительности оркестровых инструментов.</p> <p>Выбранное для инструментовки произведение следует предварительно проиграть на фортепиано или прослушать в записи. Определить жанр произведения, музыкальную форму, фразировку, тональный план, фактура изложения, развитие динамики и агогики, обратить внимание на темп произведения. Также важно определиться в штиряхах, проанализировать регистровые и тембровые возможности инструментов, которые входят в состав партитуры, средства музыкальной выразительности, сделать анализ технических трудностей.</p> <p>При выборе тональности, в которой должно прозвучать инструментуемое произведение, нужно проследить за тональным планом на протяжении всего произведения и при необходимости транспортировать его в другую тональность.</p> <p>Далее необходимо составить план инструментовки, где определить, какая группа инструментов будет исполнять ту или иную оркестровую функцию: мелодию, аккомпанемент, педаль, бас.</p> <p>Особое внимание следует уделить правильному написанию гармонической функции. При написании средних гармонических голосов необходимо предварительно проанализировать всю гармоническую последовательность. В наиболее сложных случаях целесообразно выписать на двухстрочном стане гармоническую схему. При перенесении гармонической последовательности в партитуру особое внимание нужно уделять разрешению вводных звуков. Вводный звук и его разрешение должны быть поручены одному голосу в партитуре, а не разделены на разные голоса, а тем более на разные</p>	<p>Оценка «5» (отлично) - грамотное и правильное оформление оркестровой партитуры для группы домр и группы балаек;</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание состава струнной группы и особенности каждого инструмента: строй, диапазон, приемы игры, музыкально – выразительные и технические возможности инструментов струнной группы; - грамотное распределение оркестровых функций в партитуре; -отсутствие ошибок в записи партитуры; -соблюдение приемов голосоведения; -знание методических приемов оркестровки, умение правильно расставить штирихи. <p>Оценка «4»</p> <p>(хорошо) - грамотное и правильное оформление оркестровой партитуры для группы домр и группы балаек;</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание состава струнной группы и особенности каждого инструмента: строй, диапазон, приемы игры, музыкально – выразительные и технические возможности инструментов струнной группы; - грамотное распределение

	<p>инструментальные группы.</p> <p>При выполнении группой домр гармонической пе-дали нужно следить за правильностью расположения голосов: гармонические голоса не должны перекрещиваться с басом, не должно быть больших разрывов и в самой гармонии.</p> <p>При написании мелодии для группы балалаек-прим в ее двухголосном изложении необходимо мелодический голос дополнять аккордовыми звуками из гармонического сопровождения, соблюдая при этом правила голосования.</p> <p>При оркестровом изложении фортепианного произведения не следует ограничиваться рамками только фортепианной техники, предполагающей исполнение двумя руками. Диапазон инструментируемого произведения может быть расширен за счет октавных удвоений мелодии и баса, а также внесения некоторых возможных изменений в количество и расположение голосов клавира (дублировка, педаль, аккомпанемент, контрапункт).</p> <p>Движение каждого отдельного голоса должно быть подчинено строгим законам логики движения голосов: вступление и окончание в звучании каждого голоса или каждой партии в партитуре требует обоснования и подготовки, они не должны появляться неожиданно и также неожиданно исчезать. Каждый голос партитуры — это вполне осмысленное и законченное мелодическое движение. Диссонанс, образуемый оркестровыми голосами, может быть как контрапунктического, так и гармонического происхождения. Независимо от этого, он звучит резко, если образуется между одинаковыми или близкими тембрами, и смягчается, если образован разными и далекими тембрами. Этую акустическую закономерность следует использовать в зависимости от задуманного автором плана или поставленной задачи.</p> <p>При создании тембрового контраста нужно учитывать, что слишком частая смена оркестровой краски дает излишнюю пестроту оркестровки, что затрудняет восприятие основного тематического материала. В то же время, тембровый и ритмический контраст является одним из важных моментов инструментовки. Одна и та же оркестровая функция может быть изложена разными инструментальными группами и с разным ритмическим рисунком.</p> <p>Применяя при инструментовке ударные инструменты, следует учитывать, что слишком частое их использование во многих случаях приводит к однобразному и скучному звучанию оркестра, а иногда даже заглушает важные элементы оркестрового звучания и тем самым намного снижает музыкально-художественные достоинства произведения, мешает донести их до слушателя.</p> <p>Делая инструментовку для оркестра, необходимо придерживаться следующих правил:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выбирать удобную тональность для оркестра 	<p>оркестровых функций в партитуре;</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие мелких неточностей при записи партитуры; - не всегда точное соблюдение приемов голосования; - знание методических приемов оркестровки, небольшие неточности в расстановке штрихов. <p>Оценка «3» (удовлетворительно)</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие ошибок в оформлении оркестровой партитуры; - слабое знание методических приемов оркестровки; - слабое знание состава струнной группы и особенностей каждого инструмента: строя, диапазона, приемов игры, музыкально – выразительных и технических возможностей инструментов струнной группы; - наличие ошибок при распределении оркестровых функций в партитуре; - неграмотная расстановка штрихов <p>Оценка «2» (неудовлетворительно)- множество ошибок в работе, плохое знание теоретического материала;</p> <p>-незнание строя, диапазона, приемов игры, оркестровых функций.</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>русских народных инструментов.</p> <p>2. Использовать все оркестровые функции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мелодию; - контрапункт (вторую мелодию); - педаль (протяжной звук одноголосный или многоголосный); - фигурации (ритмические, мелодические, гармонические, аккордовые, арпеджио, проходящую мелодию); - бас (возможно сочетание мелодии и баса); <p>3. Использовать удвоение функций оркестра:</p> <p>3.1. Допускаются унисонные удвоения в функции мелодии (например, домры с баянами). Мелодия, в которой, прежде всего, воплощается тема как рельефный запоминающийся материал, является основной функцией оркестровой фактуры. Из всех элементов музыкальной ткани она наиболее доступна для восприятия. Изложение других компонентов фактуры во многом зависит от характера мелодии, диапазона, в котором она расположена, динамического рисунка. При инструментовке необходимо выделять основную мелодическую линию, стремиться, чтобы изложение не было бы излишне перегружено второстепенными голосами.</p> <p>Наиболее часто встречающиеся в инструментовке приемы рельефного выделения мелодии: удвоение мелодии в унисон, октавное удвоение мелодии вверх (например, за счет удвоения домр малых (<i>divisi</i>) или введение мелодии в октаву у домр малых и домр альтовых); октавное удвоение двух или трех верхних голосов октавой выше.</p> <p>3.2. Допускается удвоение функции баса (например, баяны басы с балалайками басами) Бас является самым низким по звуку высотному положению голосом. Он определяет гармоническую функцию аккорда. Выделение баса в самостоятельную функцию связано с тем, что его роль в оркестровой фактуре весьма значительна. В тути басовая партия может быть усилена посредством удвоений в октаву или в унисон у басовых инструментов.</p> <p>4. Использовать тембровое сопоставление оркестровых групп (домры, балалайки, баяны, ударные) и различные спецэффекты (разного рода звуковые краски).</p> <p>5. Грамотно пользоваться одним из важнейших элементов музыкальной фактуры - фигурацией. Различают три вида фигурации: гармоническую (движение звуков происходит по разложенным тонам аккорда), ритмическую (повторяющиеся звуки или аккорды в разнообразных ритмических сочетаниях), мелодическую (движущийся голос, используя вспомогательные, проходящие и другие неаккордовые звуки, образует относительно самостоятельную мелодию). В оркестровой фактуре все ви-</p>	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>ды фигурации могут использоваться комплексно. Гармоническая фигурация, подчеркивающая своим движением напевность мелодии, часто применяется в произведениях лирического характера.</p> <p>6. При написании инструментовки необходимо помнить, что полноту звучания, насыщенность оркестровой ткани создает оркестровая педаль. Она представляет собой выдержаные звуки аккордовой вертикали, на фоне которых происходит движение мелодически развитых оркестровых голосов. Педаль может быть различной: от одного-двух выдержаных гармонических тонов до многозвучного аккордового комплекса.</p> <p>Замысел сочинения, его идеино-эмоциональное содержание зависит от выбора инструментов, чередование их тембров, характера сопоставления отдельных групп оркестра. Поэтому очень важно правильно выбрать состав инструментов для создания инструментовки. В зависимости от характера произведения, фактуры, темпа, динамики и т. п., обучающийся должен провести разделение функций, изложить материал соответственно специфическим возможностям инструментов. Для этого ему необходимо знать строй, диапазон, приемы игры, технические и тембровые особенности инструментов, входящих в состав оркестра</p>	
Работа с учебной литературой (конспектирование)	<p>Конспектирование представляет собой процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста.</p> <p>Результат конспектирования – запись, позволяющая автору конспекта немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других.</p> <p>Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сориентироваться в общей композиции текста (уметь определить вступление, основную часть, заключение). 2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения автором информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли. 3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста. 4. Определить детализирующую информацию, выявить примеры. 5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно. 	<p>Оценка «5» ставится, если конспект составлен по плану, соблюдается логичность, последовательность изложения материала, качественное внешнее оформление, достаточный объем.</p> <p>Оценка «4» ставится, если конспект выполнен по плану, но некоторые вопросы раскрыты не полностью, очень кратко, качественное внешнее оформление.</p> <p>Оценка «3» ставится, если при выполнении конспекта наблюдается отклонение от плана, нарушена внутренняя логика изложения, удовлетворительное внешнее оформление, объем недостаточный.</p> <p>Оценка «2» ставится, если в конспекте не отражены смысловые моменты содержания, нет понимания темы, неудовлетворительное внешнее оформление.</p>

<p>но.</p> <p>Как конспектировать текст</p> <p>В научном тексте содержится информация 2-х видов: основная и вспомогательная. Основной является информация, имеющая наиболее существенное значение для раскрытия содержания темы или вопроса. К ней относятся: определения научных понятий, формулировки законов, теоретических принципов и т.д. Назначение вспомогательной информации – помочь читателю лучше усвоить предлагаемый материал. К этому типу информации относятся разного рода комментарии, примеры, ссылки на авторитетные источники и пр. В процессе конспектирования основную информацию записываем как можно полнее, вспомогательную, как правило, опускаем. Содержание конспектирования составляет переработка основной информации в целях ее обобщения и сокращения. Обобщить – значит представить ее в более общей, схематической форме, в виде тезисов, выводов, отдельных заголовков, изложения основных результатов и т.п. Читая, мы интуитивно используем некоторые слова и фразы в качестве опорных. Такие опорные слова и фразы называются ключевыми. Ключевые слова и фразы несут основную смысловую и эмоциональную нагрузку содержания текста. Выбор ключевых слов – это первый этап смыслового свертывания, смыслового сжатия материала.</p> <p>Важными требованиями к конспекту являются наглядность и обозримость записей и такое их расположение, которое давало бы возможность уяснить логические связи и иерархию понятий.</p> <p>Можно выделить следующие основные типы конспектов: плановый, текстуальный, сводный, тематический.</p> <p>Плановый – легко получить с помощью предварительно сделанного плана произведения, каждому вопросу плана отвечает определенная часть конспекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) вопросно-ответный (на пункты плана, выраженные в вопросительной форме, конспект дает точные ответы); б) схематичный плановый конспект (отражает логическую структуру и взаимосвязь отдельных положений). <p>Текстуальный – это конспект, созданный в основном из цитат.</p> <p>Сводный конспект – сочетает выписки, цитаты, иногда тезисы; часть его текста может быть снабжена планом.</p> <p>Тематический – дает более или менее исчерпывающий ответ (в зависимости из числа привлеченных источников и другого материала, например, своих же записей) на поставленный вопрос — тему: обзорный; хронологический.</p> <p>Роль конспекта — чисто учебная: он помогает зафиксировать основные понятия и положения перв</p>	<p>вторичительное внешнее оформление, объем очень мал.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------

	<p>вичного текста и в нужный момент их воспроизвести, например, при написании реферата или подготовке к экзамену.</p> <p>Способы конспектирования</p> <p>Тезисы – это кратко сформулированные основные мысли, положения изучаемого материала. Тезисы лаконично выражают суть читаемого, дают возможность раскрыть содержание. Приступая к освоению записи в виде тезисов, полезно первоначально в самом тексте отмечать места, наиболее четко формулирующие основную мысль, которую автор доказывает. Часто такой отбор облегчается шрифтовым выделением, сделанным в самом тексте.</p> <p>Линейно-последовательная запись текста. При конспектировании линейно-последовательным способом целесообразно использование плакатно-оформительских средств, которые включают в себя следующие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сдвиг текста конспекта по горизонтали, по вертикали; - выделение жирным (или другим) шрифтом особо значимых слов; - использование различных цветов; - подчеркивание; - заключение в рамку главной информации. <p>Способ «вопросов – ответов». Он заключается в том, что, поделив страницу тетради пополам вертикальной чертой, конспектирующий в левой части страницы самостоятельно формулирует вопросы или проблемы, затронутые в данном тексте, а в правой части дает ответы на них.</p> <p>Одна из модификаций способа «вопросов – ответов» – таблица, где место вопроса занимает формулировка проблемы, поднятой автором (лектором), а место ответа – решение данной проблемы. В таблицу можно добавить графу «комментарий» и т.п.</p> <p>Схема с фрагментами – способ конспектирования, позволяющий ярче выявить структуру текста, – при этом фрагменты текста (опорные слова, словосочетания, пояснения всякого рода) в сочетании с графикой помогают созданию рационально – лаконичного конспекта.</p> <p>Простая схема – способ конспектирования, близкий к схеме с фрагментами, объяснений к которой конспектирующий не пишет, но должен уметь давать их устно. Этот способ требует высокой квалификации конспектирующего. В противном случае такой конспект нельзя будет использовать.</p> <p>Параллельный способ конспектирования. Конспект оформляется на двух листах параллельно или один лист делится вертикальной чертой пополам и записи делаются в правой и в левой части листа.</p> <p>Однако лучше использовать разные способы конспектирования для записи одного и того же материала.</p> <p>Комбинированный конспект – вершина овладения рациональным конспектированием. При этом уме-</p>	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>ло используются все перечисленные способы, сочетая их в одном конспекте (один из видов конспекта свободно перетекает в другой в зависимости от конспектируемого текста, от желания и умения конспектирующего). Именно при комбинированном конспекте более всего проявляется уровень подготовки и индивидуальность студента.</p> <p>Принципы составления конспекта прочитанного</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Записать все выходные данные источника: автор, название, год и место издания. 2. Выделить поля слева или справа, можно с обеих сторон. Слева на полях отмечаются страницы оригинала, структурные разделы статьи или книги (названия параграфов, подзаголовки и т. п.), формулируются основные проблемы. Справа – способы фиксации прочитанной информации. <p>Один из видов чтения – углубленное – предполагает глубокое усвоение прочитанного и часто сохранение информации в целях последующего обращения к ней. Эффективность такого чтения повышается, если прочитанное зафиксировано не только в памяти, но и на бумаге. Психологи утверждают, что записанное лучше и полнее усваивается, прочнее откладывается в памяти. Установлено, что если прочитать 1000 слов и затем записать 50, подытоживающих прочитанное, то коэффициент усвоения будет выше, чем, если прочитать 10000 слов, не записав ни одного. Кроме того, при записи прочитанного формируется навык свертывания информации. И наконец, чередование чтения и записи уменьшает усталость, повышает работоспособность и производительность умственного труда.</p> <p>Резюмирование. Резюме – краткий итог прочитанного, содержащий его оценку. Резюме характеризует основные выводы книги, главные итоги.</p> <p>Выбор языковых средств для построения резюмирований подчинен основной задаче свертывания информации: минимум языковых средств – максимум информации. Это обычно одно – три четких, кратких, выразительных предложения, раскрывающих, по мнению автора, самую суть описываемого объекта.</p> <p>Фрагментирование – способ свертывания первичного текста, при котором в первичном тексте выделяются цельные информационные блоки (фрагменты), подчиненные одной задаче или проблеме. Если реферат и конспект определяются темой текста и отражают ее, то фрагменты не связаны с темой текста и отражают внешнюю для него проблему. Фрагментирование необходимо для подготовки докладов, статей, рефератов, когда из множества разнообразных источников надо выделить информацию, соответствующую поставленной проблеме.</p> <p>Аннотация – краткая обобщенная характеристика печатной работы (книги, статьи), включающая иногда и его оценку. Это наикратчайшее изложение содержания первичного документа, дающее</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>общее представление о теме.</p> <p>Основное ее назначение – дать некоторое представление о книге (статье, научной работе) с тем, чтобы рекомендовать ее определенному кругу читателей или воспользоваться своими записями при выполнении работы исследовательского, реферативного характера. Поэтому аннотации не требуется изложения содержания произведения, в ней лишь перечисляются вопросы, которые освещены в первоисточнике (содержание этих вопросов не раскрывается). Аннотация отвечает на вопрос: «О чем говорится в первичном тексте?», дает представление только о главной теме и перечне вопросов, затрагиваемых в тексте первоисточника.</p> <p>По своему характеру аннотации могут быть:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Справочными (без критической оценки произведения). <p>Обязательными требованиями к справочным аннотациям являются четкость и простота изложения. Примерная схема справочной аннотации такова: уточнение заглавия; краткие сведения, связанные с содержанием; сведения, связанные с автором; особенности издания; читательский адрес (на кого издание рассчитано).</p> <p>Полноценное справочное аннотирование призвано обратить внимание читателя на специфику книги (статьи), источники и теоретический уровень текста, характер приложений.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Рекомендательными (содержат критическую оценку произведения). <p>В рекомендательной аннотации дается обоснование значимости произведения: включается указание на то, почему книга (статья) будет полезна и интересна читателю; что в книге должно привлечь внимание читателя; что поможет читателю в повышении его квалификации, ознакомлении с новейшими достижениями науки и техники и т.д.</p> <p>Примерная схема рекомендательной аннотации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения об авторе (дают представление о направленности произведения и, в определенной степени, о его качестве); - замечания по существу вопроса (с целью привлечения внимания читателя к аннотируемому произведению); - оценка произведения в ряду других аналогичных книг (статей) (с целью обращения внимания читателя именно на это произведение). <p>По охвату содержания аннотируемого документа и читательскому назначению различают:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие аннотации (характеризуют документ в целом, рассчитаны на широкий круг читателей) - специализированные (раскрывают документ лишь в определенных аспектах, интересующих узких специалистов). <p>Разновидностью специализированной аннотации является аналитическая аннотация, характеризующая определенную часть или аспект содержания</p>	
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>документа. Такая аннотация дает краткую характеристику только тех глав, параграфов и страниц документа, которые посвящены определенной теме. Специализированные аннотации чаще всего носят справочный характер.</p> <p>Аннотации могут быть и обзорными (или групповыми). Обзорная аннотация – это аннотация, содержащая обобщенную характеристику двух или более документов, близких по тематике. Для справочной обзорной аннотации характерно объединение сведений о том, что является общим для нескольких книг (статьей) на одну тему, с уточнением особенностей трактовки темы в каждом из аннотированных произведений.</p> <p>В рекомендательных обзорных аннотациях приводятся различия в трактовке темы, в степени доступности, подробности изложения и другие сведения рекомендательного характера.</p> <p>Исходя из требований к аннотациям, их объем можно довести от нескольких слов до 10-15 строчек.</p> <p>Аннотация в силу своей предельной краткости не допускает цитирования, в ней не используются смысловые куски оригинала как таковые, основное содержание первоисточника передается здесь «своими словами». Особенностью аннотации является использование в ней языковых оценочных клише. Аннотация, как правило, состоит из простых предложений.</p> <p>Текст аннотации не стандартизирован. В научной литературе можно встретить различные требования к составлению аннотаций. Например, текст аннотации может включать следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тип и название аннотируемого документа (монография, диссертация, сборник, статья и т.п.); - задачи, поставленные автором аннотируемого документа; - метод, которым пользовался автор (эксперимент, сравнительный анализ, компиляция других источников); - принадлежность автора к определенной научной школе или направлению; - структуру аннотируемого документа; - предмет и тему произведения, основные положения и выводы автора; - характеристику вспомогательных иллюстративных материалов, дополнений, приложений, справочного аппарата, включая указатели и библиографию. <p>Характерной особенностью аннотации является то, что она должна быть тесно связана со сведениями,ключенными в библиографическое описание, при этом не повторять их. При составлении аннотации обычно используют стандартные обороты речи (речевые клише).</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

МДК.01.07. развитие технических навыков, транспонирование и чтение с листа

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Работа над этюдами	<p>1. Самостоятельно разобрать нотный текст этюда.</p> <p>2. Выучить этюд в среднем темпе по нотам и наизусть.</p> <p>3. Работать над техникой исполнения. Проработка технически сложных моментов исполнения предложенными преподавателем способами.</p> <p>4. Игра упражнения для достижения большей свободы и ловкости исполнения.</p> <p>5. Работать над динамикой и штрихами.</p> <p>6. Добиваться грамотного, осмыслиенного, выразительного исполнения этюда целиком.</p> <p>7. Добиваться качества исполнения при наибольшей скорости.</p>	<p>Оценка «5» (отлично) обучающийся демонстрирует техническую ловкость, пальцевую беглость, скорость темпов, качество исполнения, слуховой контроль.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) выставляется за грамотное исполнение предложенного материала с небольшими погрешностями.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) небрежность исполнения, страдает качество звука, отсутствует слуховой контроль.</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) серьезные срывы во время исполнения, этюд не выучен</p>
Чтение нот с листа	<p>Свободное чтение нот с листа - одна из необходимых предпосылок всестороннего развития учащихся. Это открывает перед ним широкие возможности для ознакомления с музыкальной литературой, свободного ансамблевого и оркестрового музенирования. Чтобы овладеть этим навыком, необходима систематическая тренировка. Самостоятельная работа включает одновременное развитие двух параметров – визуального и двигательного. Визуальный включает в себя способность ученика, глядя в текст, быстро проанализировать его, выхватить взглядом и осознать важные элементы: ключевые знаки, размер смены темпов, возможные трудности, фактуру изложения. Необходимо в самостоятельной работе развивать умение распределять внимание на относительно законченные построения и мыслить не отдельно взятой нотой, а нотными группами, интервалами, аккордами, их функциональной связью. Не менее важным представляется умение воспринимать мелодический оборот или интервал как графический рисунок – «движение вверх», «движение вниз», «с различными поворотами». Важно постоянно формировать навык владения процессом «опережающего отражения» нотного текста (на несколько тактов вперед), которое выражается в опережении взглядом, в предслушании, в готовности выполнения предстоящих движений,</p> <p>Двигательный параметр – это умение быстро вы-</p>	<p>Оценка «5» (отлично) -беглое чтение с листа;</p> <p>-точное исполнение партии с учётом штрихов, динамики, темпа, стилистики данного произведения;</p> <p>-качественная настройка инструмента;</p> <p>-контроль баланса звучания инструмента в составе группы, оркестра;</p> <p>-метро-ритмическая точность исполнения;</p> <p>-стабильность исполнения.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) - чтение нот с листа в сдержанном темпе;</p> <p>-отсутствие в исполнении партий одной из характеристик: точные штрихи, динамика, темп, стилистика данного произведения; -незначительное нарушение баланса звучания в группе;</p> <p>-метро-ритмическая точность исполнения;</p> <p>-стабильность исполнения</p>

	<p>брать позицию и самую рациональную аппликатуру для данного мелодического оборота. Здесь очень важно постоянно развивать навыки ощущения «предчувствия движения», владения игровым аппаратом, хорошей координации движений. Только комплексное владение всеми перечисленными навыками приведёт к свободному чтению нот с листа.</p>	<p>(возможны незначительные ошибки)</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) - чтение нот с листа в медленном темпе с ошибками;</p> <ul style="list-style-type: none"> -отсутствие в исполнении партий более одной из данных характеристик: точные штрихи, динамика, темп, стилистика данного произведения; -отсутствие внутри долевой пульсации; - не стабильное исполнение <p>Оценка «2» (неудовлетворительно)-отсутствие навыка чтения с листа;</p> <ul style="list-style-type: none"> -исполнение партий без учёта штрихов, динамики, темпа, стилистики; -многократные ошибки в исполнении партий.
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

МДК.01.08. Оркестровый класс

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Работа с оркестровыми партиями	<p>В процессе самостоятельной работы обучающийся должен ясно понимать роль и значение своей партии в исполняемом произведении, постоянно обращать внимание на настройку инструмента, правильное звукоизвлечение, сбалансированную динамику, штриховую согласованность, ритмическую слаженность и четкую, ясную схему формообразующих элементов.</p> <p>Сначала необходимо провести анализ оркестровой партии: определить метроритм, общие контуры формы, лад, тональность, темп, характер, сделать перевод иностранных музыкальных терминов. Затем грамотного подобрать выразительные средства, соответствующие данному стилю и характеру произведения: штрихи, аппликатуру, динамические нюансы.</p> <p>Обучающийся тщательно должен проучить свою индивидуальную партию, обращая внимание не только на нотный текст, но и на все авторские указания, так как они важны для убедительного воплощения композиторского замысла. Работать над фразировкой, нюансировкой, аппликатурой, штрихами. Сделать анализ гармонии и формы сочинения. Работая над сочинением, тщательно выполнять рекомендации дирижера. Во время самостоятельной работы учиться слушать себя и формиро-</p>	<p>Оценка «5» (отлично) - безупречное исполнение своей партии</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимание стиля и художественного образа; - владение навыками исполнения в заданном варианте (темпе, динамике, штриховой стилистике); - полное раскрытие эмоционально-художественного содержания исполняемых произведений. <p>Оценка «4» (хорошо) - уверенное исполнение оркестровых партий с небольшими неточностями;</p> <ul style="list-style-type: none"> - воплощение художественного образа; - понимание и решение поставленных перед оркестрантами задач. <p>Оценка «3» (удовлетворительно) - технические</p>

	<p>вать навык слухового контроля. Учиться применять в работе только художественно оправданные технические приемы, использовать многообразие исполнительских возможностей инструмента. Стремиться даже во время самостоятельных занятий исполнять свои партии эмоционально и выразительно. Уделять особое внимание постоянному совершенствованию своей технической подготовки и формированию навыков владения исполнительскими приемами.</p>	<p>неточности при исполнении оркестровых партий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - звуковые неровности, погрешности и небрежность в исполнении; - неуверенность при исполнении оркестровой партии. <p>Оценка «2» (неудовлетворительно)- частые необоснованные остановки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - плохое знание партий исполняемых произведений; - ошибки в штрихах ,несоблюдение темпа.
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

МДК.02.01. Педагогические основы преподавания творческих дисциплин

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Подготовка докладов, сообщений	<p>Доклад – это публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему, вид самостоятельной работы, который используется в учебных и внеаудиторных занятиях и способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.</p> <p>Сообщение (в отличие от доклада) характеризуется краткостью изложения рассматриваемого вопроса (до 3 минут), для его представления не требуется использование дополнительного материала в виде презентации, таблиц, схем, графиков и т.п.</p> <p>Доклад (сообщение) по теме должен сразу планироваться как устное выступление и соответствовать некоторым дополнительным критериям. Если письменный текст обязан быть правильно построен и оформлен, грамотно написан и удовлетворительно раскрывать тему содержания, то для устного сообщения этого мало. Устное выступление должно хорошо восприниматься на слух, быть интересным для аудитории.</p> <p>Для представления устного доклада полезно составить тезисы – опорные пункты выступления докладчика (обоснование актуальности, описание сути работы, выводы), ключевые слова, которые помогают логически стройному изложению темы, схемы, таблицы и т.п. Во время выступления можно опираться на пояснительные материалы, представленные в виде слайдов, таблиц и пр., которые относятся к рассматриваемой теме. Это поможет не только ярко и четко изложить материал, но и слушателям наглядно представить и понять проблему, о которой идет речь в докладе.</p> <p>Подготовка выступления. Этапы подготовки доклада:</p>	<p>Оценка «5» (отлично) ставится за самостоятельно написанный доклад по теме; умение излагать материал последовательно и грамотно, делать необходимые обобщения и выводы.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание доклада; допущены один – два недочета при освещении основного содержания темы, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибки или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. В докладе может быть недостаточно полно развернута аргументация.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если: не полностью или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание темы.</p>

	<p>1. Определение цели доклада (изложить, информировать, объяснить, обсудить что-то (проблему, решение, ситуацию и т.п.), систематизировать и т.п.).</p> <p>2. Подбор для доклада необходимого материала из источников.</p> <p>3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.</p> <p>4. Композиционное оформление доклада в виде машинописного текста и электронной презентации.</p> <p>5. Заучивание, запоминание текста машинописного доклада.</p> <p>6. Репетиция, т.е. произнесение доклада с одновременной демонстрацией презентации.</p> <p>Требования к структуре доклада (сообщения) Структура доклада должна быть представлена следующими элементами:</p> <p>1. Введение (вступление):</p> <ul style="list-style-type: none"> — указывается тема и цель доклада, актуальность выбранной темы (чем она интересна, в чем заключается ее важность, почему студентом выбрана именно эта тема); — обозначаются используемые при подготовке доклада источники; — намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты. <p>2. Основное содержание доклада:</p> <ul style="list-style-type: none"> — последовательно раскрываются тематические разделы доклада (может быть приведено цитирование авторов, указание цифр, фактов, определений). <p>3. Заключение:</p> <ul style="list-style-type: none"> — подводятся итоги, формулируются главные выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы, предлагаются (при необходимости) самые важные практические рекомендации. <p>В сообщении, как правило, излагается суть рассматриваемого вопроса (его основное содержание), без акцентирования внимания на вступлении и заключении.</p> <p>Рекомендации по представлению доклада (сообщения)</p> <p>Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более 7 минут (сообщения – не более 3 минут). В данном случае очень важно для докладчика во время сообщения уложиться во времени: если вас прервут на середине доклада, вы не сможете сообщить самого главного – выводов вашей самостоятельной работы. От этого качество выступления</p>	<p>мание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких замечаний</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>станет ниже и это отразится на вашей оценке.</p> <p>Поэтому не меньшее внимание, чем написанию самого доклада, следует уделить отработке его чтения. Написанный черновой вариант следует прочесть кому-нибудь вслух. При этом следует читать не торопясь, но и без излишней медлительности, осваивая темп будущего выступления. Если не удается уложиться в регламент, следует вернуться к тексту и сократить материал: обычно бывает растянутой вводная часть, выводы следует свести к пронумерованным тезисам, сделав их предельно четкими и краткими.</p> <p>Очень важно учитывать и другой момент: не пытайтесь выступать экспромтом. Даже если у вас прекрасные ораторские способности, можно потерять чувство времени, увлечься и выбиться из регламента. Некоторым студентам, которые хорошо владеют собой, обладают высокой культурой мышления и речи, можно воспользоваться конспективным способом изложения текста. В этом случае вы можете записать только основные идеи выступления, а также выстроить на бумаге схему логического развития своих мыслей, то есть разработать опорный конспект. Разумеется, делать это стоит только тогда, когда этим конспектом вы сможете воспользоваться. Тем же, кто делает доклад впервые лучше воспользоваться полным текстом доклада. При этом следует помнить, что умение свободно излагать текст доклада свидетельствует о высоком уровне культуры студента.</p> <p>Доклад, будучи устной формой сообщения, обладает определенными возможностями проявления с вашей стороны чувства юмора, нетривиальности подачи информации, литературных дарований.</p> <p>Для успешной работы над докладом следует выполнить следующее: серьезно отнести к выбору темы, освоить навыки подбора литературы, методы работы с источниками.</p> <p>При использовании презентации, раздаточного материала продумайте, в какой последовательности и с какими словами Вы будете комментировать слайды презентации, таблицы, раскладки к выступлению. Тщательно отрепетировать способы связи разных частей доклада, чтобы при переходе от одной информации к другой не было фраз типа: "Ну... вот..." или "Э-э-э-э", или пауз.</p>	
Семинарское занятие	<p>Важной составной частью учебного процесса являются практические (семинарские) занятия. Семинарские занятия проводятся главным образом по общественным наукам помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой и групповой работы.</p> <p>1. СОЗДАНИЕ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ.</p> <p>Для успешного выполнения заданий практического (семинарского) занятия студентам необходимо</p>	<p>Оценка «5» (отлично) выставляется, если студент демонстрирует прочные, систематизированные (со знанием связей элементов и умением их обобщения) знания и владение практическими навыками в полном объеме, предусмотренные в задании.</p>

	<p>предварительно разделиться на рабочие группы. Как правило, рабочие группы формируются по собственному желанию студентов. В некоторых случаях (методически обоснованных), допускает формирование рабочих групп по делению преподавателя.</p> <p>Рабочая группа состоит из 5-7 человек в зависимости от количества студентов в группе, а также от количества вопросов, вынесенных на обсуждение на практическом (семинарском) занятий. Если вопросов 4, то и рабочих групп 4.</p> <p>2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ВОПРОСА ДЛЯ ВЫСТУПЛЕНИЯ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ.</p> <p>Одна рабочая группа готовит к выступлению на практическом (семинарском) занятии один вопрос. Вопросы, подготовленные у разных рабочих групп, не должны повторяться.</p> <p>3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ К ВЫСТУПЛЕНИЮ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ.</p> <p>В тематике поставленного вопроса формулируются подтемы (подвопросы) в каждой рабочей группе самостоятельно. Один участник рабочей группы готовит одну подтему (подвопрос) в рамках общей подготовки рабочей группы к ответу на вопрос. Таким образом на практическом (семинарском) занятии устно выступает каждый студент.</p> <p>Общее выступление рабочей группы по вопросу практического (семинарского) занятия должно быть логично и последовательно. Желательно, подготовить презентацию по рассматриваемому вопросу.</p> <p>В среднем на выступление рабочей группы в рамках практического (семинарского) занятия отводится 10 минут, на одного человека – 1 – 2 минуты. Исходя из этого, все участники рабочей группы должны заранее распределить последовательность выступления на практическом (семинарском) занятии.</p> <p>В случае, если рабочая группа подготовила мультимедийную презентацию, то скинуть её на компьютер, проверить работу и возможность переключения слайдов необходимо заранее, на перемене.</p> <p>4. ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОГО (СЕМИНАРСКОГО) ЗАНЯТИЯ.</p> <p>Практическое (семинарское) занятие проводится в той же последовательности, в которой представлены вопросы в плане проведения практических (семинарских) занятий. Рабочим группам необходимо заранее понимать свою очередь. Начинать выступление без заминок и завершать его, согласно отведенному лимиту времени.</p> <p>5. ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К УСТНОМУ ВЫСТУПЛЕНИЮ.</p> <p>Для подготовки к выступлению необходимо обратить внимание на полезные советы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Если студент чувствует, что не владеет навыком устного изложения, необходимо составить подробный план материала, который он будет излагать. 	<p>ренном программой.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) выставляется, если студент демонстрирует хорошие теоретические знания и владение практическими навыками в объеме, предусмотренном программой. Допускаемые им при этом неточности и погрешности не являются существенными и не затрагивают основных понятий и навыков.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если допускает существенные неточности в изложении основных теоретических положений и показали частичное владение предусмотренными программой практическими навыками.</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если демонстрирует незнание основных теоретических положений и не владеет предусмотренными программой практическими навыками.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>Но только план, а не подробный ответ, чтобы избежать зачитывания.</p> <p>2. Студенту необходимо стараться отвечать, придерживаясь пунктов плана.</p> <p>3. При устном ответе не волноваться, так как вокруг друзья, а они очень благожелательны к присутствующим.</p> <p>4. Следует говоритьнятно при ответе, не употреблять слова-паразиты.</p> <p>5. Полезно потренироваться высказывать свои мысли по тому или иному вопросу дома, в общежитии.</p>	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

МДК.02.02. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса

Виды практических заданий	Методические рекомендации по выполнению практических заданий	Критерии оценки
Работа с учебно - методической литературой	<p>Работа с методическими пособиями и сборниками по специальности носит регулярный характер и включает в себя как перспективное планирование занятий, так и текущий подбор материала к уроку, включая методический анализ и исполнительскую реализацию.</p> <p>В ходе практики студенты должны владеть не только основным учебным материалом, изложенным преподавателем на уроке, но так же дополнять этот материал самостоятельным изучением рекомендованной педагогом литературы и прослушиванием аудиозаписей или просмотром видеозаписей. При составлении конспекта первоисточников студенты должны руководствоваться теми задачами, которые ставит перед ними преподаватель. Главная из них заключается в умении выделить основные мысли автора и кратко их записать.</p> <p>Умение конспектировать необходимо и при работе с дополнительной методической литературой при подготовке к докладу, сообщению, написанию реферата.</p> <p>Для того чтобы осуществлять этот вид работы необходимо грамотно решить следующие задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> Сориентироваться в общей композиции текста (уметь определить вступление, основную часть, заключение); Увидеть смысл и логику сообщения, понять способ изложения автором информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли. Выявить основные мысли текста; Определить детализирующую информацию, выявить примеры; Кратко сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно. <p>В научном тексте содержится информация 2-х видов: основная и вспомогательная.</p> <p>Основной является информация, имеющая наиболее существенное значение для раскрытия содержания темы или вопроса. К ней относятся: опреде-</p>	<p>Оценка «5» (отлично) - использует понятия строго по теме, быстро ориентируется в методической литературе, определяет понятия четко и полно, определяет репертуар для учащихся младших и старших классов ДМШ в соответствии с программными требованиями и способностями ученика, грамотно составляет план урока, владеет методикой подготовки и проведения урока в исполнительском классе, культурой речи.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) - знает весь требуемый программой материал, хорошо понимает и прочно усвоил его. На вопросы (в пределах программы) отвечает без затруднений. Умеет применять полученные знания в практических заданиях. В устных ответах пользуется литературным языком и не делает грубых ошибок. Ориентируется в методической литературе, определяет репертуар для учащихся младших и старших классов ДМШ в соответствии с программными требованиями и способностями ученика, грамотно составляет план урока, владеет методикой подготовки и проведения урока в исполнительском классе.</p>

	<p>ления формулировки понятий, основные мысли текста.</p> <p>Назначение вспомогательной информации – помочь читателю лучше усвоить предлагаемый материал. К этому типу информации относятся разного рода комментарии, примеры, ссылки на авторитетные источники и пр.</p> <p>В процессе конспектирования основную информацию записываем как можно полнее, вспомогательную, как правило, опускаем. Содержание конспектирования составляет переработка основной информации в целях ее обобщения и сокращения. Обобщить – значит представить ее в более общей, схематической форме, в виде тезисов, выводов, отдельных заголовков, изложения основных результатов и т.п. Читая, мы интуитивно используем некоторые слова и фразы в качестве опорных. Такие опорные слова и фразы называются ключевыми. Ключевые слова и фразы несут основную смысловую и эмоциональную нагрузку содержания текста. Выбор ключевых слов – это первый этап смыслового свертывания, смыслового скатия материала.</p> <p>Важными требованиями к конспекту являются наглядность и обозримость записей и такое их расположение, которое давало бы возможность уяснить логические связи и иерархию понятий.</p> <p>Способы конспектирования</p> <p>Тезисы – это кратко сформулированные основные мысли, положения изучаемого материала. Тезисы лаконично выражают суть читаемого, дают возможность раскрыть содержание. Приступая к освоению записи в виде тезисов, полезно первоначально в самом тексте отмечать места, наиболее четко формулирующие основную мысль, которую автор доказывает. Часто такой отбор облегчается шрифтовым выделением, сделанным в самом тексте.</p> <p>Линейно-последовательная запись текста. При конспектировании линейно-последовательным способом целесообразно использование плакатно-оформительских средств, которые включают в себя следующие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сдвиг текста конспекта по горизонтали, по вертикали; - выделение жирным (или другим) шрифтом особо значимых слов; - использование различных цветов; - подчеркивание; - заключение в рамку главной информации. <p>Способ «вопросов – ответов». Он заключается в том, что, поделив страницу тетради пополам вертикальной чертой, конспектирующий в левой части страницы самостоятельно формулирует вопросы или проблемы, затронутые в данном тексте, а в правой части дает ответы на них.</p>	<p>Оценка «3» (удовлетворительно)-обучающийся обнаруживает знание основного программного учебного материала. При применении знаний на практике испытывает некоторые затруднения и преодолевает их с небольшой помощью учителя. В устных ответах допускает ошибки при изложении материала и в построении речи. Ориентируется в методической литературе с трудом, не достаточно уверенно ориентируется в репертуаре для учащихся младших и старших классов ДМШ, трудности вызывает составление плана урока.</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно)-обучающийся обнаруживает незнание большой части программного материала, отвечает, как правило, лишь при помощи наводящих вопросов учителя, не ориентируется в репертуаре для музыкальной школы, не владеет методикой подготовки и проведения урока в исполнительском классе</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Подбор репертуара для обучающихся детской музыкальной школы	<p>Преподавателю необходимо помочь студенту в выборе художественно-содержательных произведений. В связи с этим обучающимся рекомендуется делать анализ нового репертуара, самостоятельно разбирая его достоинства и недостатки. Подобная работа пробуждает профессиональный интерес к репертуарному поиску без которого нет педагогического творчества. Одной из форм подготовки обучающегося к практической деятельности является изучение, накопление педагогического репертуара разных стилей жанров и форм.</p> <p>Основной материал для учащихся сектора педагогической практики дают «Школы игры». В этих изданиях нотный материал систематически чередуется с пояснительным текстом. «Школы игры» включают разнообразный и расположенный в порядке возрастающей трудности материал. Иногда он изложен в форме уроков с конкретной целью и заданием для учащихся, что приносит большую пользу начинающим педагогам. Рекомендуется также знакомиться с другими методическими пособиями начального периода обучения, Хрестоматиями, где репертуар систематизирован в соответствии с программами детских музыкальных школ, куда входят высокохудожественные произведения русской, современной, западной классики, а также обработки народной музыки, и различными серийными изданиями: «Альбом начинающего ...», «Первые шаги...», «Педагогический репертуар ДМШ».</p> <p>Приступая к подбору репертуара, студент должен четко понимать, с какой целью выбирается для учащегося то или иное произведение. Можно выделить три основных задачи, которые при этом преследуются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Воспитание исполнительско-творческого понимания музыки, воспитание музыкального мышления учащегося. При этом речь идет не о воспитании музыкального мышления «вообще», а об определенных конкретных сторонах этого мышления. 2. Воспитание мастерства учащегося, развитие его умений и навыков. 3. Накопление репертуара. <p>При выборе репертуара необходимо учитывать не только технические и музыкальные задачи, но и черты характера ребенка: его интеллект, артистизм, темперамент, душевные качества, наклонности, в которых как в зеркале отражаются душевная организация, сокровенные желания. Если вялому и медлительному ребенку предложить эмоциональную и подвижную пьесу, вряд ли можно ожидать успеха. Но проигрывать с ним такие вещи в классе стоит, на концерт же лучше выносить более спокойные. И наоборот: подвижному и возбудимому ученику надо рекомендовать более сдержаные,</p>	<p>Оценка «5» (отлично) - использует понятия строго по теме, быстро ориентируется в методической литературе, определяет понятия четко и полно, определяет репертуар для учащихся младших и старших классов ДМШ в соответствии с программными требованиями и способностями ученика, грамотно составляет план урока, владеет методикой подготовки и проведения урока в исполнительском классе, культурой речи.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) - знает весь требуемый программой материал, хорошо понимает и прочно усвоил его. На вопросы (в пределах программы) отвечает без затруднений. Умеет применять полученные знания в практических заданиях. В устных ответах пользуется литературным языком и не делает грубых ошибок. Ориентируется в методической литературе, определяет репертуар для учащихся младших и старших классов ДМШ в соответствии с программными требованиями и способностями ученика, грамотно составляет план урока, владеет методикой подготовки и проведения урока в исполнительском классе.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) - обучающийся обнаруживает знание основного программного учебного материала. При применении знаний на практике испытывает некоторые затруднения и преодолевает их с небольшой помощью учителя. В устных ответах допускает ошибки при изложении материала и в построении речи. Ориентируется в методической литературе с трудом, не достаточно уверенно ориентируется в репертуаре для учащихся младших и старших классов ДМШ, трудности вызывает</p>
-------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>философские произведения</p> <p>Итак, можно выделить следующие принципы подбора репертуара в исполнительском классе</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Учет индивидуальных музыкальных способностей (музыкальный слух, чувство ритма, музыкальная память и т.д.). 2. Учет индивидуальных психологических особенностей (внимание, логическое мышление, реакция, темперамент и т.д.). 3. Репертуар должен быть соразмерен с возрастом ученика, т.е. следует учитывать психолого-педагогические возрастные особенности ребенка (психологические особенности познавательной сферы, ведущую деятельность, соответствующие данному возрасту). 4. Выбранный репертуар должен соответствовать существующим программным требованиям по отбору музыкального материала. Как известно, программные требования (зачетов, экзаменов, академических концертов) предусматривают общепринятый образец подбора произведений. К ним относятся: полифонические произведения, произведения крупной формы, этюды, пьесы виртуозного плана, пьесы кантиленного характера. 5. Выбранные произведения должны быть направлены как на формирование художественно-интеллектуального уровня подготовки учащегося, так и на развитие его исполнительской техники. 6. Выбранный репертуар должен отвечать критериям художественности и увлекательности, педагогической целесообразности, учёта воспитательных задач. Учебный музыкальный материал является главным носителем содержания учебного познания, поэтому он должен обладать высокой степенью содержательности, ёмкости, многогранности, художественной значимости, а также объёмностью и многообразием. 7. Принципы значимости музыкального материала для личности (познавательной, эстетической, практической), художественного разнообразия репертуара, концентрической организации художественно-технических задач, планирование самостоятельной деятельности учащихся. <p>Подбирая музыкальный материал по принципу постепенного усложнения, создаются условия для параллельного развития и исполнительской техники учащегося, и его музыкального мышления</p>	<p>составление плана урока.</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно)-обучающийся обнаруживает незнание большой части программного материала, отвечает, как правило, лишь при помощи наводящих вопросов учителя, не ориентируется в репертуаре для музыкальной школы, не владеет методикой подготовки и проведения урока в исполнительском классе</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4 СПИСОК ИСТОЧНИКОВ

Основные источники

1. Алексеева, В. В. Дополнительный инструмент - фортепиано [Текст] : методические указания по самостоятельной работе студентов / В. В. Алексеева, Т. В. Ершова. - Череповец : БПОУ ВО "Череповецкое областное училище искусств и художественных ремёсел им. В. В. Верещагина",

2017. - 33 с.

2. Безбородова, Л. А. Дирижирование [Текст] : учебник для студентов педагогических учебных заведений и музыкальных колледжей / Л. А. Безбородова. - 4-е изд., перераб. - М. : ФЛИНТА ; М. : Наука, 2017. - 285 с. и предыдущие издания
3. Мосин, И. Э. Творческая работа в концертмейстерском классе [Текст] : учебно-методическое пособие / И. Э. Мосин. - 3-е изд., стер. - СПб. : Лань ; СПб. : Планета музыки, 2018. - 111 с. - (Учебники для вузов. Специальная литература).
4. Мусин, И. А. Язык дирижёрского жеста [Текст] / И. А. Мусин. - М. : Музыка, 2018. - 231 с.
5. Уколова, Л. И. Дирижирование : учебное пособие для СПО / Л. И. Уколова. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 210 с. - (Профессиональное образование).
6. Цыпин, Г. М. Сценическое волнение и другие аспекты психологии исполнительской деятельности [Текст] / Г. М. Цыпин. - М. : Музыка, 2018. - 125 с.
7. Шендерович, Е. М. В концертмейстерском классе [Текст] : размышления педагога / Е. М. Шендерович. - М. : Музыка, 2015. - 223 с. - (Библиотека музыканта-педагога).
8. Бороздина, Г. В. Основы педагогики и психологии [Текст] : учебник для СПО / Г. В. Бороздина. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2016. - 477 с. - (Профессиональное образование).
9. Коленько, С. Г. Менеджмент в социально-культурной сфере : учебник и практикум для СПО / С. Г. Коленько. - М. : Юрайт, 2018. - 370 с. - (Профессиональное образование).
10. Петрушин, В. И. Музыкальная психология : учебник и практикум для СПО / В. И. Петрушин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 380 с.
11. Ражников, В. Г. Диалоги о музыкальной педагогике [Текст] / В. Г. Ражников. - М. : Классика-XXI, 2017. - 183 с.
12. Байбикова, Г.В. Основы музыкально-педагогического общения : учебно-методическое пособие / Г.В. Байбикова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2018. — 132 с. — ISBN 978-5-8114-3610-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/110857> (дата обращения: 09.09.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
13. Рачина, Б.С. Педагогическая практика: подготовка педагога-музыканта : учебное пособие / Б.С. Рачина. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2015. — 512 с. — ISBN 978-5-8114-1776-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/58833> (дата обращения: 10.09.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
14. Цытович, В.И. Традиции и новаторство. Вопросы теории, истории музыки и музыкальной педагогики : учебное пособие / В.И. Цытович. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2018. — 320 с. — ISBN 978-5-8114-2412-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/103888> (дата обращения: 01.09.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
15. Воротной, М.В. Менеджмент музыкального искусства : учебное пособие / М.В. Воротной. — 2-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2019. — 256 с. — ISBN 978-5-8114-4557-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122198> (дата обращения: 01.09.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
16. Тульчинский, Г.Л. Менеджмент специальных событий в сфере культуры : учебное пособие / Г.Л. Тульчинский, С.В. Герасимов, Т.Е. Лохина. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2019. — 384 с. — ISBN 978-5-8114-0956-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/113989> (дата обращения: 01.09.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
17. Тульчинский, Г.Л. Маркетинг в сфере культуры : учебное пособие / Г.Л. Тульчинский, Е.Л. Шекова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2019. — 496 с. — ISBN 978-

5-8114-4257-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/117648> (дата обращения: 01.09.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительные источники

1. Аккордеонно-баянное исполнительство: вопросы методики, теории и истории [Текст] / сост. О. М. Шаров. - С-Пб. : Композитор.Санкт-Петербург, 2006. - 135 с.
2. Бесфамильнов, В. В. Воспитание баяниста. Вопросы теории и практики [Текст] : учебное пособие для средних и высших учебных заведений / В. В. Бесфамильнов, А. А. Семешко. - Киев : Муз. Украина, 1989. - 199 с.
3. Гареева, И. В. Ступени мастерства домриста [Текст] : технические требования для учащихся музыкальных школ, училищ, ВУзов с приложением отрывков из музыкальных произведений на различные виды техники: методическое пособие / И. В. Гареева ; Ассоциация струнников, баянистов и аккордеонистов Урала. - Екатеринбург, 1996.
4. Давыдов, Н. А. Методика переложений инструментальных произведений для баяна [Текст] : учебное пособие / Н. А. Давыдов. - М. : Музыка, 1982. - 209 с.
5. О работе концертмейстера [Текст] : учебное пособие / сост. М. А. Смирнов. - М. : Музыка, 1974. - 159 с.
6. Пистон, У. Оркестровка [Текст]: учебное пособие / У. Пистон ; пер. К. Н. Иванов ; ред. К. С. Хачатуян ; Московская государственная консерватория им. П. И. Чайковского. - М. : Советский композитор, 1990. - 459 с.
7. Шалов, А. Б. Основы игры на балалайке [Текст] : методические записки / А. Б. Шалов. - Л. : Музыка, 1970. - 54 с.
8. Шахов, Г. И. Игра по слуху, чтение с листа и транспонирование в классе баяна [Текст] : учебное пособие / Г. И. Шахов. - М. : Музыка, 1987. - 187 с.
9. Шахов, Г. И. Транспонирование на баяне [Текст] : учебное пособие / Г. И. Шахов. - М. : Музыка, 1974. - 138 с.
10. Власов, В. П. Методика работы баяниста над полифоническими произведениями [Текст] : учебное пособие для музыкальных вузов и училищ / В. П. Власов ; РАМ им. Гнесиных. - М., 2004. - 100 с.
11. Имханицкий, М. И. История исполнительства на русских народных инструментах [Текст] : учебное пособие для музыкальных вузов и училищ / М. И. Имханицкий. - М. : Издательство РАМ им. Гнесиных, 2002. - 351 с.
12. Имханицкий, М. И. Новое об артикуляции и штрихах на баяне [Текст] : учебное пособие по курсу методики обучения игре на баяне (аккордеоне) / М. И. Имханицкий ; РАМ им. Гнесиных. - М., 1997. - 41 с.
13. Имханицкий, М. И. Новые тенденции в современной музыке для русского народного оркестра [Текст] : учебное пособие по курсу "История исполнительства на русских народных инструментах": для студентов музыкальных вузов / М. И. Имханицкий. - М., 1981. - 77 с.
14. Кубанцева, Е. И. Концертмейстерский класс [Текст] : учебное пособие для студентов музыкальных факультетов педагогических вузов / Е. И. Кубанцева. - М. : Академия, 2002. - 183 с. - (Высшее образование).
15. Максимов, В. А. Баян. Основы исполнительства и педагогики. Психомоторная теория артикуляции на баяне [Текст] : пособие для учащихся и педагогов ДМШ, училищ, ВУЗов / В. А. Максимов. - С-Пб. : Композитор.Санкт-Петербург, 2003. - 255 с.

Интернет-ресурсы

- 1 Нотный архив России [Электронный ресурс]. – URL : <http://www.notarhiv.ru>. - 01.09.2022.
- 2 Нотный архив Бориса Тараканова [Электронный ресурс]. – URL : <http://notes.tarakanov.net>. - 01.09.2022.
- 3 Музыкальный архив [Электронный ресурс]. – URL : <http://icking-music-archive.org/index.php>. - 01.09.2022.

- 4 Ноты для баяна, аккордеона [Электронный ресурс]. – URL : <http://bayanac.narod.ru>. - 01.09.2022.
- 5 Музыкальная библиотека [Электронный ресурс]. – URL : <http://roisman.narod.ru>. - 01.09.2022.
- 6 Нотная библиотека [Электронный ресурс]. – URL : <http://www.lysator.liu.se/~tuben/scores>. - 01.09.2022

ЭБС «Лань»

1. Виницкий, А.И. Введение в джазовую гармонию для классических гитаристов : учебное пособие / А.И. Виницкий. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2019. — 44 с. — ISBN 978-5-8114-4450-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/121158> (дата обращения: 01.09.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Каминская, Е.А. Игра на ложках : учебное пособие / Е.А. Каминская. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2018. — 64 с. — ISBN 978-5-8114-1973-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/111453> (дата обращения: 01.09.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Степанов, Н.И. Народное музыкально-инструментальное исполнительство. Теория и методика обучения : учебное пособие / Н.И. Степанов. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2014. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-1768-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/55709> (дата обращения: 01.09.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Хрестоматия для балалайки. Обойди весь белый свет — балалайки лучше нет : ноты / составитель Н.В. Царенко. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-8114-4159-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/115962> (дата обращения: 01.09.2022). — Режим доступа: для авториз. поль
5. Андрюшенков, Г.И. Русский народный инструментальный ансамбль. Методическое руководство для студентов музыкальных ВУЗов и руководителей-практиков : учебно-методическое пособие / Г.И. Андрюшенков. — Санкт-Петербург : Композитор, 2015. — 164 с. — ISBN 978-5-7379-0815-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/63278> (дата обращения: 18.09.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.